



التقرير السنوي لعمادة التطوير الأكاديمي والجودة



١٤٢٢ - ٢٠٢١

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



المحتويات

رقم الصفحة	المواضيع	م
٦	نبذة عن العمادة	١
٨	الهيكل التنظيمي للعمادة	٢
١٠	أقسام ووحدات العمادة	٣
٢٥	لجان العمادة	٤
٢٩	الأهداف الاستراتيجية للعمادة	٥
٣١	إنجازات العمادة	٦
٣٦	تقرير تفصيلي لإنجازات العمادة ١٤٤٢ هـ	٧
٣٨	الاعتماد المؤسسي	٨
٤٢	الاعتماد البرامجي	٩
٦٤	جائزة الملك عبد العزيز للجودة	١٠
٦٦	مؤشرات الأداء	١١
٧٠	التدريب في الجودة والاعتماد	١٢
٨٨	تحديد خصائص خريجي جامعة الملك خالد	١٣
٩٢	إعداد دليل لقياس مخرجات التعلم	١٤
٩٨	دليل إرشادي لمتطلبات الاعتماد البرامجي	١٥
١٠٢	المبادرات التطويرية	١٦
١١٤	الاحتفال باليوم العالمي للجودة	١٧
١١٨	جائزة التميز بجامعة الملك خالد	١٨
١٢٢	رابطة الخريجين	١٩
١٣٠	خدمة المجتمع	٢٠
١٤٠	مبادرات العمادة ببرنامج مبادرون ٢٠٢١ م	٢١
١٤٤	التوثيق الإعلامي	٢٢
١٤٩	المعوقات والمقترحات	٢٣
١٥٠	التطلعات المستقبلية	٢٤

نبذة عن العمادة

التفاصيل	م
<p>١ النشأة</p> <p>حرصاً من جامعة الملك خالد علي إنشاء نظام داخلي للجودة، فقد تمت الموافقة على تأسيس مركز التقويم والتطوير الأكاديمي في جلسة مجلس الجامعة الثالثة للعام الجامعي ١٤٢٥/١٤٢٦هـ والتي عقدت بتاريخ ٣/٣/١٤٢٦هـ بالقرار رقم (٣-٣-١٤٢٥/١٤٢٦)، ثم تحول مركز التقويم والتطوير الأكاديمي إلى عمادة التطوير الأكاديمي والجودة بعد رفع الجامعة بتوصيتها في جلستها الثانية للعام الجامعي ١٤٣٠/١٤٣١هـ المعقود بتاريخ ١٩/١/١٤٣١هـ التي عرضت على مجلس التعليم العالي في جلسته الستين المعقودة بتاريخ ٢٢/٦/١٤٣١هـ والذي اتخذ قراره رقم (١٨/٦٠/١٤٣١) بالموافقة على إنشاء العمادة وتم تعيين أول عميد لها بتاريخ ١/١/١٤٣١هـ.</p>	
<p>٢ الرؤية</p> <p>الريادة في جودة الأداء الأكاديمي</p>	
<p>٣ الرسالة</p> <p>تقديم الدعم الفني لكافة وحدات الجامعة لاستيفاء متطلبات ومعايير الاعتماد المؤسسي والبرامجي محلياً ودولياً.</p>	
<p>٤ الأهداف الاستراتيجية</p> <p>١- ترسيخ ثقافة الجودة بالجامعة. ٢- ضمان جودة الأداء المؤسسي والبرامجي. ٣- تقديم الاستشارات الفنية في مجال التطوير الأكاديمي والجودة. ٤- تنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس في الجودة والاعتماد. ٥- تحفيز منسوبي جامعة الملك خالد في المجالات المختلفة. ٦- توظيف التقنية في مجال التطوير الأكاديمي والجودة. ٧- تشجيع مبادرات وحدات الجامعة لتطبيق معايير الجودة.</p>	

الهيكل التنظيمي للعمادة



يتكون الهيكل التنظيمي لعمادة التطوير الأكاديمي والجودة من وكالتين للعمادة إحداهما للتطوير والأخرى للجودة بالإضافة إلى وكالة العمادة لكليات البنات، والمستشارون وعدد من الوحدات الفنية ذات الصلة بالتطوير والجودة والاعتماد، بالإضافة إلى مدير إدارة العمادة ومدير مكتب العميد وبقية الأقسام الإدارية، وذلك وفقا للشكل التالي:

أقسام وحدات العمادة

أ- الأقسام:

قسم الاتصالات الإدارية

تعريف:

يختص هذه القسم بتسلم المعاملات والتعاميم الواردة إلى العمادة عن طريق البريد التقليدي أو عن طريق النظام الإلكتروني (إنجاز) وتوجيهها إلى أقسام العمادة ووحداتها المختلفة وتصدير المعاملات الصادرة من مختلف أقسام العمادة ووحداتها وتوجيهها إلى الجهات خارجها، كما يختص بالرد على استعلام المراجعين بشأن المعاملات.

الارتباط:

ترتبط وحدة الاتصالات الإدارية بمدير إدارة العمادة

مهام قسم الاتصالات الإدارية:

- استقبال المعاملات الخاصة بمكتب عميد التطوير الأكاديمي والجودة وإصدارها وإحالتها وتوثيقها.
- تسلم المعاملات الداخلية وعرضها على العميد.
- تنفيذ توجيه العميد بإحالة المعاملات إلى الجهات الداخلية في العمادة.
- فرز المعاملات الواردة للمكتب وعرضها على المشرف العام أو مدير المكتب حسب طبيعة العمل.
- الرد على استفسارات المراجعين والمتصلين.
- إعداد كشوفات التسليم للمعاملات وبياناته.
- طبع الظروف والطرود وتجهيزها.
- تنسيق المعاملات المراد متابعتها مع قسم المتابعة بالمكتب.
- أرشفة جميع المعاملات والخطابات والتعاميم الصادرة والواردة إلى العمادة وحفظها.

ب- الوحدات:

وحدة تنمية المهارات

تعريف:

هي وحدة مساندة لوالة العمادة للتطوير وتعنى بتقديم وتنفيذ برامج التطوير الأكاديمي والإشراف على عمليات تسجيل المشاركين وتنظيم البرامج التدريبية وإصدار شهادات الحضور، والتنسيق مع وحدات الجامعة المختلفة لتقديم الدعم اللازم لإنجاح فعاليات التطوير الأكاديمي في الجامعة.

الارتباط:

ترتبط وحدة تنمية المهارات بوكيل العمادة للتطوير، ويقوم بالإشراف عليها المشرف على وحدة تنمية المهارات.

مهام وحدة تنمية المهارات:

- الإعلان عن البرامج التدريبية وورش العمل.
- إعداد الحقائق التدريبية والنماذج اللازمة لكل برنامج تدريبي.
- إعداد وتنفيذ البرامج التدريبية التي تسهم في تطوير وتحسين القدرات القيادية والأكاديمية.
- إعداد وتنفيذ البرامج التدريبية التي تسهم في تطوير مهارات عمليتي التعليم والتعلم لدى أعضاء هيئة التدريس
- تنظيم اللقاءات والندوات والمؤتمرات التي تخص التطوير والجودة.
- القيام بأية مهام أخرى تكلف بها الوحدة.

وحدة جوائز التميز

تعريف:

تختص وحدة جوائز التميز بوضع معايير التقدم للترشيح للحصول على جوائز التميز التي تقدمها الجامعة لمنسوبيها من أعضاء هيئة التدريس والطلاب والإداريين، وتشجيعهم على التقدم للحصول عليها.

الارتباط:

ترتبط وحدة جوائز التميز بوكيل العمادة للتطوير ويقوم بالإشراف عليها المشرف على وحدة جوائز التميز.

مهام وحدة جوائز التميز:

- تحديد معايير ونماذج تقييم الترشيح للجائزة.
- وضع الإجراءات المتعلقة بكيفية التقدم للحصول على الجائزة.
- الإشراف على سير عمليات تحديد المرشحين للجوائز والتأكد من الالتزام بالمواعيد المحددة للتقدم للجائزة مع الجهات ذات العلاقة.
- إبلاغ الفائزين بالجوائز وتحديد مراسم تسليم الجوائز بالتنسيق مع الإدارات المختصة.
- تنفيذ ما يتم تكليف الوحدة به من أعمال وموضوعات ذات العلاقة بجوائز التميز.
- القيام بأية مهام أخرى تكلف بها الوحدة.

وحدة اتصال الخطة الاستراتيجية

تعريف:

تعنى الوحدة بالتخطيط الاستراتيجي لعمادة التطوير الأكاديمي والجودة، والإسهام في إعداد وتنفيذ الخطط الاستراتيجية للجامعة وكلياتها وإداراتها المختلفة.

الارتباط:

ترتبط وحدة التخطيط الاستراتيجي بوكيل العمادة للتطوير ويقوم بالإشراف عليها المشرف على وحدة الخطة الاستراتيجية بالعمادة.

مهام وحدة اتصال الخطة الاستراتيجية:

- نشر الوعي بأهمية وأهداف ومقومات التخطيط الاستراتيجي من خلال الدورات التدريبية وورش العمل.
- الإسهام في تطوير وتنفيذ الخطط الاستراتيجية للجامعة ووكالة الجامعة للتطوير والجودة وعمادة التطوير الأكاديمي والجودة.
- تقديم الدعم والاستشارات الفنية في تصميم الخطط الاستراتيجية لوحدات الجامعة الأكاديمية والإدارية.
- الإسهام في وضع الخطط المستقبلية المتعلقة بضمان الجودة وتحسين الأداء في الجامعة بالتنسيق مع الوحدات التابعة لعمادة التطوير الأكاديمي والجودة.
- رصد وقياس مؤشرات الأداء الخاصة بإنجازات الخطة الاستراتيجية للجامعة وخطط الوحدات المختلفة.
- التعاون مع الجامعات والمؤسسات التعليمية الأخرى والاستفادة من تجاربها وخبراتها في مجال التخطيط الاستراتيجي.
- القيام بأية مهام أخرى تكلف بها الوحدة.

وحدة الاعتماد البرامجي

تعريف:

تختص وحدة الاعتماد البرامجي بشكل رئيس بتصميم وتنفيذ الخطط والعمليات ذات الصلة بالاعتماد البرامجي.

الارتباط:

ترتبط وحدة الاعتماد البرامجي بوكيل العمادة للجودة، ويقوم بالإشراف عليها المشرف على وحدة الاعتماد البرامجي.

مهام وحدة الاعتماد البرامجي:

- مساعدة البرامج الأكاديمية بالجامعة للتأهل للحصول على الاعتماد البرامجي.
- تقديم الدعم للبرامج الأكاديمية بالجامعة للحصول على الاعتماد من هيئات محلية ودولية.
- التنسيق مع الجهات الخارجية ذات العلاقة بالاعتماد الأكاديمي.
- ترشيح الهيئات الدولية للاعتماد البرامجي ومتابعة إجراءات اعتمادها من قبل المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.
- تقديم المقترحات بشأن استراتيجيات وألويات الجامعة للاعتماد البرامجي.
- التنسيق بين كليات الجامعة المختلفة والمركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي لتحقيق متطلبات الجودة والاعتماد الأكاديمي.
- إقامة علاقات علمية ومهنية بناءة بين الجامعة والمؤسسات التعليمية الأخرى المتميزة في أدائها لتبادل الخبرات وتحسين مستوى الأداء الجامعة.
- القيام بأية مهام أخرى تكلف بها الوحدة.

وحدة الاعتماد المؤسسي

تعريف:

تختص وحدة الاعتماد المؤسسي بشكل رئيس بتصميم وتنفيذ الخطط والعمليات ذات الصلة بالاعتماد المؤسسي.

الارتباط:

ترتبط وحدة الاعتماد المؤسسي بوكيل العمادة للجودة، ويقوم بالإشراف عليها المشرف على وحدة الاعتماد المؤسسي.

مهام وحدة الاعتماد المؤسسي:

- تساهم في عمليات المراجعة والرصد والتدقيق والتقييم والتطوير المستمر لضمان الجودة
- إعداد تقرير مؤشرات أداء الجامعة بالتنسيق مع الجهات المعنية داخل الجامعة.
- متابعة تنفيذ توصيات هيئة تقويم التعليم.
- تحديث متطلبات الاعتماد المؤسسي ومرفقات الدراسة الذاتية.

وحدة التقارير

تعريف:

تختص وحدة التقارير بتحديد وتصميم وقياس مؤشرات الأداء الرئيسة والتقويم لوحدات الجامعة الأكاديمية، كما تقوم بتحليل نتائج تقويم الأداء لمختلف الأنشطة التي تقوم بها وحدات الجامعة.

الارتباط:

ترتبط وحدة التقارير بوكيل العمادة للجودة، ويقوم بالإشراف عليها المشرف على وحدة التقارير.

مهام وحدة التقارير:

- تحليل نتائج استطلاعات الرأي ومقاييس تقييم جودة الأداء لوحدات الجامعة المختلفة، وإعداد تقارير دورية عنها.
- قياس مؤشرات جودة أداء الجامعة من خلال نتائج وتحليلات مختلف المقاييس المطبقة.
- تقديم الدعم والمشورة الفنية لوحدات الجامعة الأكاديمية فيما يتعلق بمجالات تقويم الأداء.
- إصدار تقرير سنوي لنتائج تقويم الأداء بوحدات الجامعة لأغراض التحسين المستمر.
- مراجعة ملفات وإجراءات الاعتماد للبرامج الأكاديمية بالجامعة
- إعداد تقارير دورية عن وثائق الجودة الخاصة بالبرامج الأكاديمية بالجامعة (التقارير السنوية للبرامج - الدراسة الذاتية)

- مراجعة ملفات وإجراءات الاعتماد البرامجي خارج الجامعة
- القيام بأية مهام أخرى تكلف بها الوحدة.

وحدة الخبرة الميدانية

تعريف:

تختص وحدة الخبرة الميدانية بوضع الأدلة الخاصة بتنفيذ أنشطة الخبرة الميدانية للبرامج الأكاديمية بالجامعة ومتابعة تنفيذها.

الارتباط:

ترتبط وحدة الخبرة الميدانية بوكيل العمادة للجودة، ويقوم بالإشراف عليها المشرف على وحدة الخبرة الميدانية.

مهام وحدة الخبرة الميدانية:

- وضع اللوائح والأدلة الخاصة بتنفيذ أنشطة الخبرة الميدانية.
- المشاركة في تقييم طرق تطبيق الخبرة الميدانية بالبرامج الأكاديمية بالجامعة.
- القيام بأية مهام أخرى تكلف بها الوحدة.

وحدة التطوير والتدريب (وكالة العمادة لكليات البنات)

تعريف:

تختص وحدة التطوير والتدريب بتقديم الدعم اللازم لتنفيذ برامج التطوير بكليات البنات.

الارتباط:

ترتبط وحدة التطوير والتدريب بوكيلة العمادة لكليات البنات، وتقوم بالإشراف عليها المشرفة على وحدة التطوير والتدريب بوكالة العمادة لكليات البنات.

مهام وحدة التطوير والتدريب (وكالة العمادة لكليات البنات):

- إعداد وتنفيذ البرامج التدريبية التي تسهم في تطوير وتحسين القدرات القيادية والأكاديمية بالشطر النسائي.
- إعداد وتنفيذ البرامج التدريبية التي تسهم في تطوير مهارات عمليتي التعليم والتعلم لدى أعضاء هيئة التدريس بالشطر النسائي.
- دراسة الصعوبات أو المشكلات التي تواجه برامج التطوير والجودة بالجامعة، واقتراح الحلول لها بالشطر النسائي.
- الإعلان عن البرامج التدريبية وورش العمل بالشطر النسائي.
- تنظيم اللقاءات والندوات والمؤتمرات التي تخص التطوير والجودة بالشطر النسائي.
- القيام بأية مهام أخرى تكلف بها الوحدة.

وحدة الجودة والاعتماد (وكالة العمادة لكليات البنات)

تعريف:

تختص وحدة الجودة بمتابعة أنشطة الجودة والاعتماد الأكاديمي بالشطر النسائي وكليات البنات.

الارتباط:

ترتبط وحدة الجودة بوكيلة العمادة لكليات البنات، وتقوم بالإشراف عليها المشرفة على وحدة الجودة بوكالة العمادة لكليات البنات.

مهام وحدة الجودة والاعتماد (وكالة البنات):

- المشاركة في الإشراف على برنامج الاعتماد المؤسسي بالجامعة بالشطر النسائي.
- متابعة تنفيذ خطة العمل المتعلقة ببرنامج الاعتماد المؤسسي بالشطر النسائي.
- الإسهام في مراجعة التقرير النهائي للدراسة الذاتية المؤسسية والأدلة والبراهين.

- المشاركة في تقديم الدعم للبرامج الأكاديمية بالشطر النسائي للجامعة المتقدمة للحصول على الاعتماد من هيئات محلية ودولية.
- المشاركة في إجراءات إعداد وتنفيذ ومتابعة برنامج زيارة المراجعين الخارجيين للاعتماد المؤسسي.
- القيام بأية مهام أخرى تكلف بها الوحدة.

وحدة التوثيق والترجمة

تعريف:

تعنى هذه الوحدة بتوثيق أنشطة العمادة وإعداد وترجمة مختلف الوثائق اللازمة ذات الصلة بأعمال العمادة .

الارتباط:

ترتبط وحدة التوثيق والترجمة بوكيلة العمادة لكليات البنات، وتقوم بالإشراف عليها المشرفة على وحدة التوثيق والترجمة بوكالة العمادة لكليات البنات.

مهام وحدة التوثيق والترجمة:

- تحرير وتنسيق كل ما يتعلق بأخبار العمادة.
- ترجمة الوثائق والمستندات اللازمة للحصول على الاعتماد المؤسسي.
- ترجمة التقارير والدراسات التي تنجزها العمادة في مجال التطوير الأكاديمي والجودة والاعتماد.
- ترجمة الأدلة والكتيبات التعريفية التي تصدرها العمادة.
- ترجمة ما يلزم من الخطابات الصادرة والواردة من وإلى العمادة.
- تيسير التواصل بين العمادة والجهات التي تتعامل معها خارج المملكة.
- وضع مسار ثنائية اللغة للمصطلحات في مجال الجودة باللغتين العربية والإنجليزية.
- تعريب ما تدعو إليه الحاجة من المصطلحات في مجال الجودة والاعتماد الأكاديمي.
- القيام بأية مهام أخرى تكلف بها الوحدة.

وحدة المبادرات التطويرية

تعريف:

تختص وحدة المبادرات التطويرية بالإسهام في تنفيذ الخطة الاستراتيجية للجامعة ودراسة المبادرات المقترحة وتقييمها واختيار أفضلها وتفعيلها.

الارتباط:

ترتبط وحدة المبادرات التطويرية بوكيلة العمادة لكليات البنات، وتقوم بالإشراف عليها المشرفة على وحدة المبادرات التطويرية.

مهام وحدة المبادرات التطويرية:

- دراسة المبادرات المقترحة وتقييمها واختيار أفضلها وفقا لمعايير معتمدة.
- تفعيل المبادرات المتميزة التي من شأنها قيادة الجامعة نحو المصاف العالمية.
- الإسهام في تنفيذ الخطة الاستراتيجية للجامعة.
- الإسهام في تأصيل وتحديث روابط التواصل بين وحدة المبادرات ومنسوبي الجامعة والمجتمع.
- القيام بأية مهام أخرى تكلف بها الوحدة.

رابطة الخريجين

تعريف:

تستهدف الرابطة خريجي وخريجات الجامعة، وتهدف إلى تعزيز علاقة الخريجين بالجامعة، وتوفير منبر لطرح قضاياهم وتطلعاتهم، وإشراكهم في فعاليات الجامعة وأنشطتها المختلفة، والاستفادة من التسهيلات والخدمات المتاحة التي تقدمها الجامعة في استخدام مرافقها العلمية والثقافية، والعمل على تطوير قدراتهم وتدريبهم لتأهيلهم لسوق العمل.

الارتباط:

ترتبط وحدة رابطة الخريجين بعميد التطوير الأكاديمي والجودة، ويقوم بالإشراف عليها المشرف على وحدة رابطة الخريجين.

مهام رابطة الخريجين:

- إنشاء قاعدة بيانات عن الخريجين وأرباب العمل وجميع القطاعات ذات الصلة بالخريجين، بالتعاون مع عمادة شؤون الطلاب، وعمادة القبول والتسجيل، والإدارة العامة لتقنية المعلومات.
- التواصل مع خريجي الجامعة ببرامجها المختلفة، وتوفير بيانات المواءمة بين مخرجات التعلم ومتطلبات سوق العمل.
- تقديم القدوة والنماذج الناجحة من خريجي الجامعة للطلاب من خلال دعوتهم في المناسبات المختلفة.
- إصدار نشرات دورية وبنك للمعلومات يعني بأنشطة الخريجين العلمية والمهنية والمجتمعية.
- قياس اتجاهات أرباب العمل ومدى رضاهم عن خريجي الجامعة.
- رصد التحديات التي تواجه خريجي الجامعة عند التحاقهم بسوق العمل.
- الإسهام في تكوين روابط للخريجين وتفعيل التواصل فيما بينهم.
- الإسهام في عمل لقاءات خاصة بالخريجين.
- العمل على إيجاد الطرق المثلى في استمرارية ارتباط خريجي الجامعة بالجامعة.
- إعداد برامج تدريبية لتطوير حديثي التخرج وتزويدهم بمهارات تناسب متطلبات سوق العمل.

ج- إحصاءات بعدد العاملين في العمادة:

الوظائف الإدارية العليا في الإدارة/ المركز

المجموع	الوظائف الإدارية العليا		الجنسية
	رجال	نساء	
سعودي	٣	٢	٥
غير سعودي	٠	٠	٠
المجموع	٣	٢	٥

الوظائف الفنية والمستخدمون والمعينون على بند أجور العمال

الجنسية	الوظائف الفنية		المستخدمون		بند أجور العمال		المجموع	
	رجال	نساء	رجال	نساء	رجال	نساء	رجال	نساء
سعودي	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠
غير سعودي	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠
المجموع	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠

الوظائف الإدارية حسب المؤهل

الجنسية	دكتوراه		ماجستير		بكالوريوس		دبلوم متوسط		أخرى		المجموع	
	رجال	نساء	رجال	نساء	رجال	نساء	رجال	نساء	رجال	نساء	رجال	نساء
سعودي	١	٠	٠	١	٥	٤	٠	٠	١	١	٧	٦
غير سعودي	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠
المجموع	١	٠	٠	١	٥	٤	٠	٠	١	١	٧	٦

المستشارون في العمادة

م	اسم المستشار	التخصص
١	د. أحمد فريد محمود	أصول التربية
٢	د. فينيت تيرت	هندسة ميكانيكية
٣	د. طلال سعيد القحطاني	هندسة ميكانيكية
٤	د. أميرة عبدالله	التصميم والملابس
٥	د. مي إبراهيم	مكروبيولوجيا الطبية
٦	د/ علا الحالقان	فيزياء
٧	د/سهاد عبدالله	إحصاء
٨	د/سحر آل موسى	مناهج وطرق تدريس
٩	د/ سلطان الشهراني	صيدلة
١٠	د/ أحمد عزب	شريعة
١١	د/ محمد عبد التواب	أصول تربية

ثالثاً: اللجان:

الأمانة العامة لجوائز التميز

تعريف:

تعنى هذه الأمانة بالإعلان عن جوائز التميز واستقبال ملفات المرشحين والتحكيم.

مهام الأمانة:

- أخذ موافقة معالي مدير الجامعة على بدء فعاليات جوائز جامعة الملك خالد للتميز.
- الإعلان عن مواعيد أعمال وأنشطة الأمانة العامة للجوائز.
- استقبال الترشيحات من كليات الجامعة ووحداتها في الموعد المحدد.
- إجراء المفاضلة بين المرشحين وفق درجات التقييم والأدلة والبراهين.
- توثيق نتائج الترشح في محضر وتحديد أسماء الفائزين لجوائز جامعة الملك خالد للتميز في فروعها المختلفة.
- رفع نتائج فرز الفائزين إلى اللجنة الدائمة للجوائز بالجامعة.
- التواصل مع شركات الدعاية والإعلان لطباعة المواد الإعلانية وتصميم وتنفيذ دروع وشهادات تقدير الفائزين.
- التواصل مع الفائزين وذويهم لإعلامهم بالفوز.
- الإعداد لترتيبات حفل الجوائز.
- أخذ موافقة معالي مدير الجامعة على موعد حفل الجوائز.
- إقامة حفل الجوائز وتوزيع الدروع وشهادات تقدير الفائزين.

اللجنة الإعلامية بالعمادة

تعريف:

تعنى هذه اللجنة بمتابعة أنشطة العمادة على موقع الجامعة ووسائل الإعلام المختلفة.

الارتباط:

ترتبط اللجنة بعميد التطوير الأكاديمي والجودة وعضوية كلاً من:
- وكالة العمادة لكليات البنات.
- المشرف على وحدة تنمية المهارات.
- مستشارة العمادة للتطوير والتدريب.
- المشرف على وحدة العلاقات العامة والإعلام بالعمادة.
- المشرفة على وحدة الترجمة.

المهام والاختصاصات:

- الإشراف على موقع العمادة على الإنترنت.
- توثيق كافة أنشطة العمادة.
- التنسيق مع الجهات الإعلامية داخل الجامعة لنشر أخبار إعلانات العمادة.
- التنسيق للفعاليات التي تقيمها العمادة والتحضير لها.
- توزيع العمل على اللجان الخاصة بالفعالية.

اللجنة الإدارية بالعمادة

تعريف:

تعنى هذه اللجنة بمتابعة سير العمل في العمادة.

الارتباط:

ترتبط اللجنة بعميد التطوير الأكاديمي والجودة وعضوية كلاً من:
- وكيل العمادة للجودة.
- وكالة العمادة لكليات البنات.
- مدير الإدارة.

المهام والاختصاصات:

- الإشراف الإداري والمالي والفني على أعمال العمادة ومنسوبيها.
- الإشراف على العمل وتوزيعه وتنظيمه وفق ما تقتضيه مصلحة العمل.
- إعداد واعتماد تقويم الأداء لمنسوبي العمادة سنوياً.

لجنة التطوير بالعمادة

تعريف:

تعنى بسير عمل هذه اللجنة وكالة العمادة للتطوير والجودة.

الارتباط:

ترتبط اللجنة بعميد التطوير الأكاديمي والجودة وعضوية كلاً من:
- وكالة العمادة لكليات البنات.
- المشرف على وحدة تنمية المهارات.
- مستشار العمادة للتطوير.

المهام والاختصاصات:

- الإشراف على سير العمل في الوحدات التابعة للوكالة ووضع الخطط التنفيذية لرفع مستوى الأداء فيها.
- وضع النظام الداخلي للعمل في الوكالة والتصنيف العام لواجبات العاملين بها وآلية التنسيق بين الوحدات التابعة.
- إعداد وتنفيذ الخطط التطويرية للعمادة.
- التوصية بمن تحتاج الوكالة إلى خدماتهم من أعضاء هيئة التدريس أو غيرهم في التطوير والتدريب وفق أنظمة الجامعة.

رابعاً: الأهداف الاستراتيجية للعمادة وارتباطها بالأهداف الاستراتيجية للجامعة

الأهداف الاستراتيجية للعمادة	مدى ارتباطها بالأهداف الاستراتيجية للجامعة	آليات تحقيقها	ما تم إنجازه (المؤشرات)
١- ترسيخ ثقافة الجودة بالجامعة.	-مرتبب بالهدف الأول (تطوير جودة التعليم والتعلم) والهدف الثاني (توفير بيئة أكاديمية جاذبة)	- مطبوعات ونشرات عن الجودة والاعتماد. -تفعيل وسائل التواصل غير التقليدية لنشر ثقافة الجودة والاعتماد.	- تصميم مطبوعات ونشرات إلكترونية حول الجودة والاعتماد الأكاديمي. -إعداد ونشر أدلة إجراءات وسياسات عمليات ضمان الجودة. -الاحتفال باليوم العالمي للجودة وتقديم تقرير مفصل عن فعاليات شهر الجودة
٢- ضمان جودة الأداء المؤسسي والبرامجي.	-مرتبب بالهدف الأول (تطوير جودة التعليم والتعلم) والهدف الثاني (توفير بيئة أكاديمية جاذبة)	متابعة تنفيذ توصيات هيئة تقويم التعليم. -تحديث متطلبات الاعتماد المؤسسي ومرفقات الدراسة الذاتية. - متابعة خطة الاعتماد والبرامج الأكاديمية محلياً ودولياً	- تم تنفيذ (٣٥) توصية بنسبة (١٠٠٪)، ووصلت نسبة إنجاز (٧) توصيات (٨٠٪ : ٩٠٪) -تم تحديث وثائق وأدلة جودة الأداء المؤسسي. -تم الانتهاء من متطلبات الاعتماد البرامجي لل ١٣ برنامج وتم التعاقد مع المركز الوطني ١٨ برنامج (مرفق ٤)تقرير ال ١٣ برنامج (مرفق ٥)تقرير ال ١٨ برنامج
	-مرتبب بالهدف السادس (تطوير الأداء المؤسسي)	-ورش عمل للبرامج الأكاديمية المتقدمة للاعتماد الأكاديمي	-تم تقديم ورش عمل حضوري بلغت ٩٠ بالاضافة الي ٤٩ ورشة عن بعد برنامج مكثف شمل (٢٠) -تم تنفيذ (٢٤٤) زيارة واجتماعا حضوري و(١٧٥٩) لقاء واجتماع عن بعد واستشارة للبرامج الأكاديمية المتقدمة للاعتماد الأكاديمي . -متابعة أعمال الجودة والاعتماد بكليات الجامعة. وتقديم تقرير دورية - تقديم الدعم والاستشارات لتأهيل البرامج الأكاديمية للاعتماد المحلي والدولي. -تأهيل برامج الجامعة الأكاديمية للاعتماد المحلي والدولي. -تأهيل ١٨ برنامج للاعتماد -توجيه خطاب ونموذج مدي جاهزية برامج البرامج للاعتماد واعداد خطة لاعتماد برامج الجامعة

لجنة الجودة بالعمادة

تعريف:

تعنى هذه اللجنة بسير عمل الجودة والاعتماد.

الارتباط:

ترتبط هذه اللجنة بعميد التطوير الأكاديمي والجودة وعضوية كلاً من:

- وكيل العمادة للجودة.
- وكيلة العمادة لكليات البنات.
- مستشار العمادة للجودة.
- مستشارة العمادة للجودة.

المهام والاختصاصات:

- رسم السياسات العامة لضمان الجودة في العمادة.
- رسم وإقرار السياسة العامة لنشر الجودة داخل الجامعة.
- متابعة نتائج تقويم الأداء.
- متابعة عمليات تقويم البرامج في الجامعة للحصول على الاعتماد البرامجي.

خامسا: إنجازات العمادة

الإنجاز بالأرقام	ما تم تنفيذه	المجال
إعداد تقرير مؤشرات أداء الجامعة بالتنسيق مع الجهات المعنية داخل الجامعة. - تم تنفيذ (٣٥) توصية بنسبة (١٠٠٪)، ووصلت نسبة إنجاز (٧) توصيات (٨٠٪ : ٩٠٪). - تحديث متطلبات الاعتماد المؤسسي ومرفقات الدراسة الذاتية.	إعداد تقرير مؤشرات أداء الجامعة بالتنسيق مع الجهات المعنية داخل الجامعة. - متابعة تنفيذ توصيات هيئة تقويم التعليم. - تحديث متطلبات الاعتماد المؤسسي ومرفقات الدراسة الذاتية.	١- الاعتماد المؤسسي
- تقديم الدعم والاستشارات لـ (١٣) برنامجا أكاديميا متقدما للاعتماد. حيث بلغ عدد اللقاءات الحضورية ٩٩ لقاء و٨٦ لقاء عن بعد وتقديم ٥٨ ورشة عمل حضورية و٢٩ عن بعد وتقديم ٢٢٨٥ رسالة عبر رسائل التواصل. - مراجعة ملفات (١٣) برامج أكاديمية متقدمة للاعتماد وتنظيم الزيارات الخارجية . - تقديم الدعم والاستشارات لـ (١٨) برنامجا أكاديميا متقدما للاعتماد. حيث بلغ عدد اللقاءات الحضورية (١٤٥) لقاء و (٧١) لقاء عن بعد وتقديم ٣٢ ورشة عمل حضورية و٢٠ عن بعد وتقديم ١٦٨٢ رسالة عبر رسائل التواصل، و مراجعة ملفات (١٨) برامج أكاديمية متقدمة للاعتماد وتنظيم الزيارات الخارجية . - تم مخاطبة جميع برامج الجامعة بالمقر الرئيسي والفروع لتحديد مدي جهازية البرامج للاعتماد الأكاديمي ووضع خطة بذلك .	- تقديم الدعم والاستشارات للبرامج الأكاديمية المتقدمة للاعتماد. - مراجعة ملفات وإجراءات الاعتماد للبرامج الأكاديمية (١٣) برنامج - تجهيز ١٨ برنامج للاعتماد البرامجي - اعداد خطة لاعتماد برامج جامعة الملك خالد	٢- الاعتماد البرامجي
تم عقد عدة اجتماعات لدراسة الوضع الراهن وتحديد البنود والمعايير الفرعية وربطها بالجهات. وتم ارسال مقياس جاهزية للجهات المستهدفة لتحديد نسبة الجاهزية	عقد الاجتماعات واعداد لجان وتحديد المهام لإتمام الدراسة الذاتية لجامعة الملك خالد للتقدم لجائزة الملك عبدالعزيز للتميز، بالإضافة الى عمل نموذج لتحديد مدي جاهزية وكالات ووحدات الجامعة للتقدم للجائزة.	٣- جائزة الملك عبدالعزيز

الأهداف الاستراتيجية للعمادة	مدى ارتباطها بالأهداف الاستراتيجية للجامعة	آليات تحقيقها	ما تم انجازه (المؤشرات)
٣- تقديم الاستشارات الفنية في مجال التطوير الأكاديمي والجودة.	مرتبط بالهدف الأول(تطوير جودة التعليم والتعلم) والهدف الثاني (توفير بيئة أكاديمية جاذبة)	-تنظيم فعاليات للمستفيدين والمهتمين بالجودة. -تقديم الدعم والاستشارات البرامج الأكاديمية المؤهلة للاعتماد المحلي والدولي	-تم تنفيذ مجموعة من الزيارات والاجتماعات المباشرة او عبر برنامج زووم بالإضافة الي الاشتراك بقربات الواتس اب لتقديم الاستشارات للبرامج الأكاديمية المتقدمة للاعتماد الأكاديميين حيث بلغت عدد رسائل التواصل (٣٩٦٧) .
٤- تنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس في مختلف المجالات.	مرتبط بالهدف الأول (تطوير جودة التعليم والتعلم)	دورات تدريبية لنشر ثقافة الجودة بشهر الجودة -تقديم برنامج مكثف لجودة البرامج الأكاديمية وتأهلهم للاعتماد البرامجي . -تقديم برنامج تدريبي مع المركز الوطني للجودة .	-تم تنفيذ عدد (٦) دورة تدريبية لأعضاء هيئة التدريس. - تقديم ٢٠ دورات تدريبية بالبرنامج المكثف -تقديم (١١) برامج تدريبية إلكترونية

المجال	ما تم تنفيذه	الإنجاز بالأرقام
٩-بناء المبادرات التطويرية	تم تقديم مجموعة من المبادرات التطويرية	تم تقديم مجموعة من المبادرات التطويرية مثل الاعتماد البرامجي لبرامج الجامعة والتقدم لجائزة الملك عبد عزيز والممارسات المميزة في الجودة .
١٠-ترسيخ ثقافة الجودة بالجامعة وتفعيل الاحتفال اليوم العالمي للجودة	- تنظيم فعاليات لنشر ثقافة الجودة باليوم العالمي للجودة. - تنظيم فعاليات اليوم العالمي للكليات بالمقر الرئيس والفروع	تم تنظيم فعالية بشأن اليوم العالمي للجودة بالمسرح الجامعي بالقرير. - إعداد تقارير عن فعاليات اليوم العالمي للكليات بالمقر الرئيس والفروع
١١-تحفيز أعضاء هيئة التدريس على التميز والإبداع	تشكيل اللجنة الدائمة لجوائز جامعة الملك خالد للتميز -طباعة النسخة الجديدة من دليل جوائز جامعة الملك خالد -جاري استقبال وفحص ملفات المتقدمين للدورة الجديدة من جوائز جامعة الملك خالد للتميز.	تشكيل اللجنة الدائمة لجوائز جامعة الملك خالد للتميز -طباعة ونشر النسخة الجديدة من دليل جوائز جامعة الملك خالد والتي تشمل (١٥) مجال من مجالات التميز - تحديد موعد استقبال الملفات من ٣ أبريل إلى ٤ يونيو وقد وصل عدد الملفات إلى ١٢٣ ملف وجاري فحص الملفات وفق الجدول الزمني المعلن

المجال	ما تم تنفيذه	الإنجاز بالأرقام
٤- مؤشرات الاداء الرئيسية لجامعة الملك خالد	تم مخاطبة جهات الجامعة بشأن قياس مؤشرات الاداء	تم استقبال رود جهات العمادة وتم اعداد التقرير
٥-البرنامج التدريبي للجودة والاعتماد	تم تقديم مجموعة دورات للفصل الدراسي الاول والثاني ودورات خارجية	تم تنفيذ (٦) دورات بالفصل الدراسي الاول تنفيذ (٢٠) دورة بالفصل الدراسي الثاني تم تنفيذ (١١) برنامج تدريبي
٦-تحديد خصائص خريجي جامعة الملك خالد	تم إعداد لجنة وعقد عدة اجتماعات لوضع آلية لتحديد خصائص الخريجين	قامت اللجنة بتحديد متطلبات تحقيق استراتيجية الجامعة وتحديد الخصائص العامة والمشاركة المتضمنة في البرامج الأكاديمية القائمة بالجامعة ومراجعة المصادر ذات العلاقة بالخصائص المستهدفة ومتطلبات التنمية وسوق العمل بالإضافة الي إجراء مقارنات مرجعية وإعداد قائمة مقترحة بالخصائص المستهدفة وإشراك أصحاب المصلحة من المجتمع الجامعي في إعداد القائمة وجاري استكمال باقي آلية العمل وإعداد الوثيقة الخاصة بخصائص الخريجين
٧- إعداد دليل لقياس مخرجات التعلم	تم إعداد لجنة وعقد عدة اجتماعات لوضع الية لعمل دليل لقياس مخرجات التعلم	تم عرض مقترح نموذج قياس مخرجات التعلم و تقديم دليل قياس مخرجات التعلم وعمل التعديلات التي تفضلت بها اللجنة المختصة على دليل قياس مخرجات التعلم من أجل التطوير والتحسين
٨-الدليل الإرشادي لمتطلبات الاعتماد البرامجي	تم إعداد الدليل الإرشادي لمتطلبات الاعتماد البرامجي	تم إعداد ونشر الدليل الإرشادي لمتطلبات الاعتماد البرامجي

المجال	ما تم تنفيذه	الإنجاز بالأرقام
الإصدارات التعريفية والتثقيفية	تم إصدار مجموعة من المطبوعات والبروشرات التعريفية والتثقيفية والمقالان عن الجودة وعن الوقاية من وباء كورونا ونشر الوعي بين منسوبي الجامعة باللغتين العربية والانجليزية	تم إصدار عدد(٥) من المطبوعات والبروشرات التعريفية والتثقيفية
١٤- تقديم العديد من البرامج التدريبية والأنشطة الموجهة لخدمة المجتمع	- تقديم المشورة والدعم للجهات ذات الصلة خارج الجامعة. -المشاركة في الأنشطة المجتمعية	تقديم المشورة والدعم للجهات ذات الصلة خارج الجامعة. المشاركة في الأنشطة المجتمعية تقديم ندوة بجامعة تبوك (د سالم القرني) تقديم برنامج تدريب (د حصة ال ملوذ) (تقديم برنامج تدريبي لمنسوبي ادارة تعليم سراة عبيد (د اميرة عبدالله)
١٥-المشاركة ببرنامح مبادرون بالتعاون مع وكالة الاعمال والاقتصاد المعرفي بجامعة الملك خالد	مبادرة تمهين التعليم وصفات خريج جامعة الملك خالد	تم تنفيذ مبادرتين (الاولي بعنوان تمهين التعليم بحضور ٧٥٠ متدرب ، ومبادرة صفات الخريج
١٦-التوثيق الإعلامي	- تحديث الموقع الالكتروني للعمادة. -إعداد الملف الإعلامي لفعاليات العمادة -إعداد تقرير إنجازات العمادة السنوي.	- تم تحديث موقع العمادة، تم نشر ٤٩ خبر على الموقع -تم إعداد عدد (٢) ملف إعلامي لفعاليات العمادة للفصل الدراسي الاول والفصل الدراسي الثاني وقد تم وتوثيق الفعاليات ومشاركات العمادة بوسائل التواصل الاجتماعي (تويتر وسناب تشات) -إعداد تقرير إنجازات العمادة السنوي.

المجال	ما تم تنفيذه	الإنجاز بالأرقام
١٢- رابطة الخريجين	-عقد الاتفاقات مع بعض الشركات لاستقطاب خريجي جامعة الملك خالد . - تحديث رابط التسجيل للعضوية واطافة كود لكل طالب يمكنه من الدخول لمرفق الجامعة والاستفادة من الخدمات و إضافة عدد من الخدمات الأخرى - قامت الرابطة بنشر عدد من إعلانات التوظيف والتدريب من خلال موقع الرابطة يتم تحديثه يوميا للإعلان عن الفرص الوظيفية المتاحة من قبل القطاع الحكومي والخاص، وكذلك يتم نشرها بحساب الرابطة على تويتر. -تحديث التواصل مع منسقي ومنسقات رابطة الخريجين بالكليات - التواصل مع المرصد الوطني للعمل التابع لوزارة الموارد البشرية للحصول على مؤشرات توظيف خريجي جامعة الملك خالد . -لتواصل مع جهات التوظيف -تم تنفيذ دورات تدريبية عن بعد ضمن برنامج (تطوير الخريج) -بتم تنفيذ مجموعة من الزيارات واللقاءات من قبل وحدة رابطة الخريجين التابعة لعمادة التطوير الأكاديمي والجودة لجهات مناظرة بجامعة سعودية .	-تم الاتفاق مع شركة التنمية الغذائية لاستقطاب خريجي جامعة الملك خالد على عدد من الوظائف من أجل تمكين الكوادر الوطنية بما يتماشى مع رؤية المملكة ٢٠٣٠ والاعلان عنها على تويتر الرابطة وتزويد الشركة بأسماء المرشحين من الخريجين والخريجات. -قامت الرابطة بالتنسيق مع الإدارة العامة لتقنية المعلومات بتحديث رابط التسجيل للعضوية واطافة كود لكل طالب يمكنه من الدخول لمرفق الجامعة والاستفادة من الخدمات و إضافة عدد من الخدمات الأخرى - نشر (٣٩) إعلانات التوظيف و (١٠٠) اعلان للدورات التدريبية من خلال موقع الرابطة يتم تحديثه يوميا للإعلان عن الفرص الوظيفية المتاحة من قبل القطاع الحكومي والخاص، وكذلك يتم نشرها بحساب الرابطة على تويتر. - تم تحديث تواصل مع منسقي ومنسقات رابطة الخريجين بالكليات. - التواصل مع المرصد الوطني للعمل التابع لوزارة الموارد البشرية للحصول على مؤشرات توظيف خريج جامعة الملك خالد لآخر سنتين للاطلاع ووضع خطط تحسينية من اجل رفع نسبة توظيف الخريجين ودعمهم. - تم عمل استبيانات واستطلاعات لغرض التحسين والتطوير والارتقاء لتطلعات جامعة الملك خالد نحو تطبيق رؤية المملكة ٢٠٣٠ تقوم الرابطة بعمل استبيان واستطلاع للرأي بهدف الحصول على تغذية راجعة من قبل جهات التوظيف وأيضا الخريجين مما يساهم في تطوير وجودة البرامج الأكاديمية ومواكبة المستجدات المهنية (https://forms.gle/jXLYeUTuDPjLJVH9) - تم تنفيذ دورات تدريبية عن بعد ضمن برنامج (تطوير الخريج) الذي يساهم في تعزيز كفاءات الخريجين وتزويدهم بكل ما يستجد من مهارات شخصية وعلمية يتطلبها سوق العمل، حيث نفذت رابطة الخريجين ١٢٤ دورة تدريبية خلال هذا العام بواقع ٤٧٥٦ خريج وخريجة. -تم تقديم ثلاث زيارات من قبل وحدة رابطة الخريجين التابعة لعمادة التطوير الأكاديمي والجودة لجهات مناظرة بجامعة سعودية وهي (جامعة الملك عبدالعزيز بجدة وجامعة الملك سعود بالرياض وجامعة الفيصل بالرياض .

تقرير تفصيلي
لإنجازات عمادة
التطوير الأكاديمي
والجودة للعام
الجامعي 1442 هـ

الاعتماد المؤسسي

الاعتماد المؤسسي

حفاظا على ما حققته جامعة الملك خالد من الحصول على الاعتماد المؤسسي الكامل لمدة سبع سنوات (٢٠١٧ - ٢٠٢٤م)، أعدت عمادة التطوير الأكاديمي والجودة خطة تنفيذية لاستيفاء توصيات هيئة تقويم التعليم - المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي، كما أعدت آلية لتنفيذ ومتابعة الخطة التنفيذية للتوصيات.

آلية تنفيذ ومتابعة الخطة التنفيذية

بعد الاطلاع على تقرير المراجعين الخارجيين - هيئة تقويم التعليم - المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي، قامت عمادة التطوير الأكاديمي بالإجراءات التالية:

- دراسة توصيات فريق المراجعين من قبل العمادة ومستشاريها.
- ارسال التوصيات الى رؤساء اللجان المؤسسية للمعايير كل فيما يخصه، لدراسة واعداد خطة تنفيذية لتوصيات الهيئة (متابعة من مكتب معالي رئيس الجامعة).
- بالتزامن مع دراسة التوصيات وإعداد الخطة التنفيذية، عقدت العمادة عدة لقاءات مع العمادات المساندة وادارات الجامعة (عمادة البحث العلمي - عمادة القبول والتسجيل - عمادة شؤون الطلاب - عمادة التعلم الإلكتروني - عمادة المكتبات - عمادة الدراسات العليا - عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين - عمادة خدمة المجتمع والتعليم المستمر - إدارة تقنية المعلومات - المشرف على إدارة التخطيط الاستراتيجية) لمناقشة التوصيات وآلية الرد عليها.
- تم إرسال خطابات بالتوصيات ومؤشرات الأداء إلى العمادات المساندة للبدء في قياس مؤشرات الأداء.
- أعدت عمادة التطوير الأكاديمي والجودة الخطة التنفيذية للرد على توصيات الهيئة، بناء على رد رؤساء اللجان المؤسسية للمعايير، ومن ثم رفعها لسعادة وكيل الجامعة للتطوير والجودة لاتخاذ الاجراءات اللازمة لإرسالها لهيئة تقويم التعليم.

- حرصت عمادة التطوير الأكاديمي عند إعداد الخطة التنفيذية إغلاق دائرة الجودة لكل توصية بما يضمن التطوير والتحسين المستمر.
- عقدت عمادة التطوير الأكاديمي والجودة لقاءات أخرى منفردة وجماعية مع العمادات المساندة والإدارات للاتفاق على آلية بدء تنفيذ الخطة التنفيذية وفق الإطار الزمني المحدد.
- إعداد تقرير مؤشرات أداء الجامعة بالتنسيق مع الجهات المعنية داخل الجامعة.
- تم تنفيذ (٣٥) توصية بنسبة (١٠٠٪)، ووصلت نسبة إنجاز (٧) توصيات (٨٠٪ : ٩٠٪).
- تحديث متطلبات الاعتماد المؤسسي ومرفقات الدراسة الذاتية.

الاعتماد البرامجي



أولاً: مشروع استكمال متطلبات اعتماد ال ١٣ برنامج.

- تقديم الدعم والاستشارات لـ (١٣) برنامجاً أكاديمياً متقدماً للاعتماد. حيث بلغ عدد اللقاءات الحضورية ٩٩ لقاء و٨٦ لقاء عن بعد وتقديم ٥٨ ورشة عمل حضوري و٢٩ عن بعد وتقديم ٢٢٨٥ رسالة عبر رسائل التواصل، ومراجعة ملفات (١٣) برامج أكاديمية متقدمة للاعتماد وتنظيم الزيارات الخارجية.

المراجعين على البرامج ال (١٣) المتقدمة للاعتماد:

م	اسم البرنامج	اسم المراجع
١	دكتور صيدلي	د. فينيت تيرت
٢	طب وجراحة الفم والاسنان	د. ابيلاش ايداتشيرين
٣	الشريعة	د. أميرة عبدالله
٤	أصول الدين	د. محمد الهاشمي العوني
٥	التمريض	د. أيمن عبدالحميد د. علا الحاقان
٦	الأشعة التشخيصية	د. مي الدسوقي
٧	العلاج الطبيعي	د. ابيلاش ايداتشيرين
٨	اللغة الإنجليزية	د. فينيت تيرت
٩	الصحة العامة	د. مي الدسوقي
١٠	المختبرات الإكلينيكية	د. جاويد ملك
١١	ماجستير المناهج وطرق تدريس العلوم	د. أحمد فريد
١٢	دكتوراه الإدارة والإشراف التربوي	د. أحمد فريد
١٣	اللغة العربية	د. محمد الهاشمي العوني
١٤	المحاسبة	د. أميرة عبدالله

- من جهود عمادة التطوير الأكاديمي والجودة في مجال الاعتماد البرامجي، دعم (٣١) برنامجاً أكاديمياً خلال العام الجامعي ١٤٤٢، حيث عملت على مشروعين:

- الأول: استكمال متطلبات الاعتماد لـ ١٣ برنامجاً أكاديمياً موقعه عقودها.
- الثاني: توقيع عقود (١٨) برنامجاً أكاديمياً وتأهيلها وتقديم الدعم الفني لها.

الدعم المقدم من عمادة التطوير الأكاديمي والجودة للبرامج المتقدمة على الاعتماد خلال ١٤٤٢ هـ

م	الأنشطة	البرامج ١٣	البرامج ١٨	الإجمالي
١	لقاء / اجتماع (حضوري)	٩٩	١٤٥	٢٤٤
٢	لقاء / اجتماع (عن بعد)	٨٦	٧١	١٧٥
٣	ورش عمل (حضوري)	٥٨	٣٢	٩٠
٤	ورش عمل (عن بعد)	٢٩	٢٠	٤٩
٥	التقارير	٣٨	٨٢	١٢٠
٦	رسائل وسائل التواصل	٢٢٨٥	١٦٨٢	٣٩٦٧

qualitkyku

زيارات هيئة تقويم التعليم المجدولة لـ (١٣) برنامج اكايمي:

م	اسم البرنامج	الكلية	رد البرنامج على ملاحظات الهيئة	الموعد النهائي للرد على الهيئة	موعد زيارة التحقق	موعد زيارة المراجعة النهائية	ملاحظات	الرد على الأخطاء البيانية والتوصيات	رفع خطة العمل لمعالجة التوصيات
١	بكالوريوس الشريعة	الشريعة وأصول الدين	☑	٢٠٢١/٠٢/١١	٢٠٢١/٠٢/١٨	٢٠٢١/٠٣/١٧-١٤	تمت الزيارة النهائية	٢٠٢١/٠٤/٢٢	٢٠٢١/٠٤/٢٩
٢	بكالوريوس أصول الدين		☑	٢٠٢١/٠٢/١١	٢٠٢١/٠٢/١٨	٢٠٢١/٠٣/٣١-٢٨	تمت الزيارة النهائية	٢٠٢١/٠٥/٠٦	٢٠٢١/٠٦/٠٣
٣	بكالوريوس دكتور صيدلي	الصيدلة	☑	٢٠٢١/٠٢/١١	٢٠٢١/٠٢/٢٥	٢٠٢١/٠٣/٣١-٢٨	تمت الزيارة النهائية	٢٠٢١/٠٥/٢٧	٢٠٢١/٠٦/٠٣
٤	بكالوريوس المختبرات الطبية	العلوم الطبية التطبيقية أبها	☑	٢٠٢١/٠٢/٢٥	٢٠٢١/٠٣/١١	٢٠٢١/٠٩/٠٨-٠٥	بانتظار الزيارة النهائية	لم يحدد	لم يحدد
٥	بكالوريوس طب الأسنان	طب الأسنان	☑	٢٠٢١/٠٣/٠٤	٢٠٢١/٠٣/١١	٢٠٢١/٠٩/١٥-١٢	بانتظار الزيارة النهائية	لم يحدد	لم يحدد
٦	بكالوريوس الأشعة التشخيصية	العلوم الطبية التطبيقية أبها	☑	٢٠٢١/٠٣/٠٤	٢٠٢١/٠٣/١١	٢٠٢١/٠٩/١٥-١٢	بانتظار الزيارة النهائية	لم يحدد	لم يحدد
٧	بكالوريوس التمريض	التمريض أبها	☑	٢٠٢١/٠٢/٢٥	٢٠٢١/٠٣/١٨	٢٠٢١/٠٩/١٥-١٢	بانتظار الزيارة النهائية	لم يحدد	لم يحدد
٨	بكالوريوس العلاج الطبيعي	العلوم الطبية التطبيقية أبها	☑	٢٠٢١/٠٣/٠٤	٢٠٢١/٠٣/١١	٢٠٢١/٠٩/١٥-١٢	بانتظار الزيارة النهائية	لم يحدد	لم يحدد
٩	ماجستير المناهج وطرق تدريس العلوم	التربية	☑	٢٠٢١/٠٤/٠١	٢٠٢١/٠٤/٠٨	٢٠٢١/٠٩/٢٩-٢٦	بانتظار الزيارة النهائية	لم يحدد	لم يحدد
١٠	دكتوراه الإدارة والإشراف التربوي	التربية	☑	٢٠٢١/٠٤/٠١	٢٠٢١/٠٤/٠٨	٢٠٢١/٠٩/٢٩-٢٦	بانتظار الزيارة النهائية	لم يحدد	لم يحدد
١١	بكالوريوس المحاسبة	الأعمال	☑	٢٠٢١/٠٤/٠١	٢٠٢١/٠٤/٠٨	٢٠٢١/٠٩/٢٩-٢٦	بانتظار الزيارة النهائية	لم يحدد	لم يحدد
١٢	بكالوريوس الصحة العامة	العلوم الطبية التطبيقية خميس	☑	٢٠٢١/٠٢/١٨	٢٠٢١/٠٤/٠٨	٢٠٢١/١٠/٠٦-٠٣	بانتظار الزيارة النهائية	لم يحدد	لم يحدد
١٣	بكالوريوس اللغة الانجليزية	اللغات والترجمة	☑	٢٠٢١/٠٤/٠٤	٢٠٢١/٠٤/١١	٢٠٢١/١٠/٠٦-٠٣	بانتظار الزيارة النهائية	لم يحدد	لم يحدد

ثانياً: تقدم وتأهيل ١٨ برنامج أكاديمي للاعتماد البرامجي:

في إطار توجه الجامعة لاعتماد كافة البرامج الأكاديمية بها، وبعد أن حصل (١٣) برنامجاً على الاعتماد الأكاديمي المحلي والدولي، وجدولة تنفيذ زيارات اعتماد (١٣) برنامجاً، فقد تمت مخاطبة هيئة تقويم التعليم والتدريب بشأن التعاقد لاعتماد (١٨) برنامجاً جديداً. وحتى يتم إعداد ملفات الاعتماد الأكاديمي لتلك البرامج على النحو المطلوب، فقد تم إعداد ذلك وفق خطة زمنية محددة العناصر من حيث التوقيت والمهام والقائمين بتنفيذ مراحل المشروع.

أهداف المشروع:

سعى هذا المشروع إلى تحقيق الأهداف الآتية:

- نشر ثقافة الجودة بكليات الجامعة.
- زيادة عدد البرامج المعتمدة بالجامعة بما يحقق مؤشرات أدائها.
- بناء نظام حقيقي ودائم لضمان الجودة بكليات الجامعة.
- الارتقاء بخبرات ومهارات منسوبي كليات الجامعة في مجال الاعتماد الأكاديمي.
- تقدم الجامعة في التصنيف الدولي والمحلي.
- تقديم الدعم الفني المباشر لفرق العمل بالبرامج من أجل استيفاء وضمان جودة ملفات الاعتماد البرامجي.

البرامج المتقدمة للاعتماد ضمن المشروع :

استهدف المشروع تأهيل البرامج المذكورة في الجدول أعلاه للحصول على الاعتماد الأكاديمي، وهي قائمة البرامج التي تم توقيع عقودها مع المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.

م	البرنامج	المستوى	الكلية	المقر الرئيس
١	تقنية الأسنان	بكالوريوس	العلوم الطبية التطبيقية	خميس مشيط
٢	الكيمياء	بكالوريوس	العلوم	أبها
٣	الفيزياء	بكالوريوس		
٤	الرياضيات	بكالوريوس		
٥	الأحياء	بكالوريوس		
٦	الكيمياء	ماجستير		
٧	الفيزياء	ماجستير		
٨	الرياضيات	ماجستير		
٩	الأحياء	ماجستير		
١٠	القرآن وعلومه	ماجستير			الشريعة وأصول الدين
١١	السنة وعلومها	ماجستير		
١٢	العقيدة والمذاهب المعاصرة	ماجستير		
١٣	الفقه	ماجستير		
١٤	أصول الفقه	ماجستير		
١٥	الأنظمة	ماجستير		
١٦	الإدارة والإشراف التربوي	ماجستير	التربية	
١٧	المناهج وطرق تدريس العلوم	دكتوراه		
١٨	المناهج وطرق التدريس العامة	دكتوراه		

ملخص ما تم إنجازه في المشروع:

يهدف المشروع إلى تأهيل (١٨) برنامجاً بالجامعة للاعتماد الأكاديمي، وفق العناصر الآتية:

- عقد عدد (٣) اجتماعات شهرية بحضور معالي رئيس الجامعة.
- عقد (١٤٥) اجتماعاً حضوريًا لكافة البرامج..
- عقد عدد (٧١) اجتماعاً عن بعد لكافة البرامج.
- عقد عدد (٣٢) ورشة عمل حضورية وعدد (٢٠) ورشة عمل عن بعد.
- تشكيل فريق من المراجعين التابع لعمادة التطوير والجودة لتقديم الدعم للبرامج.
- رفع ما يقارب عدد ٨٢ تقريراً..
- تقديم الدعم الفني والمشورة من خلال (١٦٨٢) من رسائل وسائل التواصل..
- تحديد متطلبات الاعتماد البرامجي من خلال الدليل الاجرائي لمتطلبات الاعتماد الأكاديمي.
- إعداد ملفات متطلبات الاعتماد البرامجي
- دراسة فريق الرأي المستقل واعتماد الأسماء والموافقة عليها وإخطار البرامج.
- الرفع بملفات الاعتماد النسخة الأولية بنهاية الأسبوع الـ ١٢.

خطة تشغيلية موحدة للبرامج الـ ١٨ لإنجاز جميع متطلبات الاعتماد:

الأسبوع week												المهام / الوثيقة Tasks and files	م									
28 Apr	21 Apr	14 Apr	07 Apr	31 Mar	24 Mar	17 Mar	10 Mar	24 Mar	24 Feb	17 Feb	10 Feb											
12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1											
												<input checked="" type="checkbox"/>	١	تشكيل فرق العمل Forming the teams								
												<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	٢	مخاطبة البرامج المماثلة لإجراء المقارنة المرجعية تحديد الرأي المستقل (المراجع الخارجي) Communication with similar programs for benchmarking and independent opinion						
													<input checked="" type="checkbox"/>	٣	قرار إنشاء البرنامج - شهادة الاعتماد المؤسسي Accreditation certificate of the (institution (KKU							
												<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	٤	توصيف البرنامج والمقررات الدراسية Program specification and Course specifications							
												<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	٥	استطلاعات الرأي (Surveys (all types						

week الأسبوع												المهام / الوثيقة Tasks and files	م	
28 Apr	21 Apr	14 Apr	07 Apr	31 Mar	24 Mar	17 Mar	10 Mar	24 Mar	24 Feb	17 Feb	10 Feb			
12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1			
			✓	✓	✓	✓	✓						الخطة التنفيذية للبحث العلمي ومتابعتها + نظام الإشراف العلمي على الرسائل أو المشاريع (دراسات عليا فقط) Action Plan of Scientific Research and its follow-up + System for scientific supervision on dissertations/theses and projects (PG only)	١٢
			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				مقاييس التقويم الذاتي وتقرير الدراسة الذاتية للبرنامج SES + SSRP	١٣
					✓	✓	✓	✓	✓				الأدلة التعريفية للطلاب وهيئة التدريس Student and Staff Manuals	١٤
					✓	✓							تخرج الطلبة (دفعة واحدة على الأقل) Students graduated (One cohort at least)	١٥
				✓									التوافق مع الإطار الوطني للمؤهلات Consistency with NQF	١٦

week الأسبوع												المهام / الوثيقة Tasks and files	م	
28 Apr	21 Apr	14 Apr	07 Apr	31 Mar	24 Mar	17 Mar	10 Mar	24 Mar	24 Feb	17 Feb	10 Feb			
12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1			
							✓	✓	✓	✓			مؤشرات الأداء الرئيسة والمقارنة المرجعية KPIs and benchmarking	٦
							✓	✓	✓	✓			خطة قياس مخرجات التعلم وتقارير القياس PLOs assessment and reports of measurement	٧
							✓	✓	✓	✓			اللجنة الاستشارية للبرنامج Advisory Committee	٨
							✓	✓	✓	✓	✓		تقارير المقررات الدراسية Course reports	٩
							✓	✓					التقرير السنوي للبرنامج Annual program	١٠
			✓	✓	✓	✓	✓	✓					الخطة الاستراتيجية للكلية + الخطة التشغيلية للبرنامج + خطة إدارة المخاطر College Strategic Plan + Operational Plan of the Program + Risk Assessment Plan	١١

م	اسم البرنامج	الفئة المستهدفة	المدرّب	التاريخ
١	متطلبات الاعتماد البرامجي	أعضاء هيئة التدريس	د. احمد فريد	١٤٤٢/٧/٨ ٢٠٢١/٢/٢٠
٢	توصيف البرنامج والمقررات		د. مي الدسوقي	١٤٤٢/٧/١٠ ٢٠٢١/٢/٢٢
٣	تحليل البيانات والاستبانات واستخدام نتائجها لضمان الجودة والتحسين المستمر		د. إقبال درندري	١٤٤٢/٧/١٢ ٢٠٢١/٢/٢٤
٤	مؤشرات الأداء والمقارنة المرجعية		د. احمد البغدادي	١٤٤٢/٧/١٥ ٢٠٢١/٢/٢٧
٥	دور تقارير البرنامج والمقررات في تحسين جودة البرامج		د. ناصر سرحان	١٤٤٢/٧/١٧ ١٤٤٢/٣/١
٦	التقارير الدورية للمقررات والخبرة الميدانية		د. هدى اليامي	١٤٤٢/٧/١٩ ٢٠٢١/٣/٣
٧	قياس مخرجات تعلم البرنامج		د. ناصر السرحان	١٤٤٢/٧/٢٢ ٢٠٢١/٣/٦
٨	تقرير الدراسة الذاتية للبرنامج		د. احمد البغدادي	١٤٤٢/٧/٢٣ ٢٠٢١/٣/٧
٩	تحديد خصائص خريجي البرنامج وآليات تقويمها		د. اميرة مهدي	١٤٤٢/٧/٢٦ ٢٠٢١/٣/١٠
١٠	الخطة التنفيذية للبحث العلمي وتقاريرها		د. احمد فريد	١٤٤٢/٧/٢٩ ٢٠٢١/٣/١٣
١١	إغلاق دائرة الجودة لممارسات البرنامج الأكاديمي		د. احمد الكويتي	١٤٤٢/٨/٢ ٢٠٢١/٣/١٥
١٢	الخطط التشغيلية للبرامج الأكاديمية		د. حنان العليان	١٤٤٢/٨/٤ ٢٠٢١/٣/١٧
١٣	مقاييس التقويم الذاتي		د. هيام العوفي	١٤٤٢/٨/٧ ٢٠٢١/٣/٢٠
١٤	تهيئة البرنامج لزيارة الاعتماد		د. عايش الشهراني	١٤٤٢/٨/٩ ٢٠٢١/٣/٢٢

م	المعام / الوثيقة Tasks and files	الأسبوع week											
		28 Apr	21 Apr	14 Apr	07 Apr	31 Mar	24 Mar	17 Mar	10 Mar	24 Mar	24 Feb	17 Feb	10 Feb
		12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
١٧	تحديث الموقع الإلكتروني للبرنامج Updating electronic website				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
١٨	مراجعة واستيفاء النواقص في الملفات Revision and implementing remaining files		✓	✓									
١٩	إرسال الملفات إلى هيئة تقويم التعليم والتدريب Submission to NCAAA	✓											

الدورات التدريبية:

- تم تقديم ١٥ دورة تدريبية للبرامج الأكاديمية بما يحقق التزامن مع استكمال متطلبات الاعتماد وفقاً للخطة التشغيلية الموحدة المعدة من قبل عمادة التطوير والجودة.

فريق المراجعة الداخلية للبرامج الـ (١٨):

تم تشكيل لجنة الاعتماد البرامجي للمراجعة على البرامج الـ ١٨ وتكون فريق المراجعة من الأعضاء التالية أسمائهم:

م	اسم البرنامج	المستوى	الكلية	مراجع العمادة	الجوال	الإيميل
١	تقنية الأسنان	بكالوريوس	العلوم الطبية التطبيقية	د. مي الدسوقي	٠٥٠٥٢٨١٨٣٥	mai@kku.edu.sa
				د. عبير عسيري	٠٥٠١٢٤٢٢٥٣	asaasiri@kku.edu.sa
٢	الكيمياء	بكالوريوس	العلوم	د. علا الحاقان	٠٥٠٥١٨٨٨٣٦	aaalhagan@kku.edu.sa
٤	الرياضيات	بكالوريوس	العلوم	د. عبد الرحيم حكيم	٠٥٦٧١٣٦٧٨٥	ahakami@kku.edu.sa
٥	الأحياء					
٦	الكيمياء	ماجستير	العلوم	د. أبيلاش أيدا تشرين	٠٥٦٠٤٦٦٥٤٣	edalheriad@kku.edu.sa
٧	الفيزياء					
٨	الرياضيات	ماجستير	العلوم	د. فينيت تيرت	٠٥٩٢١١٨٣٣٠	vtrith@kku.edu.sa
٩	الأحياء					
١٠	القرآن وعلومه	ماجستير	الشرعية وأصول الدين	د. يحيى آل حنش	٠٥٠٣٠٧٧٠٠٣	ymalhanash@kku.edu.sa
١١	السنة وعلومها					
١٢	العقيدة والمذاهب المعاصرة	ماجستير	الشرعية وأصول الدين	د. محمد العوني	٠٥٤٢٨٤٣٩٤٩	melouni@kku.edu.sa
١٣	الفقه					
١٤	أصول الفقه	ماجستير	التربية	د. أحمد فريد	٠٥٠٤٣٩٤٦٩١	afmahmood@kku.edu.sa
١٥	الأنظمة					
١٦	الإدارة والإشراف التربوي	ماجستير	التربية	د. أحمد فريد	٠٥٠٤٣٩٤٦٩١	afmahmood@kku.edu.sa
١٧	المناهج وطرق تدريس العلوم	دكتوراه				
١٨	المناهج وطرق التدريس العامة					

إعداد ملفات متطلبات الاعتماد البرامجي:

وخلال هذه المرحلة تم مساعدة البرامج من قبل لجنة المراجعة التابعة لعمادة التطوير والجودة على إعداد ملفات متطلبات الاعتماد البرامجي بواسطة فرق العمل بالبرامج ومراجعتها، وذلك خلال (١٢) أسبوعاً، وفيما يلي جدول تفصيلي بمراحل وخطوات إعداد ملفات متطلبات الاعتماد البرامجي.

م	متطلبات الاعتماد البرامجي	الأدلة المطلوبة	المهام	الأسبوع
٤	توفر متطلبات الاعتماد المؤسسي	حصول الجامعة على الاعتماد المؤسسي	- تجهيز قرار حصول الجامعة على الاعتماد المؤسسي. - تجهيز العقد الموقع بين المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي والجامعة بشأن اعتماد البرنامج. - إعداد غلاف (PDF) مترجم باللغة الإنجليزية لكل من الوثيقتين أعلاه، ثم إدراجهما (بصيغة PDF) في ملف واحد ويسمى (٣- توفر متطلبات الاعتماد المؤسسي).	٣ ساعات على مدار ٣ أيام
٥	الأدلة التعريفية للطلاب وهيئة التدريس	وتتضمن هذه الأدلة ما يلي: - الدليل التعريفي للبرنامج - القبول والتسجيل - لائحة الدراسة والاختبارات - خدمات التوجيه والإرشاد - الحقوق والواجبات - الشكاوى والتظلمات - بالإضافة إلى أي أدلة أخرى بالبرنامج مثل (دليل الأستاذ- دليل نظام إدارة جودة البرنامج - دليل السلوك المهني لأعضاء هيئة التدريس).	- إعداد دليل البرنامج - تجهيز دليل القبول والتسجيل من موقع عمادة القبول والتسجيل وتوفير الرابط الخاص بهذا الدليل - تجهيز لائحة الدراسة والاختبارات - إعداد دليل التوجيه والإرشاد الخاص بالطلاب وأعضاء هيئة التدريس. - تجهيز دليل وآلية الشكاوى والتظلمات لكل من الطلاب وأعضاء هيئة التدريس. - إعداد غلاف (PDF) مترجم باللغة الإنجليزية لكل من هذه الوثائق، ثم إدراجها (بصيغة PDF) في مجلد واحد ويسمى (٤- الأدلة التعريفية للطلاب وهيئة التدريس).	٣-٢

م	متطلبات الاعتماد البرامجي	الأدلة المطلوبة	المهام	الأسبوع
١	إجراءات التواصل المهمة		- تحديد القائم بإعداد تقرير الرأي المستقل والتواصل معه وتسليمه (خلال ٧ أيام من أجل مراجعة ملفات البرنامج وتسليم تقريره) - التواصل مع برنامج (من جامعة مرموقة) لإجراء المقارنة المرجعية معه.	١
٢	الترخيص النهائي للبرنامج	قرار إنشاء البرنامج	- تجهيز وثيقتين: الأولى قرار إنشاء البرنامج والثانية قرار اعتماد البرنامج من الجامعة / وزارة التعليم (والأفضل تجهيز الوثيقتين) - إعداد غلاف (PDF) مترجم باللغة الإنجليزية لكل من الوثيقتين أعلاه، ثم إدراجهما (بصيغة PDF) في ملف واحد ويسمى (١- الترخيص النهائي للبرنامج)	١
٣	التوافق مع الإطار السعودي للمؤهلات	تقرير اتساق البرنامج مع متطلبات الإطار السعودي للمؤهلات	- إعداد تقرير مختصر (من صفحة واحدة) عن مدى اتساق البرنامج مع الإطار السعودي للمؤهلات، وذلك للتأكيد على ارتباط البرنامج بالإطار السعودي للمؤهلات ومخرجات التعلم المحددة فيه. - إعداد مصفوفة اتساق مع مجالات الإطار الوطني للمؤهلات، مع اخذ في الاعتبار أن تشمل (١٠٠٪) من مخرجات التعلم، كأفضل مثال. - إعداد مصفوفة اتساق ثانية بين مخرجات تعلم البرنامج مع مخرجات التعلم المقررات، على أن تتضمن هذه المصفوفة تحديد مستوى مخرج التعلم (س، ر، ت) - إعداد غلاف (PDF) مترجم باللغة الإنجليزية للوثيقة أعلاه، ثم إدراجها (بصيغة PDF) في ملف واحد ويسمى (٢- التوافق مع الإطار السعودي للمؤهلات).	١

م	متطلبات الاعتماد البرامجي	الأدلة المطلوبة	المهام	الأسبوع
٨	خطة قياس مخرجات التعلم وتقارير القياس	- خطة قياس مخرجات التعلم للبرنامج - تقرير قياس جميع مخرجات التعلم للبرنامج	- تجهيز ملف يتضمن خطة قياس مخرجات التعلم للبرنامج (المباشرة وغير المباشرة) وتوقيتاتها الزمنية، ومصفوفة قياس مخرجات تعلم المقررات. - إعداد ملف ثاني يتضمن تحليلاً لكل مخرج يوضح جوانب القوة والجوانب التي تحتاج إلى تحسين وأولويات التحسين، والإجراءات التي سيتم اتخاذها (مع خطة تنفيذية). - إعداد غلاف (PDF) مترجم باللغة الإنجليزية لكل من هذه الوثائق، ثم إدراجها (بصيغة PDF) في مجلد واحد ويسمى (٧- خطة قياس مخرجات التعلم وتقارير القياس).	٨-٦
٩	تخرج الطلبة (دفعه واحدة على الأقل)	- بيان بعدد الدفعات التي تخرجت من البرنامج (خلال آخر عامين). - إعداد غلاف (PDF) مترجم باللغة الإنجليزية لكل من هذه الوثائق، ثم إدراجها (بصيغة PDF) في مجلد واحد ويسمى (٨- تخرج الطلبة).	- تجهيز بيان بعدد الدفعات التي تخرجت من البرنامج (خلال آخر عامين). - إعداد غلاف (PDF) مترجم باللغة الإنجليزية لكل من هذه الوثائق، ثم إدراجها (بصيغة PDF) في مجلد واحد ويسمى (٨- تخرج الطلبة).	٧
١٠	اللجنة الاستشارية للبرنامج	- تشكيل اللجنة ومهامها - تقرير عن أداء اللجنة ومخرجاتها	- تجهيز قرار تشكيل اللجنة ومهامها، ودورية عقد اجتماعاتها. - توفير محاضر اجتماعات اللجنة خلال العامين الأخيرين. - إعداد تقرير عن أداء اللجنة وتوصياتها وإسهامها في تطوير البرنامج. - إعداد غلاف (PDF) مترجم باللغة الإنجليزية لكل من هذه الوثائق، ثم إدراجها (بصيغة PDF) في مجلد واحد ويسمى (٩- اللجنة الاستشارية للبرنامج).	٣
١١	مؤشرات الأداء الرئيسية والمقارنة المرجعية	- تقرير قياس مؤشرات الأداء الرئيسية للبرنامج والمقارنة المرجعية لأخر ثلاث سنوات	- توفير تقرير قياس مؤشرات الأداء الرئيسية للبرنامج الصادرة عن المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي متضمنة المقارنة المرجعية الخارجية لأخر ثلاث سنوات. - على أن يتضمن تحليلاً لكل مؤشر يوضح جوانب القوة والجوانب التي تحتاج إلى تحسين وأولويات التحسين، والإجراءات التي سيتم اتخاذها (مع خطة تنفيذية). - إعداد غلاف (PDF) مترجم باللغة الإنجليزية لكل من هذه الوثائق، ثم إدراجها (بصيغة PDF) في مجلد واحد ويسمى (١٠- مؤشرات الأداء الرئيسية والمقارنة المرجعية).	٨-٧

م	متطلبات الاعتماد البرامجي	الأدلة المطلوبة	المهام	الأسبوع
٦	نظام ضمان الجودة بالبرنامج وتقارير الأداء الخاصة به	- دليل نظام الجودة بالبرنامج - دليل سياسات وإجراءات إقرار وتعديل البرنامج والمقررات الدراسية. - التقرير السنوي للبرنامج لأخر عامين وفقاً لنموذج المركز الوطني - تقارير المقررات الدراسية بالبرنامج لأخر عامين (مطلوب ٨ تقارير تخص: الطلاب، أعضاء هيئة التدريس، جهات التوظيف، الخريجين، الرؤية والرسالة وأهداف البرنامج، وطلاب السنوات النهائية، خدمات تقنية المعلومات والدعم، والبنية التحتية الخاصة بالنقل والأنشطة الرياضية والموقع الإلكتروني، وتقييم المقررات). - تقرير نتائج استطلاعات الرأي لذوي العلاقة (الطلاب، الخريجين، جهات التوظيف، هيئة التدريس، الموظفين) لأخر عامين.	- إعداد دليل نظام الجودة بالبرنامج. - تجهيز دليل سياسات وإجراءات إقرار وتعديل البرنامج والمقررات الدراسية. - تجهيز التقرير السنوي للبرنامج لأخر عامين. - جمع تقارير المقررات الدراسية بالبرنامج لأخر عامين وتنظيمها في أربعة مجلدات وفقاً لكل فصل دراسي ومرتببة حسب المستوى (مع تضمين تقارير المقررات التي يتم تدريسها من قبل أقسام وكليات أخرى). - تقرير نتائج استطلاعات الرأي لأخر عامين (مطلوب ٨ تقارير تخص: الطلاب، أعضاء هيئة التدريس، جهات التوظيف، الخريجين، الرؤية والرسالة وأهداف البرنامج، وطلاب السنوات النهائية، خدمات تقنية المعلومات والدعم، والبنية التحتية الخاصة بالنقل والأنشطة الرياضية والموقع الإلكتروني، وتقييم المقررات). - إعداد غلاف (PDF) مترجم باللغة الإنجليزية لكل من هذه الوثائق، ثم إدراجها (بصيغة PDF) في مجلد واحد ويسمى (٥- نظام ضمان الجودة بالبرنامج وتقارير الأداء الخاصة به)	٨-٤
٧	توصيف البرنامج والمقررات الدراسية	- توصيف البرنامج وفقاً لنموذج المركز الوطني الأكاديمي. - توصيف المقررات الدراسية بالبرنامج مصنفة طبقاً للمستويات	- توفير توصيف البرنامج المعتمد من الجامعة. - جمع توصيف المقررات الدراسية بالبرنامج وتنظيمها في مجلدات وفقاً لكل فصل دراسي ومرتببة حسب المستوى (مع تضمين توصيفات المقررات التي يتم تدريسها من قبل أقسام وكليات أخرى). - إرفاق الخطة الدراسية للبرنامج. - إعداد غلاف (PDF) مترجم باللغة الإنجليزية لكل من هذه الوثائق، ثم إدراجها (بصيغة PDF) في مجلد واحد ويسمى (٦- توصيف البرنامج والمقررات الدراسية).	٥

- تم دعم البرامج بترشيح عدد من خبراء الجودة المعتمدين للبرامج للتعاون معهم كراي مستقل لتحكيم ملفات الاعتماد الخاصة بالبرنامج.
- تم الاشراف على الملفات من قبل مراجعي العمادة قبل تسليمها للرأي المستقل.
- بتاريخ ٢٣ رمضان ١٤٤٢هـ، تم رفع جميع ملفات الاعتماد بالصورة الأولية لهيئة تقويم التعليم، حيث سلمت الملفات وتم إنجازها وفق المدة المحددة في العقود الموقعة بين البرامج وهيئة تقويم التعليم وذلك خلال (١٢) أسبوع.

م	متطلبات الاعتماد البرامجي	الأدلة المطلوبة	المعام	الأسبوع
١٢	الدراسة الذاتية للبرنامج	- مقاييس التقويم الذاتي للبرنامج - تقرير الدراسة الذاتية للبرنامج - الأدلة والشواهد الخاصة بتقرير الدراسة الذاتية	- إعداد مقاييس التقويم الذاتي للبرنامج (مع الع في الاعتبار ألا تقل عن درجة تقييم المعايير والمحكات التي حددها المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي باعتبارها محكات أساسية) - توفير تقرير الرأي المستقل على مقاييس التقويم الذاتي للبرنامج وتقرير الدراسة الذاتية للبرنامج. - توفير الرد على تقرير الرأي المستقل. - توفير تقرير الدراسة الذاتية للبرنامج. - تجميع كل الأدلة والشواهد الخاصة بتقرير الدراسة الذاتية، وترقيمها بطريقة منظمة ووضعها في مجلد يسمى (أدلة الدراسة الذاتية). - عمل ارتباط تشعبي لأدلة الدراسة الذاتية حسب ذكرها في نص تقرير الدراسة الذاتية. - وضع الملفات السابقة في مجلد واحد ويسمى (١١- الدراسة الذاتية للبرنامج).	١١-٨
متطلبات إضافية لبرامج الدراسات العليا				
١٣	الخطة التنفيذية للبحث العلمي ومتابعتها	- الخطة التنفيذية للبحث العلمي بالبرنامج. - نظام رصد توثيق أنشطة البحث العلمي بالبرنامج - تقارير الأداء الدورية لخطة البحث العلمي	- توفير الخطة التنفيذية للبحث العلمي بالبرنامج - توفير آلية رصد وتوثيق أنشطة البحث العلمي بالبرنامج - إعداد غلاف (PDF) مترجم باللغة الإنجليزية لكل من هذه الوثائق، ثم إدراجها (بصيغة PDF) في مجلد واحد ويسمى (١٢- الخطة التنفيذية للبحث العلمي ومتابعتها).	٩-٨
١٤	نظام الإشراف العلميعلي الرسائل أو المشاريع	- أدلة ولوائح وإجراءات الإشراف العلمي على الرسائل أو المشاريع - تقارير متابعة الإشراف العلمي في البرنامج	- توفير أدلة ولوائح وإجراءات الإشراف العلمي على الرسائل أو المشاريع - توفير تقارير متابعة الإشراف العلمي في البرنامج - إعداد غلاف (PDF) مترجم باللغة الإنجليزية لكل من هذه الوثائق، ثم إدراجها (بصيغة PDF) في مجلد واحد ويسمى (١٣- نظام الإشراف العلمي على الرسائل).	١٠-٩
١٥	تحديث الموقع الإلكتروني للبرنامج	- الموقع الإلكتروني بعد التحديث	--	١١-٤
١٦	مراجعة ملفات البرنامج في البرنامج ومن خلال عمادة التطوير الأكاديمي والجودة			١٢

جائزة الملك عبد العزيز للجودة

تعمل جامعة الملك خالد على التقدم لجائزة الملك عبد العزيز للجودة، لدورتها السادسة لتحقيق عدد من الأهداف منها:

١. بناء نظام لضمان جودة أداء جامعة الملك خالد.
٢. تأهيل الكوادر البشرية لتطبيق نظام ضمان الجودة.
٣. الاستعداد لتجديد الاعتماد المؤسسي وتحديث جميع ملفات ومتطلبات الاعتماد المؤسسي.
٤. التحقق من جاهزية جهات الجامعة للتقدم لجائزة الملك عبد العزيز للجودة.

ومن جهود عمادة التطوير والجودة لتقدم الجامعة للجائزة:

- تم عقد عدة اجتماعات لدراسة الوضع الراهن. وتحديد البنود والمعايير الفرعية وربطها بالجهات. وتم ارسال مقياس الجاهزية للجهات المستهدفة لتحديد نسبة الجاهزية.
- مراجعة السيرة الذاتية لجامعة الملك خالد.
- اعداد الدليل الارشادي لتحديث السيرة الذاتية وتعبئة نموذج رصد واقع العمل بجهات جامعة الملك خالد .
- اعداد نموذج تحليل واقع العمل بجهات جامعة الملك خالد. بناء على ملاحظات المحكم الخارجي، وقد تضمن:

١. الجهة المعنية بالمعيار.
٢. الممارسات الواجب تطبيقها ولم تتوافر لدى الجهات، يتم تعبئتها من الجهة المعنية بنعم او لا أو لا ينطبق.

- عقد عدد من الاجتماعات مع جهات الجامعة التي احتاجت الى تفسير وتوضيح لمعايير الجائزة، ونموذج تحليل واقع جهات جامعة الملك خالد.
- استلام النموذج من جهات الجامعة والعمل على تحليل الردود والبيانات الواردة من الجهات، والتي على اثرها سيتم تحديد جاهزية الجامعة للتقدم للجائزة.

مؤشرات الأداء

• لقياس مؤشرات الأداء الرئيسية لجامعة الملك خالد عملت عمادة التطوير والجودة على الآتي:

ا- مخاطبة العمادات المساندة والكليات بشأن قياس مؤشرات الأداء.



مؤشرات الأداء

رقم المعاملة	لم يتم الرد	تم الرد	الجهة	م
٥٤٤٦٦			العلوم الطبية التطبيقية أبها	٢١
٥٤٤٦٦			العلوم والآداب بسراة عبدة	٢٢
٥٤٤٦٦			الشريعة وأصول الدين	٢٣
٥٤٤٦٦			اللغات والترجمة	٢٤
٦٠٦٢١			العلوم والآداب بالمجاردة	٢٥
٥٤٤٦٦			العلوم والاداب بأحد رفيدة	٢٦
٥٤٤٦٦			الصيدلة	٢٧
٦٥٩٧٧			علوم الحاسب	٢٨
٥٤٤٦٦			العلوم	٢٩
٦٩١٠١			العلوم والآداب بظهران الجنوب	٣٠
٦٩١٠١			المجتمع برجال ألمع	٣١
٦٩١٠١			العلوم والآداب برجال ألمع	٣٢
٦٩١٠١			العلوم الطبية التطبيقية بمحايل عسير	٣٣
٦٩١٠١			العلوم والاداب بمحايل عسير	٣٤
٥٤٤٦٦			التمريض بأبها	٣٥
٥٤٤٦٦			العلوم والآداب بتنومة	٣٦
٥٤٤٦٦			العلوم الانسانية	٣٧
٥٤٤٦٦			طب الأسنان	٣٨
٦٠٦٢١			المجتمع بمحايل عسير	٣٩

رقم المعاملة	لم يتم الرد	تم الرد	الجهة / الكلية	م
٥٤٤٧٦			عمادة الدراسات العليا	١
٥٤٤٦٩			عمادة شؤون الطلاب	٢
٥٤٤٦٣			عمادة البحث العلمي	٣
٥٤٤٦٧			عمادة خدمة المجتمع والتعليم المستمر	٤
٥٤٤٤٥			إدارة الخطة الاستراتيجية	٥
٥٤٤٥٠			الإدارة العامة للتخطيط والميزانية	٦
٥٤٤٧٢			مركز الدراسات والمعلومات	٧
٥٤٤٥٢			الإدارة العامة لتقنية المعلومات	٨
٥٤٤٥٢			الموارد الذاتية	٩
٥٤٤٧٤			عمادة القبول والتسجيل	١٠
٦٠٦٢١			العلوم الطبية التطبيقية بخميس مشيط	١١
٦٠٦٢١			الهندسة	١٢
٥٧٩٦٨			التربية	١٣
٥٤٤٦٦			العلوم والاداب بخميس مشيط	١٤
٥٤٤٦٦			المجتمع ابها	١٥
٥٤٤٦٦			الاقتصاد المنزلي	١٦
٥٤٤٦٦			الأعمال	١٧
٥٤٤٦٦			المجتمع بخميس مشيط	١٨
٥٤٤٦٦			الطب	١٩
٥٤٤٦٦			التمريض بخميس مشيط	٢٠

التدريب في الجودة والاعتماد

أولاً: دورات الفصل الدراسي الأول:

تم تقديم عدد من البرامج التدريبية، الفصل الدراسي الاول والفصل الدراسي الثاني بالإضافة الى عدد من الدورات تم تقديمها بالتعاون مع المركز الوطني للاعتماد.

تم تقديم عدد من البرامج التدريبية، الفصل الدراسي الاول والفصل الدراسي الثاني بالإضافة الى عدد من الدورات تم تقديمها بالتعاون مع المركز الوطني للاعتماد.

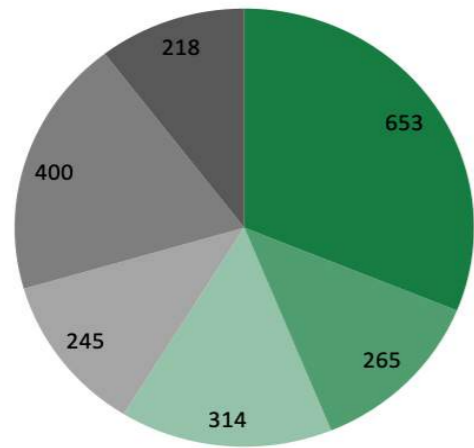
م	اسم الدورة	اسم المدرب	عدد المتدربين
١	دور القيادات الأكاديمية في الاعتماد البرامجي.	د. ناصر سرحان	٦٥٣
٢	ندوة الجودة وخدمة المستفيدين	د. محمد نصيف د. أحمد الزاملي	٢٦٥
٣	التميز المؤسسي	د. حنان العليان	٣١٤
٤	قيادة التأثير الذاتي والمؤسسي	المستشار. أحمد المالكي	٢٤٥
٥	الجودة في قطاع التدريب	د. عبدالرحمن فيحان	٤٠٠
٦	الفرص والتحديات لمعايير الجودة الشاملة ٦ سيجما.	د. أحمد الجبر	٢١٨
	مجموع المتدربين		٢٠٩٥

الفصل الدراسي الاول
(6 دورات)

دورات الفصل الدراسي الثاني
(20 دورة)

دورات بالتعاون مع المركز الوطني
للجودة والاعتماد
(11 دورة)

المتدربين



- دور القيادات الأكاديمية في الاعتماد البرامجي.
- ندوة الجودة وخدمة المستفيدين
- التميز المؤسسي
- قيادة التأثير الذاتي والمؤسسي
- الجودة في قطاع التدريب
- الفرص والتحديات لمعايير الجودة الشاملة 6 سيجما.

«دور القيادات الأكاديمية في الاعتماد البرامجي»

عن بعد Online

ورشة عمل تقيمها عمادة التطوير الأكاديمي والجودة بمناسبة اليوم العالمي للجودة

د/ ناصر محمد سرحان
مستشار ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

مقدم الورشة

محاور الورشة

١- مقدمة ومفاهيم في الاعتماد البرامجي.
٢- تعزيز الأداء التنظيمي للقيادات الأكاديمية ودورهم في تجهيز البرامج للاعتماد.
٣- مصفوفة المهام والمسؤوليات.
٤- أفضل الممارسات لتعزيز الأداء للقيادات الأكاديمية.

الأحد
١١ / ١٥ / ٢٠٢٠ م - ٢٩ / ٣ / ١٤٤٢ هـ
٨ مساءً - ١٠ مساءً

مؤعد الورشة

الحضور من خلال تطبيق Zoom: <https://kku.zoom.us/j/87553215370>

WORLD QUALITY DAY 2020 «creating customer value»

qualitykku

«الجودة وخدمة المستفيدين»

عن بعد Online

ندوة تقدمها عمادة التطوير الأكاديمي والجودة بمناسبة اليوم العالمي للجودة

د/ أحمد الزاملي
عضو هيئة التدريس بجامعة الملك خالد - كلية الشريعة ووكيل التطوير والجودة بعمادة خدمة المجتمع والتعليم المستمر

د/ محمد نصيف
أستاذ مساعد بجامعة الملك عبد العزيز - قسم إدارة الأعمال ووكيل التطوير بمعهد الاقتصاد الإسلامي

الثلاثاء
١١ / ١٧ / ٢٠٢٠ م - ٢٠ / ٤ / ١٤٤٢ هـ
في تمام الساعة ٨م وحتى ١٠م

التسجيل بالورشة عن طريق حساب العمادة في تويتر: [qualitykku](https://twitter.com/qualitykku)

جميع المواعيد في تمام الساعة ٨م وحتى ١٠م

WORLD QUALITY DAY 2020 «creating customer value»

qualitykku

شهادات للحضور

تشرف عمادة التطوير الأكاديمي والجودة بدعوتكم لحضور فعاليات يوم الجودة العالمي ٢٠٢٠

عن بعد Online

الندوات وورش العمل

م	العنوان	تقديم	تاريخها
١	«دور القيادات الأكاديمية في الاعتماد البرامجي».	د/ ناصر سرحان	٢٠٢٠/١١/١٥م
٢	(الجودة وخدمة المستفيدين) - «الجيل الرابع للجودة وخدمة المستفيد» - «الجودة في خدمة المستفيدين (عمادة خدمة المجتمع أنموذجاً)».	د/ محمد نصيف د/ أحمد الزاملي	٢٠٢٠/١١/١٧م
٣	«التميز المؤسسي».	د/ حنان العليان	٢٠٢٠/١١/١٨م
٤	«قيادة التأثير الذاتي والمؤسسي».	المستشار/ أحمد المالي	٢٠٢٠/١١/٢٢م
٥	«الجودة في قطاع التدريب».	د/ عبد الرحمن فيحان	٢٠٢٠/١١/٢٣م
٦	«الفرص والتحديات لمعايير الجودة الشاملة - سيجما ٦».	د/ أحمد الجبر	٢٠٢٠/١١/٢٥م

التسجيل بالورشة عن طريق حساب العمادة في تويتر: [qualitykku](https://twitter.com/qualitykku)

جميع المواعيد في تمام الساعة ٨م وحتى ١٠م

WORLD QUALITY DAY 2020 «creating customer value»

qualitykku

«الجودة في قطاع التدريب»

عن بعد
Online

ورشة عمل تقيمها عمادة التطوير الأكاديمي والجودة بمناسبة اليوم العالمي للجودة

د/ عبدالرحمن فيحان
مستشار بالمركز الوطني لتقويم واعتماد التدريب.

مقدم الورشة

- التلمذة المهنية: المفهوم والتطبيق.
- أصحاب المصلحة (الشركاء) في قطاع التدريب.
- أعضاء هيئة التدريب وبناء القدرات.
- المؤهلات.
- التقييم في قطاع التدريب.

محاور الورشة

الإثنين
٢٠٢٠ / ١١ / ٢٣ م - ١٤٤٢ / ٤ / ٨ هـ
٨ مساءً - ١٠ مساءً

موعد الورشة

الحضور من خلال تطبيق Zoom:
https://kkuonline.zoom.us/j/89873526037

WORLD QUALITY DAY 2020
«creating customer value»

qualitykku

«التميز المؤسسي»

عن بعد
Online

ورشة عمل تقيمها عمادة التطوير الأكاديمي والجودة بمناسبة اليوم العالمي للجودة

د/ حنان عبدالعزيز العليان
عضو هيئة التدريس بجامعة الملك سعود
مستشار ضمان الجودة والاعتماد

مقدم الورشة

- المعرفة بمفهوم التميز المؤسسي.
- التمييز بين التميز المؤسسي والجودة المؤسسية.
- المعرفة بالنموذج الأوروبي للتميز المؤسسي EFQM.
- تفسير معايير التميز المؤسسي حسب نموذج EFQM.
- التمييز بين جوائز التميز المؤسسي المحلية والعالمية.
- وضع خطة تطويرية للوصول إلى التميز المؤسسي.

محاور الورشة

الأربعاء
٢٠٢٠ / ١١ / ١٨ م - ١٤٤٢ / ٤ / ٣ هـ
٨ م - ١٠ م

موعد الورشة

الحضور من خلال تطبيق Zoom:
https://kkuonline.zoom.us/j/8980638127

WORLD QUALITY DAY 2020
«creating customer value»

qualitykku

«الفرص والتحديات لمعايير الجودة الشاملة في ضوء تطبيقات 6 سيجما»

عن بعد
Online

ورشة عمل تقيمها عمادة التطوير الأكاديمي والجودة بمناسبة اليوم العالمي للجودة

د/ أحمد الجبر
كلية الأعمال بجامعة الملك فهد للبترول والمعادن.
مستشار إدارة تميز الأداء التشغيلي في شركة أرامكو السعودية.

مقدم الورشة

- نظره شاملة لمعايير الجودة الشاملة وتطبيقاتها.
- واقع تطبيقات 6 سيجما في المملكة العربية السعودية (عينة تطبيقية).
- التحديات والفرص في استئثار 6 سيجما لرفع معايير الجودة.
- عرض دراسات بحثية لتجارب ناجحة قبل وبعد استخدام 6 سيجما.

محاور الورشة

الأربعاء
٢٠٢٠ / ١١ / ٢٥ م - ١٤٤٢ / ٤ / ١٠ هـ
٨ مساءً - ١٠ مساءً

موعد الورشة

الحضور من خلال تطبيق Zoom:
https://kkuonline.zoom.us/j/81257284642

WORLD QUALITY DAY 2020
«creating customer value»

qualitykku

«قيادة التأثير الذاتي والمؤسسي»

عن بعد
Online

ورشة عمل تقيمها عمادة التطوير الأكاديمي والجودة بمناسبة اليوم العالمي للجودة

المهندس/ أحمد بن عبدالله المالكي
مستشار الجودة والتميز والاستدامة والابتكار.

مقدم الورشة

- مبادئ وتأثير الجودة (الجيل الرابع).
- الجودة الشخصية مقابل الجودة المؤسسية.
- مستويات القيادة الذاتية والمؤسسية.
- العادات السبع للتأثير.
- استراتيجيات قيادة التأثير.
- أساس تطوير المواهب والتفرد الذاتي والمؤسسي.

محاور الورشة

الأحد
٢٠٢٠ / ١١ / ٢٢ م - ١٤٤٢ / ٤ / ٧ هـ
٨ مساءً - ١٠ مساءً

موعد الورشة

الحضور من خلال تطبيق Zoom:
https://kkuonline.zoom.us/j/87421518853

WORLD QUALITY DAY 2020
«creating customer value»

qualitykku

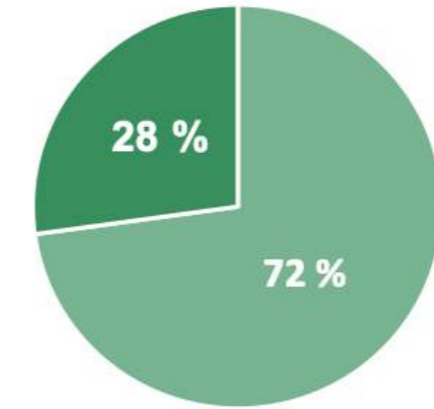
إحصائية الدورات التدريبية لعمادة التطوير الأكاديمي والجودة
في الفصل الدراسي الثاني ١٤٤٢هـ

م	اسم الدورة	الفئة المستهدفة	المدرّب	التاريخ والوقت	عدد المتدربين
١	متطلبات الاعتماد البرامجي	أعضاء هيئة التدريس	د. احمد فريد	١٤٤٢/٧/٨ ٢٠٢١/٢/٢٠ م ١٠ - ٨	٣٢٣
٢	توصيف البرنامج والمقررات		د. مي الدسوقي	١٤٤٢/٧/١٠ ٢٠٢١/٢/٢٢ م ١٠ - ٨	٢٤٩
٣	تحليل البيانات والاستبانات واستخدام		د. إقبال درندري	١٤٤٢/٧/١٢ ٢٠٢١/٢/٢٤ م ١٠ - ٨	٢٥٢
٤	Surveys Analysis and Report		Dr. Vineet Tirth	١٤٤٢/٧/١٥ ٢٠٢١/٢/٢٧ م ١٠ - ٨	١٠٦
٥	مؤشرات الأداء والمقارنة المرجعية		د. احمد البغدادي	١٤٤٢/٧/١٦ ٢٠٢١/٢/٢٨ م ١٠ - ٨	٢٤٦
٦	دور تقارير البرنامج والمقررات في تحسين جودة البرامج		د. ناصر سرحان	١٤٤٢/٧/١٧ ١٤٤٢/٣/١ م ١٠ - ٨	٢٧٥
٧	KPI and Benchmarking		Dr Mai Al Dessoki	١٤٤٢/٧/١٨ ١٤٤٢/٣/٢ م ١٠ - ٨	٩٠
٨	التقارير الدورية للمقررات والخبرة		د. هدى اليامي	١٤٤٢/٧/١٩ ٢٠٢١/٣/٣ م ١٠ - ٨	٢٢٦
٩	قياس مخرجات تعلم البرنامج		د. ناصر سرحان	١٤٤٢/٧/٢٢ ٢٠٢١/٣/٦ م ١٠ - ٨	٤٦٧
١٠	Program and Course		Dr. Mai Al Dessoki	١٤٤٢/٧/٢٣ ٢٠٢١/٣/٧ م ١٠ - ٨	١١٤
١١	الخطط التشغيلية للبرامج الأكاديمية		د. حنان العليان	١٤٤٢/٧/٢٤ ٢٠٢١/٣/٨ م ١٠ - ٨	٣٤٢

ثانياً: دورات الفصل الدراسي الثاني:

قدمت عمادة التطوير الأكاديمي والجودة برنامجاً تدريبياً إلكترونياً مباشراً عبر منصة Zoom لأعضاء هيئة التدريس بالجامعة خلال الفصل الدراسي الثاني للعام الجامعي ١٤٤٢هـ، والذي كان له بالغ الأثر في استمرار الأداء المتميز والدور الذي يقوم به أعضاء هيئة التدريس في العملية التعليمية، وأعمال الجودة وملفاتها، وقد بلغ عدد الحضور (٤٤٢٥) مُتدرباً ومنتدربة، منهم (٣١٩٥) متدرباً ومنتدربة من منسوبي جامعة الملك خالد بنسبة تصل إلى (٧٢٪) و (١٢٣٠) متدرباً ومنتدربة من الجامعات السعودية والعربية بنسبة تصل إلى (٢٨٪)، ويمكن توضيح ذلك من خلال الرسم البياني التالي:

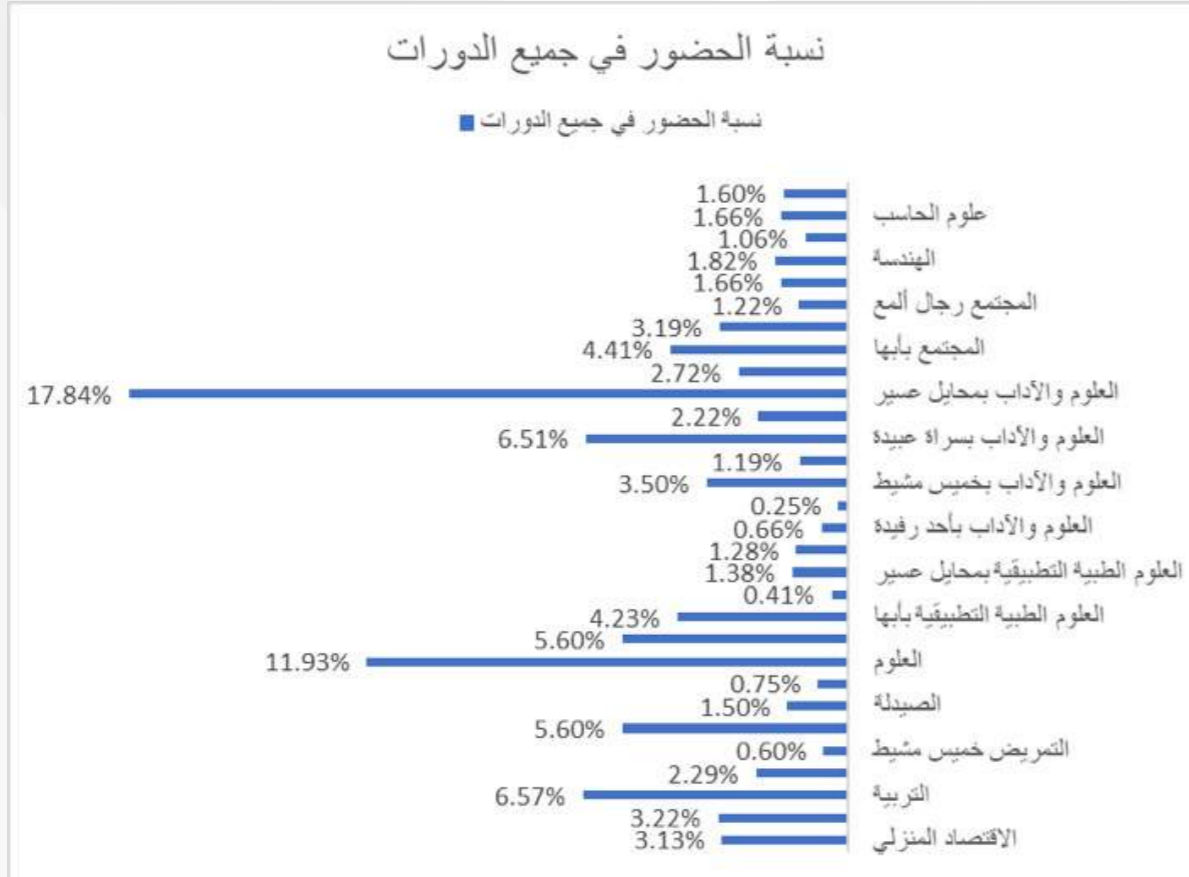
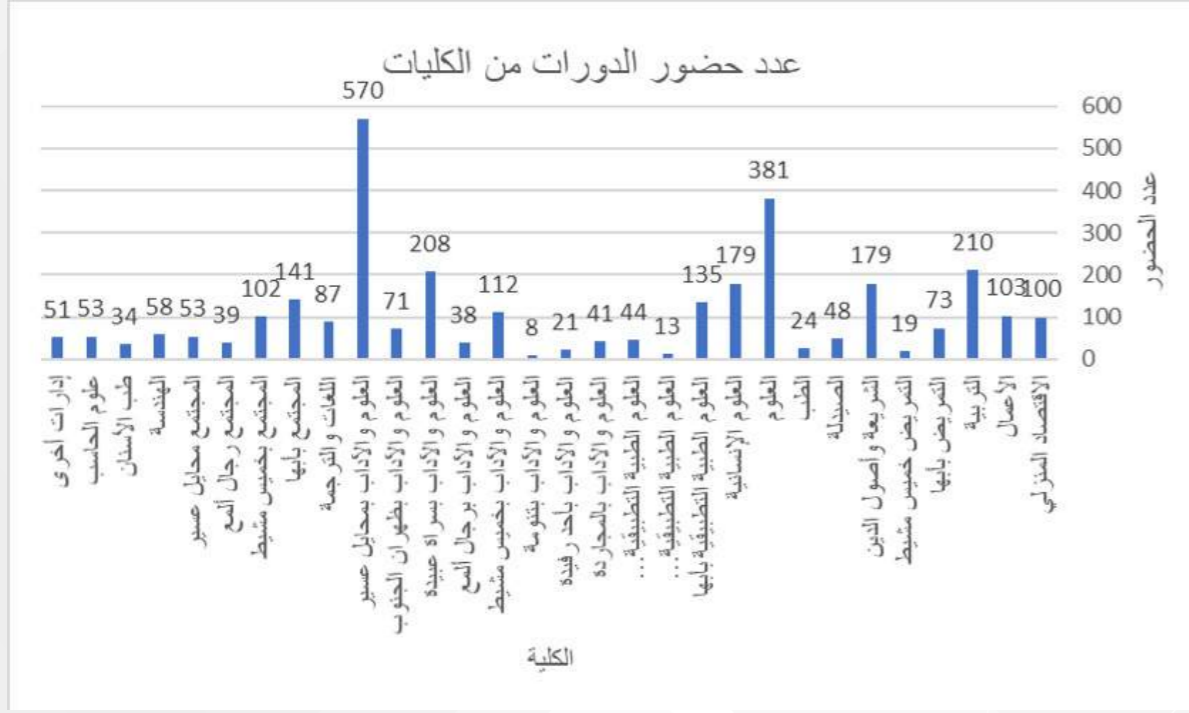
المتدربون في دورات عمادة التطوير الأكاديمي والجودة الفصل الدراسي الثاني ١٤٤٢هـ



■ من خارج الجامعة ■ منسوبو الجامعة

وقد اشتمل البرنامج التدريبي المقدم لأعضاء وعضوات هيئة التدريس على (٢٠) دورة تدريبية، حيث تم تقديم أربع عشرة (١٤) دورة تدريبية باللغة العربية، وست (٦) دورات تدريبية باللغة الإنجليزية.

أعداد الحضور لمنسوبي الكليات



م	اسم الدورة	الفئة المستهدفة	المدرّب	التاريخ والوقت	عدد المتدربين
١	Annual Program, Course Report and	أعضاء هيئة التدريس	Dr Mai Al Dessoki	١٤٤٢/٧/٢٥ ٢٠٢١/٣/٩ م ١٠ - م ٨	٨٤
٢	تحديد خصائص خريجي البرنامج وآليات		د. أميرة المهدي	١٤٤٢/٧/٢٦ ٢٠٢١/٣/١٠ م ١٠ - م ٨	٢٢٩
٣	الخطة التنفيذية للبحث العلمي وتقاريرها		د. احمد فريد	١٤٤٢/٧/٢٩ ٢٠٢١/٣/١٣ م ١٠ - م ٨	٢٤٦
٤	Strategic Plan & Operational Plan		Dr Vineet Tirth	١٤٤٢/٨/١ ٢٠٢١/٣/١٤ م ١٠ - م ٨	٧١
٥	إغلاق دائرة الجودة لممارسات البرنامج		د. احمد الكويتي	١٤٤٢/٨/٢ ٢٠٢١/٣/١٥ م ١٠ - م ٨	٢٥٩
٦	Self-Study Report and Self Evaluation Scales		Dr Vineet Tirth	١٤٤٢/٨/٣ ٢٠٢١/٣/١٦ م ١٠ - م ٨	١٢١
٧	مقاييس التقويم الذاتي		د. هيام العوفي	١٤٤٢/٨/٤ ٢٠٢١/٣/١٧ م ١٠ - م ٨	٢٢٩
٨	تقرير الدراسة الذاتية للبرنامج		د. احمد البغدادي	١٤٤٢/٨/٧ ٢٠٢١/٣/٢٠ م ١٠ - م ٨	٢٩٣
٩	تهيئة البرنامج لزيارة الاعتماد		د. عايش الشهراني	١٤٤٢/٧/٢٢ ٢٠٢١/٣/٦ م ١٠ - م ٨	٢٠٣
١٠	الخطط التشغيلية للبرامج الأكاديمية		Dr. Mai Al Dessoki	١٤٤٢/٨/١٦ ٢٠٢١/٣/٢٩ م ١٠ - م ٨	١١٤
٤٤٢٥	مجموع المتدربين				

دورات عمادة التطوير الأكاديمي والجودة التدريبية
في ضمان جودة البرامج الأكاديمية - (٣)

VISION 2030
رؤية ٢٠٣٠
المملكة العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA

معتمد ACCREDITED

قياس مخرجات تعلم البرنامج
د. ناصر السرحان

١٤٤٢/٧/٢٢
٨:١٥ - ١٠:١٥
<https://us02web.zoom.us/j/84301236513>

الخط التشغيلي للبرامج الأكاديمية
د. حنان العليان

١٤٤٢/٧/٢٤
٨:١٥ - ١٠:١٥
<https://us02web.zoom.us/j/85274763301>

تحديد خصائص خريجي البرنامج واليات تقويمها
د. أميرة المهدي

١٤٤٢/٧/٢٦
٨:١٥ - ١٠:١٥
<https://us02web.zoom.us/j/86396382868>

qualitykku

دورات عمادة التطوير الأكاديمي والجودة التدريبية
في ضمان جودة البرامج الأكاديمية - (١)

VISION 2030
رؤية ٢٠٣٠
المملكة العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA

معتمد ACCREDITED

متطلبات الاعتماد البرامجي
د. أحمد فريد

١٤٤٢/٧/٨
٨ - ١٠ مساء
<https://us02web.zoom.us/j/83584266502>

توصيف البرامج والمقررات
د. مي الدسوقي

١٤٤٢/٧/١٠
٨ - ١٠ مساء
<https://us02web.zoom.us/j/84092779932>

تحليل البيانات والاستبانة واستخدام نتائجها لضمان الجودة والتحسين المستمر
د. إقبال دندري

١٤٤٢/٧/١٢
٨ - ١٠ مساء
<https://us02web.zoom.us/j/83440757759>

qualitykku

دورات عمادة التطوير الأكاديمي والجودة التدريبية
في ضمان جودة البرامج الأكاديمية - (٤)

VISION 2030
رؤية ٢٠٣٠
المملكة العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA

معتمد ACCREDITED

الخطة التنفيذية للبحث العلمي وتقاريرها
د. أحمد فريد

١٤٤٢/٧/٢٩
٨:١٥ - ١٠:١٥
<https://us02web.zoom.us/j/83456320313>

إغلاق دائرة الجودة لممارسات البرنامج الأكاديمي
د. أحمد الكويتي

١٤٤٢/٨/٣
٨:١٥ - ١٠:١٥
<https://us02web.zoom.us/j/83634862835>

مقاييس التقويم الذاتي
د. هيام العوفي

١٤٤٢/٨/٤
٨:١٥ - ١٠:١٥
<https://us02web.zoom.us/j/82545998325>

qualitykku

دورات عمادة التطوير الأكاديمي والجودة التدريبية
في ضمان جودة البرامج الأكاديمية - (٢)

VISION 2030
رؤية ٢٠٣٠
المملكة العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA

معتمد ACCREDITED

مؤشرات الأداء والمقارنة المرجعية
د. أحمد البغدادي

١٤٤٢/٧/١٦
٨ - ١٠ مساء
<https://us02web.zoom.us/j/84876359715>

دور تقارير البرنامج والمقررات في تحسين جودة البرامج
د. ناصر سرحان

١٤٤٢/٧/١٧
٨ - ١٠ مساء
<https://us02web.zoom.us/j/86975044453>

التقارير الدورية للمقررات والخبرة الميدانية
د. هدى الياحي

١٤٤٢/٧/١٩
٨ - ١٠ مساء
<https://us02web.zoom.us/j/89365614758>

qualitykku

إجمالي الأنشطة مع البرامج المتقدمة على الاعتماد خلال ١٤٤٢ هـ

م	الأنشطة	البرامج ١٣	البرامج ١٨	الإجمالي
١	لقاء / اجتماع (حضوري)	٩٩	١٤٥	٢٤٤
٢	لقاء / اجتماع (عن بعد)	٨٦	٧١	١٧٥
٣	ورش عمل (حضوري)	٥٨	٣٢	٩٠
٤	ورش عمل (عن بعد)	٢٩	٢٠	٤٩
٥	التقارير	٣٨	٨٢	١٢٠
٦	رسائل البريد الإلكتروني	٤٩	١٠٠	١٤٩
٧	رسائل WhatsApp	٢٢٣٦	١٥٨٢	٣٨١٨

qualitykku

دورات عمادة التطوير الأكاديمي والجودة التدريبية
في ضمان جودة البرامج الأكاديمية - (٥)

VISION رؤية 2030
المملكة العربية السعودية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA

مُعْتَمَد
ACCREDITED

تقرير الدراسة الذاتية
للبرنامج
د. احمد البغدادي

١٤٤٢/٨/٧
٨:١٥ - ١٠:١٥
<https://us02web.zoom.us/j/89242357390>

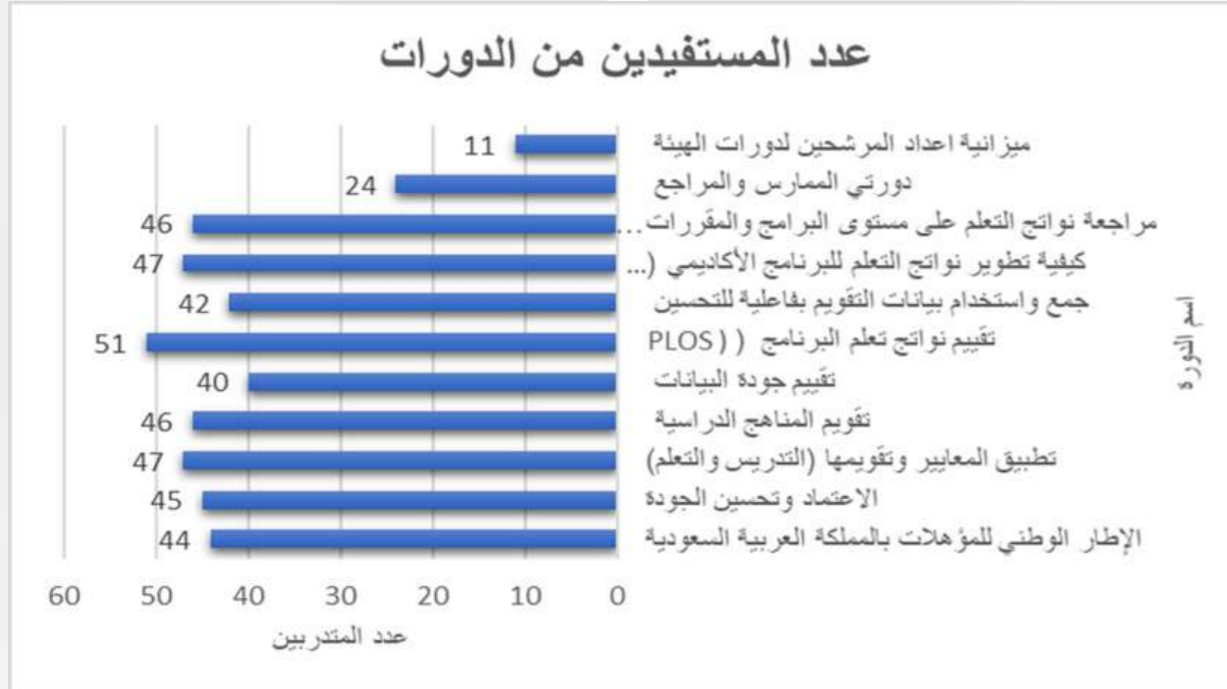
تهئية البرنامج لزيارة
الاعتماد
د.عايض الشهراني

١٤٤٢/٨/١٦
٨:١٥ - ١٠:١٥
<https://us02web.zoom.us/j/82436979098>

qualitykku

ثالثاً: برامج تدريبية بالتعاون مع المركز الوطني للاعتماد:

تم تقديم (11) دورة تدريبية لأعضاء هيئة التدريس بكليات الجامعة (المقر الرئيسي والفروع) وكانت وفق الجدول التالي:



م	اسم الدورة	عدد المتدربين
١	الإطار الوطني للمؤهلات بالمملكة العربية السعودية	٤٤
٢	الاعتماد وتحسين الجودة	٤٥
٣	تطبيق المعايير وتقويمها (التدريس والتعلم)	٤٧
٤	تقويم المناهج الدراسية	٤٦
٥	تقييم جودة البيانات	٤٠
٦	تقييم نواتج تعلم البرنامج (PLOS)	٥١
٧	جمع واستخدام بيانات التقييم بفاعلية للتحسين	٤٢
٨	كيفية تطوير نواتج التعلم للبرنامج الأكاديمي (PLOS) وفقاً للإطار الوطني للمؤهلات في المملكة العربية	٤٧
٩	مراجعة نواتج التعلم على مستوى البرامج والمقررات وفقاً لمصفوفة مراجعة	٤٦
١٠	دورة ممارس الجودة	٢٠
١١	دورة مراجع أكاديمي	٢٠
	المجموع	٤٤٣

تحديد خصائص
خريجي جامعة
الملك خالد

قائمة مقترحة بخصائص خريجي الجامعة:

م	الخصائص العامة	الخصائص الفرعية
١	معرفة علمية ومهنية	معرفة واسعة وعميقة ومتنوعة ومعقدة وعملية في مجال التخصص
٢	مهارات علمية وعقلية وتخصصية	مهارات البحث العلمي ومهارات حل المشكلات ومهارات التفكير الناقد والابتكاري والابداعي والمنطقي والبصري ومهارات تطبيق المعرفة التخصصية
٣	كفايات لغوية وكمية	كفايات اللغة العربية والإنجليزية، كفايات رياضية وإحصائية
٤	إدارة للموارد	إدارة للذات، إدارة للعلاقات، إدارة للعمل، إدارة للمالية، إدارة للوقت.
٥	كفاءة رقمية	كفاءة رقمية معرفية ومهارية ووجدانية
٦	قيادة وريادة تنافسية	رؤية استراتيجية، اتخاذ القرارات، تواصل فعال، تحفيز، مبادرة، استباقية، مثابرة، استثمار للمعرفة، استغلال للقدرات الشخصية
٧	وعي وطني في سياق عالمي	وعي بالثقافات والأنظمة والتوجيهات والقضايا المحلية والعالمية
٨	مسؤولية مجتمعية وعمل تطوعي	مساهمة في الاستراتيجيات الوطنية، خدمة للقضايا المجتمعية، مشاركة بالأعمال التطوعية
٩	قيم وهوية إسلامية	التميز، النزاهة، الجودة، الشفافية، الانجاز، المسؤولية، الاستقلالية، التعاون، الوسطية، نبذ العنف والتطرف والغلو والإرهاب، التسامح، الشورى، احترام الثقافات، العدل.

مشروع تحديد خصائص خريجي جامعة الملك خالد

مشروع نوعي يدعم تحقيق الرؤية الاستراتيجية لجامعة الملك خالد ويلبي احتياجات سوق العمل حيث يستهدف إكساب خريجي الجامعة مجموعة من الخصائص العامة اللازمة للمنافسة التخصصية والمهنية على المستوى المحلي والدولي.

هدف المشروع الى:

- بناء إطار عام مرجعي لخصائص الخريجين.
- مواءمة البرامج الأكاديمية مع خصائص الخريجين.
- تجويد الممارسات التعليمية بما يحقق خصائص الخريجين.
- تقويم مدى اكتساب الخريجين للخصائص المستهدفة وتطويرها.

الخطوات:

- تحليل الوضع الراهن، من خلال إجراء دراسة استطلاعية.
- اعداد الخطة التشغيلية للمشروع.
- تحليل الاطار الاستراتيجي للجامعة والتوجهات والاطر الوطنية، والمؤتمرات والندوات والتقارير العالمية والمشاريع، والدراسات العربية والأجنبية.
- تحليل البرامج الاكاديمية القائمة بالجامعة.
- المقارنة المرجعية مع الجامعة المحلية والعالمية .
- إعداد قائمة مقترحة بخصائص الخريجين لجامعة الملك خالد.
- تقويم القائمة في ضوء رأي منسوبي الجامعة وأصحاب المصلحة.

إعداد دليل لقياس مخرجات التعلم

مقدمة:

تؤكد التوجهات التربوية الحديثة على ضرورة استخدام وتطبيق التعلم المتمركز حول المتعلم أو التعلم القائم على المخرجات؛ حيث يتم التركيز على ما يتوقع أن يقوم به الطلاب في نهاية المقرر أو البرنامج الدراسي. ومن ثم يتم التحول من التدريس إلى التعلم، والتحول من التركيز على المدخلات إلى التركيز على المخرجات.

ولقد أصبح هذا النهج مطبقاً على المستوى العالمي والمحلي حتى صار من أهم المحاور لضبط وضمان جودة التعليم الجامعي لرفد سوق العمل بالكفايات والمخرجات المناسبة له ولتصميم البرامج الأكاديمية والمقررات بطريقه تضمن تحقيق تلك المخرجات، أيضاً تساعد صياغة مخرجات التعلم على اختيار أساليب التدريس وأدوات التقويم المناسبة لها.

الوصف:

مقترح يدعم تحقيق رؤية جامعة الملك خالد ويلبي احتياجات سوق العمل حيث يستهدف قياس مخرجات التعلم البرامج الأكاديمية والمقررات الدراسية.

الهدف:

اعداد نموذج لقياس مخرجات تعلم البرامج الأكاديمية والمقررات الدراسية.

الخطوات:

- تحديد محددات قياس مخرجات التعلم.
- عمل نموذج للقياس وفقاً للمحددات.
- تجربة و اختبار النموذج للتأكد من فعاليته .
- اعداد دليل لقياس مخرجات التعلم وفق النموذج.



خامساً: قياس المخرجات عن طريق النموذج:

محتويات النموذج:

موضح بالصور أدناه محتويات نموذج قياس مخرجات التعلم:

Department	College	Class	Semester	Section	Course Code	Course Title	enroll Dates	No. of students	Instructor Name	CLOs	No.	Name	G	S.No
										00.1	00.2	00.3	00.4	
										0.00	0.00	0.00	0.00	1
										0.00	0.00	0.00	0.00	2
										0.00	0.00	0.00	0.00	3
										0.00	0.00	0.00	0.00	4
										0.00	0.00	0.00	0.00	5
										0.00	0.00	0.00	0.00	6
										0.00	0.00	0.00	0.00	7
										0.00	0.00	0.00	0.00	8
										0.00	0.00	0.00	0.00	9
										0.00	0.00	0.00	0.00	10
										0.00	0.00	0.00	0.00	11
										0.00	0.00	0.00	0.00	12
										0.00	0.00	0.00	0.00	13
										0.00	0.00	0.00	0.00	14
										0.00	0.00	0.00	0.00	15
										0.00	0.00	0.00	0.00	16
										0.00	0.00	0.00	0.00	17
										0.00	0.00	0.00	0.00	18
										0.00	0.00	0.00	0.00	19
										0.00	0.00	0.00	0.00	20
										0.00	0.00	0.00	0.00	21
										0.00	0.00	0.00	0.00	22
										0.00	0.00	0.00	0.00	23
										0.00	0.00	0.00	0.00	24
										0.00	0.00	0.00	0.00	25
										0.00	0.00	0.00	0.00	26
										0.00	0.00	0.00	0.00	27
										0.00	0.00	0.00	0.00	28
										0.00	0.00	0.00	0.00	29
										0.00	0.00	0.00	0.00	30
										0.00	0.00	0.00	0.00	31
										0.00	0.00	0.00	0.00	32
										0.00	0.00	0.00	0.00	33
										0.00	0.00	0.00	0.00	34
										0.00	0.00	0.00	0.00	35
										0.00	0.00	0.00	0.00	36
										0.00	0.00	0.00	0.00	37
										0.00	0.00	0.00	0.00	38
										0.00	0.00	0.00	0.00	39
										0.00	0.00	0.00	0.00	40
										0.00	0.00	0.00	0.00	41
										0.00	0.00	0.00	0.00	42
										0.00	0.00	0.00	0.00	43
										0.00	0.00	0.00	0.00	44
										0.00	0.00	0.00	0.00	45
										0.00	0.00	0.00	0.00	46
										0.00	0.00	0.00	0.00	47
										0.00	0.00	0.00	0.00	48
										0.00	0.00	0.00	0.00	49
										0.00	0.00	0.00	0.00	50

المعلومات الأساسية للمقرر:
القسم، الكلية، الفصل الدراسي،
الشعبة، رمز المقرر، اسم
المقرر، الساعات المعتمدة، عدد
الطلاب، استاذ المقرر

CLO-1 مخرج التعلم الأول
CLO-2 مخرج التعلم الثاني
CLO-3 مخرج التعلم الثالث
CLO-4 مخرج التعلم الرابع

درجة كل طالب/ة بكل مخرج يتم
تجميعها من الاختبارات

مجموع الدرجات الكلية

درجة كل مخرج يتم تجميعها من
الاختبارات

ID الرقم الجامعي للطالب/ة
Name اسم الطالب/ة



مثال:

تم ادراج درجات كل مخرج ودرجة كل طالب/ة وتم الحساب من خلال النموذج كما موضح بالشكل أدناه:

MARKS OBTAINED	CLO_4	CLO_3	CLO_2	CLO_1	Name	ID	S.No
10.00	10	12	13	15	.....	44200000	1
43.00	10.00	11.00	11.00	10.00	.....	44200000	2
48.00	9.00	12.00	12.00	15.00	.....	44200000	3
39.25	6.50	9.00	8.75	15.00	.....	44200000	4
29.25	7.25	8.00	4.00	10.00	.....	44200000	5
28.00	7.00	6.00	3.00	11.00	.....	44200000	6
38.00	9.00	7.00	8.00	14.00	.....	44200000	7
35.00	6.00	10.00	6.00	13.00	.....	44200000	8
38.00	5.00	11.00	7.00	15.00	.....	44200000	9
33.75	6.50	8.00	9.50	9.75	.....	44200000	10
36.00	7.00	7.00	5.00	7.00	.....	44200000	10
Average (Mean)	6.90	7.80	8.60	9.75	Achievement Rate (%)		
Students achieved	100%	75%	40%	90%	Students not achieved		
Students not achieved	0%	25%	60%	10%	Students not achieved		



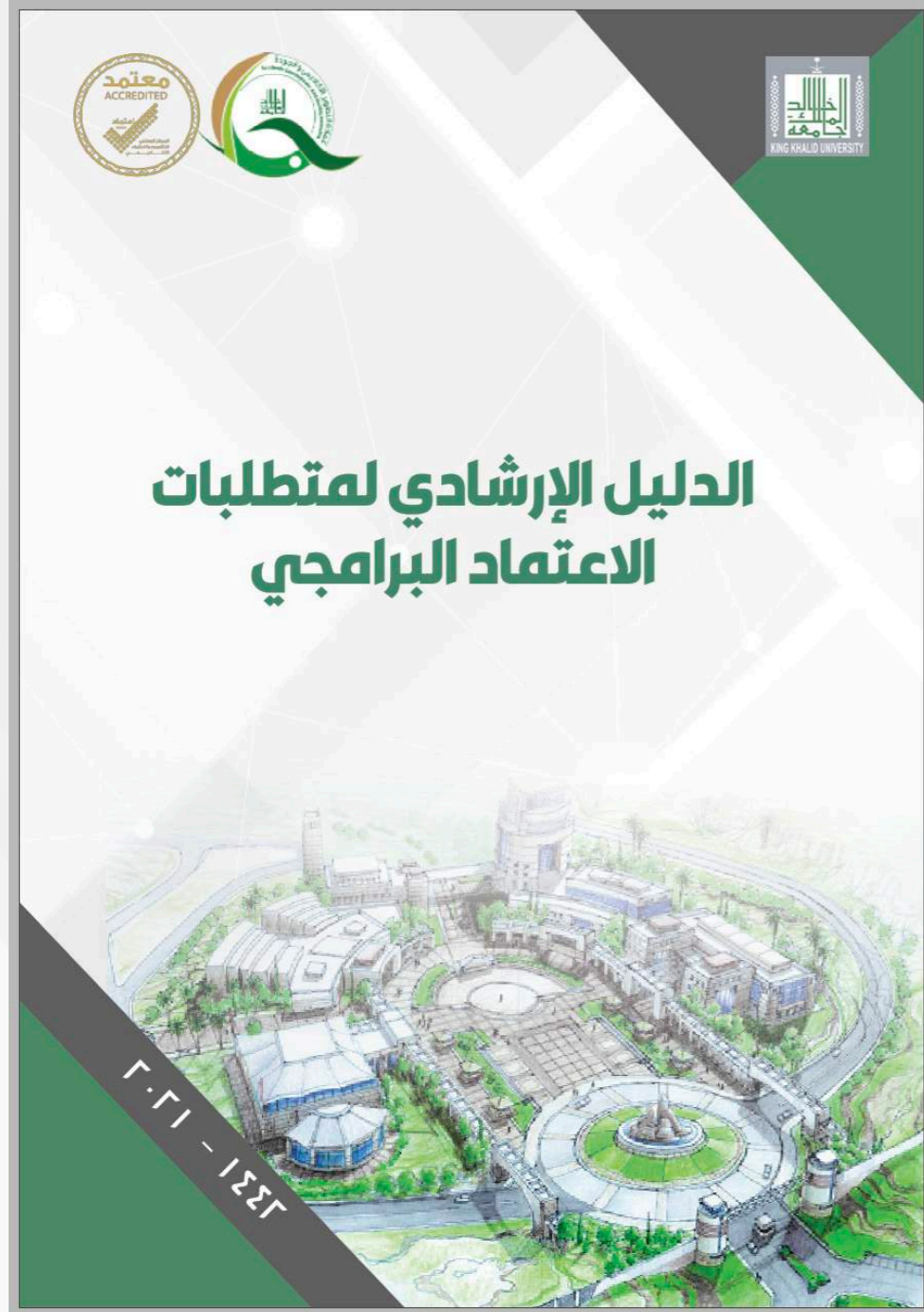
تابع/ تكملة محتويات النموذج:

Achievement Rate (%)	Students not achieved
100%	0%
75%	25%
40%	60%
90%	10%

- الأعداد والنسب المراد الوصول إليها
- المستوى المستهدف المراد تحقيقه
- عدد ونسبة الطلاب الذين حققوا المستوى المستهدف
- عدد ونسبة الطلاب الذين لم يحققوا المستوى المستهدف

ملاحظة:
النموذج قابل لزيادة الأعمدة والصفوف

دليل ارشادي لمتطلبات الاعتقاد البرامجي



تم اعداد الدليل الإرشادي لمتطلبات الاعتماد البرامجي واشتمل على مقدمة، إرشادات عامة، الأدوار والمسؤوليات، الإجراءات المطلوبة لاستيفاء متطلبات الاعتماد البرامجي، الترخيص النهائي للبرنامج، التوافق مع الإطار الوطني للمؤهلات، توفر متطلبات الاعتماد المؤسسي، الأدلة التعريفية للطلاب وهيئة التدريس، نظام ضمان الجودة بالبرنامج وتقارير الأداء الخاصة به، نظام ضمان الجودة بالبرنامج وتقارير الأداء الخاصة به (استطلاعات الرأي المطبقة في البرنامج)، توصيف البرنامج والمقررات الدراسية، خطة قياس مخرجات التعلم وتقارير القياس، تخرج الطلبة، اللجنة الاستشارية للبرنامج، مؤشرات الأداء الرئيسية والمقارنة المرجعية، الدراسة الذاتية للبرنامج، الخطة التنفيذية للبحث العلمي ومتابعتها، نظام الإشراف العلمي على الرسائل أو المشاريع، مرفق.

قدمت عمادة التطوير الأكاديمي والجودة مجموعة من المبادرات التطويرية التي تسعى إلى تحقيق الأهداف الاستراتيجية للجامعة وكانت المبادرات كالتالي:

مبادرة اعتماد

مبادرة تطوير الخريجين

الممارسات المميزة في الجودة

تنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس

التقدم لجائزة الملك عبد العزيز

المبادرات التطويرية

مبادرة حصر الممارسات المميزة بجامعة الملك خالد



«حصر الممارسات المميزة»

الوكالة التابعة لها	الجهة
الأثر المتحقق من تطبيق الممارسة (النتائج الاستثنائية)	عنوان الممارسة المميزة
وصف الممارسة المميزة	
الجوائز التي حصلت عليها الجهة	





qualitykku



اعتماد جميع البرامج الأكاديمية بجامعة الملك خالد.

تأهيل جميع برامج الجامعة الغير حاصلة على الاعتماد الأكاديمي للتقدم على جهات اعتماد وطنية أو دولية والدعم والمتابعة حتى حصولها على الاعتماد الأكاديمي.

١. حصول جميع برامج الجامعة على الاعتماد الأكاديمي خلال عامين.
٢. تجويد مخرجات البرامج وتحقيق أفضل المعايير الوطنية والدولية للمنافسة في سوق العمل.
٣. بناء بيت خبرة عالي المستوى بالجامعة من المراجعين في الاعتماد الأكاديمي على المستوى الوطني.
٤. نشر ثقافة الجودة بين منسوبي الجامعة، وتحسين الأداء في جميع الممارسات.
٥. المساهمة في رفع التصنيف الدولي للجامعة.

١. تشكيل لجان المتابعة والمراجعة بعمادة التطوير الأكاديمي والجودة.
٢. الاستفادة من لجان المراجعة في تكوين فرق للرأي المستقل للبرامج لتقييم وضع البرامج، وتحديد البرامج ذات الأولوية.
٣. تحديد متطلبات الاعتماد الأكاديمي للبرنامج والتأهيل والتدريب لمسؤولي الجودة والاعتماد بالبرامج .
٤. مراجعة الخطة الزمنية لتقديم البرنامج للاعتماد والموافقة عليها، وتبنيته للانطلاق في رحلة الاعتماد.
٥. المتابعة والمراجعة وتقديم الدعم الفني حتى حصول جميع البرامج على الاعتمادات الأكاديمية.



اسم المبادرة



وصف المبادرة



أهداف المبادرة



آلية تنفيذ المبادرة





qualitykku

كلية العلوم والآداب برجال ألمع

ساعة تطوير

إدارة المعرفة الضمنية بين منسوبات الكلية، بتخصيص الوقت المحدد لذلك

- رفع مهارات وقدرات منسوبات الكلية من خلال تبادل الخبرات والمهارات اللازمة بين الأقسام.
- الاستفادة من الطاقة البشرية الإيجابية في الأقسام.
- سد الاحتياجات التدريبي لمنسوبات الكلية بكفاءات متطورة من داخل الأقسام العلمية.
- فتح قنوات تواصل وتنافس شريف لخدمة الكلية ومنسوباتها من جميع الشرائح الأكاديمية والإدارية والطالبات.
- عدم التأثير على سير العملية التعليمية بالاستفادة من الساعات المهدرة في أوقات آخر الدوام بمرونة عالية.

الممارسة المميزة

وصفها

مخرجاتها

عمادة الدراسات العليا

مشروع رفع الرسائل العلمية القديمة على مستودع الأبحاث

إدخال ١٣٠٨ رسالة علمية (ماجستير ودكتوراه) في برنامج مستودع الأبحاث على موقع الجامعة الإلكتروني وإضافة محركات البحث من خلال (اسم الكلية، القسم، التخصص، عنوان البحث، تاريخ المناقشة) لتكون متاحة للمستفيدين من طلاب وأعضاء هيئة التدريس سواء من داخل الجامعة أو خارجها

تمكين طلاب الدراسات العليا والباحثين من الاطلاع على الرسائل العلمية ومشاريع البحوث والدراسات مما يزيد من قيمة البحث والباحث على مستوى الجامعة وخارجها كما يسهم في رفع القيمة العلمية للجامعة وحفظ الإنتاج العلمي

منظومة الخدمات الإلكترونية

إنشاء منظومة من الخدمات الإلكترونية تهدف إلى تطوير الإرشاد العلمي والإشراف على الرسائل العلمية لطلاب وطالبات الماجستير والدكتوراه، وتحويل إجراءات الإرشاد والإشراف من بداية إسناد الإرشاد للأستاذ إلى ما بعد مناقشة الرسالة واعتمادها بصورتها النهائية ومنح الدرجة إلى إجراءات إلكترونية

- تسهيل عملية متابعة الطلاب في جميع المراحل.
- تمكين الطلاب من الاطلاع على التعاملات الأكاديمية من خلال ربط الكليات والأقسام العلمية والطلاب والعمادة لمنظومة واحدة لضمان صحة المعلومات ودقتها.
- الوصول إلى تقارير الأداء اللازمة بسهولة.
- عمل أرشفة إلكترونية لحفظ جميع الإجراءات بكامل بياناتها للرجوع إليها عند الحاجة.
- مواكبة التطور التقني للجامعة وتطوير البنى الإلكترونية.

تسجيل ومونتاج الدورات التدريبية

تسجيل ومونتاج عدد من الدورات التي قدمتها للمستفيدين من طلاب وباحثين، ورفعها على قناة العمادة في اليوتيوب

توفير مكتبة مرئية للمستفيدين من طلاب دراسات عليا وباحثين سواء من داخل المملكة أو من خارجها، تضم هذه المكتبة مواضيع علمية تهتم طلاب الدراسات العليا، وتمكن المستخدم من مشاهدة المحتوى أو الرجوع لها في أي وقت

الممارسة المميزة

وصفها

مخرجاتها

كلية الصيدلة

جائزة أفضل عضو هيئة تدريس بكلية الصيدلة

تم وضع بنود لتقييم أعضاء هيئة التدريس بناء على التدريس وخدمة الكلية والجامعة وخدمة المجتمع والإنتاج العملي والاختراعات

تحفيز جميع أعضاء هيئة التدريس للإنتاج العلمي والتطوير في طرق التدريس المختلفة، وإعادة الناتج النهائي للطلاب والكلية

يوم تطوير أعضاء هيئة التدريس

يوم تدريبي كامل لجميع أعضاء التدريس بكلية الصيدلة حول مناقشة الخطة الاستراتيجية للكلية والإرشاد الأكاديمي بطرق جديدة وطرق التعلم الحديثة وتطبيقها ومصادر التعلم المختلفة وطرق السلامة في المعامل

تم عمل استبيان لأخذ انطباع أعضاء هيئة التدريس حيال اليوم التدريبي التطويري وكان الانطباع بشكل عام مميز

الممارسة المميزة

وصفها

مخرجاتها

كلية العلوم الطبية التطبيقية بأبها

قاعدة بيانات إلكترونية لحفظ وتوثيق أعمال الجودة في الكلية

تم إنشاء قاعدة بيانات إلكترونية لأعمال الجودة في الكلية لحفظ وأرشفة ملفات وتقارير الجودة كوثائق متطلبات الاعتماد الأكاديمي لجميع الأقسام والخطط الإستراتيجية للكلية وإتاحة هذه الملفات لفريق الجودة في الكلية وكذلك مشاركتها مع مراجعي عمادة التطوير الأكاديمي والجودة أو المراجعين المستقلين

- تسهيل متابعة وتحديث أعمال الجودة
- إمكانية مشاركة هذه الملفات والوثائق مع ممثلي الجودة داخل الجامعة
- توفير النماذج الإلكترونية المحدثة لمتطلبات الاعتماد الأكاديمي
- توفير كثير من الجهد والوقت في إعداد التقارير السنوية ومشاركتها مع اللجان المختصة

الممارسة المميزة

وصفها

مخرجاتها

كلية الأعمال

انشاء قاعدة بيانات الالكترونية لأعمال الجودة

العمل علي توفير قاعدة بيانات الكترونية لأعمال الجودة في الكلية (ملفات المقررات، تقارير اللجان، متابعة أعمال اللجان ، متابعة انجاز جميع الملفات التابعة لوكالة الكلية للتطوير والجودة) ، يقوم كل عضو هيئة التدريس برفع محتويات ملف المقرر الكترونياً في نهاية كل فصل دراسي .علي أحدث نماذج هيئة تقويم التعليم والتدريب

تصميم واجراء اختبار لقياس مدى تحقق مخرجات تعلم البرنامج يحاكي اختبار قياس والمختبرات المهنية

تم تصميم واجراء اختبار يحاكي اختبار قياس والمختبرات المهنية علي مستوى الكلية ويتم تحليل نتائج تلك الاختبارات لتحديد نسب تحقيق مخرجات تعلم البرامج بكلية الأعمال والخروج بتوصيات واجراءات لتحسين نسب تحقق مخرجات التعلم

آليه متميزة لقياس مخرجات التعلم

تم تصميم آليه واضحة ومحددة لقياس مخرجات التعلم تشمل خطة زمنية والمصفوفات وطريقة احصائية علمية تم اختبارها وتم عرضها علي لجنة الاعتماد المراجعةين الخارجين وتم الاشادة بها

١. عدم الاعتماد علي الملفات الورقية للمقررات

٢. رفع ملفات المقررات الكترونياً علي قاعدة البيانات

٣. العمل علي توفير الوقت والجهد وسهولة الاطلاع علي ملفات المقررات السابقة من أعضاء هيئة التدريس

٤. العمل علي اعداد ورفع تقارير الخاصة باللجان التابعة لوكالة التطوير والجودة الكترونياً

٥. اعداد نماذج متابعة الكترونياً لكل الأعمال التابعة لوكالة التطوير والجودة الكترونياً

٦. زيادة الدقة في الأعمال من خلال المتابعة الإلكترونية

كلية العلوم والآداب بتنومة

نظام إلكتروني لإدارة وتحليل تقارير القياس والتقويم

قامت الكلية ممثلة في وحدة القياس والتقويم بتطوير برنامج لإدارة الوثائق الاحصائية والقيام بالحسابات بشكل إلكتروني، بحيث يكتفي عضو هيئة التدريس بإرفاق كشف الدرجات ومن ثم يقوم النظام بعمل المؤشرات الاحصائية وإعداد التقرير النهائي

١. ساعد البرنامج المطور علي سهولة إعداد التقارير وتوفير الجهد والوقت إضافة إلى انخفاض احتمالية وقوع الأخطاء ورفع من معدل الدقة في المؤشرات الاحصائية

٢. التوصية باستخدام برامج مماثلة في إجراءات المتابعة والتقييم لتقارير الجودة

أتمتة إجراءات الجودة

استخدمت الكلية برنامج «Alfresco» وذلك لحل مشكلة عدم وجود مصدر معتمد وموحد للوصول إلى جميع الوثائق المتعلقة بالجودة، وصعوبة متابعة ومراجعة وتقييم المستندات، وساعد برنامج «Alfresco» علي توحيد مصادر النماذج وسهولة متابعة مختلف إصدارات كل نموذج، كما ساهم في عملية المراجعة وتقييم المستندات ودعم متخذي القرار بالمعلومات اللازمة وبالآلية المناسبة

التوصية باستخدام أنظمة DSS, DMD في الجامعة بشكل عام وللكتليات بشكل خاص لما في ذلك من تيسير لعمليات المتابعة والمراجعة والتقييم وارشفة المستندات. إضافة إلى دعم عملية اتخاذ القرار بالمعلومات اللازمة في وقت وجيز وبألية مناسبة

عمادة التطوير الأكاديمي والجودة

برنامج تطوير الخريج

برنامج يهدف الي ترسيخ الممارسات الجيدة وتطبيق معايير الجودة، بما يتماشى مع رؤية المملكة ٢٠٣٠ و الأهداف الاستراتيجية لجامعة الملك خالد، بالتنسيق مع الكليات من خلال ورش العمل والدورات تدريبية ولقاءات بجهات التوظيف تستهدف الخريجين والخريجات

- رفع كفاءات الخريجين والخريجات
- مواصلة دعم الخريجين والخريجات بعد التخرج وتزويدهم بالمهارات اللازمة
- زيادة وعي الخريجين بمتطلبات سوق العمل والتعرف علي الفرص المتاحة وكسابهم المهارات اللازمة

برنامج المراجع الداخلي

تأهيل وتدريب فريق من أعضاء هيئة التدريس من مختلف كليات الجامعة بشطري الطلاب والطالبات من خلال برنامج تدريبي يتضمن ١١ دورة تدريبية في مجال الجودة والاعتماد الأكاديمي

- فريق من المراجعين الداخليين في الجودة والاعتماد من مختلف التخصصات بالكليات والبرامج
- بناء بيت خبرة بجامعة الملك خالد في مجال الجودة والاعتماد

الإشراف الفني علي جوائز جامعة الملك خالد للتميز

الإشراف الفني علي جوائز جامعة الملك خالد للتميز : تكريم وتحفيز منسوبي الجامعة (أعضاء هيئة التدريس - الطلاب - الموظفين) المتميزين في أدائهم الأكاديمي والتعليمي والبحثي والإداري والإبداعي

- تشجيع منسوبي الجامعة علي التنافس الإيجابي
- تحقيق التميز والإبداع في الأداء الأكاديمي والتعليمي والإداري
- تشجيع الطلاب علي التميز في التحصيل العلمي والإبداع

كلية العلوم والآداب بظهران الجنوب

البرنامج التدريبي التربوي المهني

استهدف البرنامج المعلمين والمعلمات بشراكة مجتمعية مع عمادة خدمة المجتمع بالجامعة وقد بلغ إجمالي الحضور ٤٧٠٤ متدرب ومتدربة

تعريف المتدربين والمتدربات بما يستجد في عملية التعليم والتعلم وتطوير المهارات التدريسية لديهم ومواكبة المستجدات في مجال التخصص وخصوصا التعليم عن بعد

الممارسة المميزة

وصفها

مخرجاتها

كلية الطب

خدمة مجتمعية واسعة النطاق

- تم تخطيط وتنفيذ برامج خدمة المجتمع غير الربحية للمدارس والكلية والمستشفيات والمناطق المحيطة ومراكز الرعاية الصحية الأولية وعامة الجمهور
- إفادة المجتمع من خلال التوعية الصحية ومעسكرات الفحص الصحي ومعسكرات رعاية الأمراض المتخصصة والمعسكرات الجراحية والمراكز المرجعية الصحية
- إشراك أعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلاب في برامج خدمة المجتمع من كلا القسمين

- كسب ثقة المجتمع من خلال تقديم خدمات رعاية صحية «غير ربحية» في المنطقة
- سد فجوات الرعاية الصحية للمجتمعات التي يصعب الوصول إليها في المناطق المجاورة
- توفير تدريب ميداني عملي مباشر للطلاب / الأطباء المقيمين
- تطوير عنصر أساسي في تقديم خدمة مجتمعية أخلاقية بين الموظفين والطلاب
- الحصول على دعم حيوي من قادة المجتمع وأعضائه لوظائف البرنامج

الاستخدام المكثف لمنهجيات التقييم والتوثيق التفصيلي للعمليات

- جميع العمليات التي تغطي الإدارة والتنظيم والتنفيذ والتقييم موثقة جيداً
- يتم الحصول على الملاحظات الرسمية والسرية من جميع فئات أعضاء هيئة التدريس / الموظفين / الموظفين
- يتم عمل التقارير النهائية والبناء عليها لمزيد من التحسين لإغلاق «حلقة التقييم» لجميع العمليات

- التحسين الشامل المستمر كما يتم قياسه بانتظام باستخدام مؤشرات الأداء المختارة
- فهرسة تفصيلية وأرشفة للوثائق المتعلقة بجميع العمليات المنفذة
- توفر قاعدة بيانات لجميع العمليات الممتدة على مدى عقد من الزمان باعتبارها «مورداً مرجعياً» للتحسينات المستقبلية

الممارسة المميزة

وصفها

مخرجاتها

كلية الهندسة

التدريب الدولي

تتيح الكلية للطلاب المتفوقين بإمكانية التدريب خارج المملكة. ويقام التدريب بجامعة Purdue في الولايات المتحدة الأمريكية لمدة ٨ أسابيع

١. إتاحة الفرصة للطلاب لاحتكاك بالمجتمع الخارجي
٢. إتاحة الفرصة للطلاب لكسب الخبرة العلمية والعملية
٣. تمكين الطالب من فرص التعرف على امكانيات الجامعات خارج المملكة
٤. تعميق فهم الطالب للعلوم النظرية في مجال تخصصهم من خلال الممارسات العملية التي يقومون بها في التدريب الخارجي
٥. تعزيز قدرات الطالب على تحمل المسؤولية

مبادرة تصنيع الأدوات والمنتجات الوقائية للحد من فيروس كورونا

وتناولت المبادرة تصنيع أجهزة الوقاية الطبية، وقطع غيار أجهزة التنفس الصناعي، باستخدام طابعات ثلاثية الأبعاد للوقاية من فيروس كورونا المستجد وذلك ضمن الجهود المجتمعية لكلية الهندسة في التصدي لجائحة كورونا

المساهمة في تصنيع أكثر من ١٧٨٠٠ قطعة، شملت ٦ منتجات متنوعة، مؤكداً أن هذه المبادرة أسهمت أيضاً في تدريب أكثر من ٢١ طالباً وطالبة على خطوات التصنيع والتركيب والتفليغ، وزعت منتجاتها على عدة جهات بالتعاون مع مشروع «نشامى عسير»، وحصلت المبادرة أيضاً على مركز متقدم ضمن ١٢ مشروعاً تطوعياً كرمها سمو أمير منطقة عسير على مستوى المنطقة

حصول برامج كلية الهندسة على الاعتماد المحلي الدولي والاعتماد المحلي

تقدم الأقسام تعليم هندسي وفق معايير الجودة العالمية، وتشمل معايير الاعتماد الأكاديمي مختلف نواحي التعليم الهندسي مثل قوة المناهج الدراسية، وكفاءة أعضاء هيئة التدريس، وتنوع متطلبات التخرج، والجهود البحثية والتعليمية للقسم، وبرامج خدمة المجتمع، والأسلوب المتبع في الإدارة ومصادر المعلومات، ومستوى الطلاب والخريجين، والتسهيلات والتجهيزات بالقسم

حصول برامج الكلية على الاعتماد الدولي ABET وكذلك حصول برنامجين على الاعتماد المحلي NCAAA

الممارسة المميزة

وصفها

مخرجاتها

عمادة شؤون المكتبات

ربط جميع المكتبات الفرعية بنظام سيمفوني «Symphony» وتجهيز المكتبات بأحدث أجهزة البحث والإعارة

نظام إلكتروني يتم من خلاله البحث والإعارة للمستخدم بكل يسر وسهولة

- ١- دقة وسرعة الإنجاز
- ٢- البحث من خلاله عن المرجع المطلوب
- ٣- تحديد أماكن ومواقع المناوين
- ٤- الدعم الكامل للتجمعات والفهارس الموحدة

معروض الملك خالد للكتاب

تنظيم معرض سنوي يضم دور النشر المهمة بنشر الكتب وتسويقها .

- ١- إتاحة الفرصة للمستخدم للشراء المباشر من المعرض
- ٢- تحديد حسومات للطلاب والطالبات عبر قسائم شرائية تصل إلى ٢٥٪
- ٣- دورات ومحاضرات متنوعة لرفع الوعي والمستوى التطويري للحاضرين

اتفاقية شراكة مع مجموعة خوارزم العلمية لتوفير المقررات الجامعية إلكترونياً

إتاحة الكتب والمراجع الخاصة بالطلاب على المنصة الإلكترونية وربطها بمنصة البلاك بورد

- ١- تحسين العملية التعليمية بربط الطالب بالمراجع المقررة
- ٢- تسهيل وصول المراجع للطلاب
- ٣- الاستفادة من خدمات الكتاب وبنوك الأسئلة

الممارسة المميزة

وصفها

مخرجاتها

كلية العلوم الإنسانية بأبها

الأرشفة الإلكترونية لأعمال الجودة

استبدال الملفات والنماذج الورقية المعمول بها بنماذج إلكترونية تشمل كل محتويات أعمال الجودة

- توفير الوقت والجهد
- من الناحية الاقتصادية فقد اختصرت الأرشفة الإلكترونية الكثير من الورق والملفات ومساحات تخزين الملفات بمكاتب الجودة

برنامج ماجستير مشترك بين قسمي اللغة العربية وآدابها والإعلام والاتصال

يعد هذا البرنامج من البرامج النوعية في الجامعات السعودية، ويدخل في مجال التخصصات البيئية ويجمع بين مجالي اللغة والإعلام والاتصال لقوة الارتباط بينهما وهو من البرامج المهنية الأولى في الجامعات السعودية

تأهيل الكوادر المهنية الإعلامية تجمع بين المهارات الإعلامية والمهارات اللغوية، وفق متطلبات سوق العمل

الممارسة المميزة

وصفها

مخرجاتها

كلية المجتمع بخميس مشيط

استيعاب دفعة من طلاب ذوي الإعاقة السمعية في الشطرين في قسم علوم الحاسب الآلي

قام قسم علوم الحاسب الآلي باستقبال دفعة من طلاب ذوي الإعاقة الصم في برنامج نظم المعلومات بشطري الطلاب والطالبات، حيث تم تشكيل لجنة لمتابعة أوضاعهم والرفع بتوصيات لتحسين الخدمات الأكاديمية له وقد تم التوصية بإنشاء برنامج مستقل للطلاب ذوي الإعاقة مخصص لهم ومناسب لقرائهم.

1. تسهيل متابعة وتحديث أعمال الجودة.
2. إمكانية مشاركة هذه الملفات والوثائق مع ممثلين الجودة داخل الجامعة.
3. توفير النماذج الإلكترونية المحدثة لمتطلبات الاعتماد الأكاديمي.
4. توفير كثير من الجهد والوقت في إعداد التقارير السنوية ومشاركتها مع اللجان المختصة.

قاعدة الكترونية لأعمال الجودة بالكلية

تم توفير قاعدة الكترونية لأعمال الجودة في الكلية (ملفات المقررات، تقارير اللجان، ... الخ) وإتاحة الفرصة لكل عضو هيئة التدريس في الشطرين لرفع مكونات ملف المقرر إلكترونياً في الملف الموحد للمقرر.

1. التخلص من الملفات الورقية وترشيدها.
2. إعداد ملف المقرر الإلكتروني الموحد للشطرين.
3. إتاحة أحدث نماذج الاعتماد الأكاديمي.
4. تسهيل إعداد ملف المقرر والتقارير المشتركة.
5. إمكانية رفع تقارير الدورية الكترونياً للجان المختلفة.
6. توفير الوقت والجهد المبذول في إعداد ملفات المقررات والتقارير المشتركة.

دبلوم إدارة الأعمال في سجنى أبها العام وشعار

1. تقديم المحاضرات التقليدية لطلاب دبلوم إدارة الأعمال بسجنى شعار.

2. تقديم الدراسة عن بعد لطلاب دبلوم إدارة الأعمال بسجنى أبها العام.

3. إعداد التقييمات والاختبارات الفعلية والنهائية للطلاب.

1. تفعيل دور الجامعة والكلية في خدمة المجتمع.
2. إتاحة الفرصة للسجناء لتأهيل أنفسهم واكتساب المهارات التي تعينهم على أن يكونوا أفراداً صالحين لمجتمعهم.

الممارسة
المميزة

وصفها

مخرجاتها

عمادة التعلم الإلكتروني

مبادرة المقررات المفتوحة

قناة تعليمية على منصة اليوتيوب تحتوي على مجموعة من الفيديوهات التعليمية لعدد من المقررات الإلكترونية لمواد الإعداد العام والتخصص بالجامعة والتي تم تصميمها حسب أحدث معايير جودة تصميم المقررات الإلكترونية.

أكثر من 300 ألف مشترك.
أكثر من 42 مليون مشاهدة.
أكثر من 8000 فيديو تعليمي.
1700 مقررًا إلكترونيًا.

مبادرة تمكين

قناة تمكين أحد قنوات عمادة التعلم الإلكتروني بجامعة الملك خالد تحت إشراف وتطوير فريق التدريب بالعمادة نسعي من خلالها لنشر ثقافة التعلم الإلكتروني للجميع من خلال إنتاج دروس تعليمية لتمكين أعضاء هيئة التدريس والطلاب من استخدام أنظمة التعلم الإلكتروني بالإضافة إلى مهارات التعلم والتدريس الإلكتروني.

عدد الفيديوهات: 282
عدد المشاهدات حتى الآن: 1202440
عدد المشتركين: 14443
مدة المشاهدة (بالساعات): 51388
عدد مرات الظهور: 9183703

LinkedIn Learning

عقد شراكة مع منصة LinkedIn Learning لتدريب منسوبي الجامعة (أعضاء هيئة التدريس، والموظفين، والطلاب) لغرض إتاحة فرص أكثر للتطوير عبر المنصة الأشهر في العالم والتي تهتم بالإعداد والتأهيل في المجال المهني للمستفيدين.

المستفيدون من المبادرة: 502
المقررات التي تم تصفحها: 7077
مشاهدات الفيديو: 41584

الممارسة
المميزة

وصفها

مخرجاتها

عمادة الموارد البشرية

ضبط النظم الإدارية (إجراءات العمل)

إعداد وتصميم (دليل إجراءات العمل) والذي مر بعدة مراحل، من أبرزها إعداد الهيكل العام للدليل، وحصر وتحديد كافة إجراءات العمل بالعمادة بشكل عام وتميزها، ثم تحديد خطوات ونماذج ووثائق وشاشات كل إجراء.

- وثيقة رسمية لإجراءات العمل بالعمادة
- تبسيط إجراءات العمل
- خارطة طريق للعمل الإداري
- نقطة انطلاق لعمليات التحسين والتطوير
- تحسين الخدمات المقدمة للمستخدمين
- الإسراع في إنجاز المعاملات
- إحكام الرقابة على تنفيذ الأعمال
- مرشداً ودليلاً للموظف الجديد

تنمية وتطوير الموارد البشرية

برنامج تدريبي يقدم لمنسوبي جامعة الملك خالد لتطويرهم وتنمية مهاراتهم.

- تنمية مهارات وقدرات منسوبي الجامعة
- التطوير المستمر لمنسوبي الجامعة بما يسهم في تحسين أداؤهم خلال مسيرتهم المهنية
- تدريب الموظفين الإداريين - تدريب أعضاء هيئة التدريس - إفادة الموظفين الإداريين

ضبط النظم الإدارية (إجراءات العمل)

إعداد وتصميم (دليل إجراءات العمل) والذي مر بعدة مراحل، من أبرزها إعداد الهيكل العام للدليل، وحصر وتحديد كافة إجراءات العمل بالعمادة بشكل عام وتميزها، ثم تحديد خطوات ونماذج ووثائق وشاشات كل إجراء.

الممارسة
المميزة

وصفها

مخرجاتها

كلية العلوم والآداب بخميس مشيط

نادي برمجة

نادي مخصص للمبرمجين بمسارين: مسار برمجة الويب ومسار برمجة تطبيقات أندرويد

إطلاق تطبيق أندرويد من عمل النادي باسم دفعة وتم نشره على منصة Google play

برنامج (تفوق)

دعم المتفوقات وتحفيزهن لتطوير مهارتهن والارتقاء بأدائهن الأكاديمي

تطوير وتنمية مهارات المتفوقات وتميزهم الأكاديمي

الأرشفة الإلكترونية لملفات المقررات

استبدال ملفات المقررات الورقية التي يتم تسليمها في نهاية كل فصل دراسي لجميع أعمال جودة المقررات بأرشفة إلكترونية تشمل كل محتويات ملفات جودة المقررات

- كسب الوقت والجهد في تسليم ملفات المقررات بصورة منظمة وبخطة زمنية محددة.
- سهولة مراجعتها من قبل لجنة مراجعة ملفات الجودة للمقررات الدراسية وحصر وإكمال الناقص من ملفات
- اختصر الكثير من الورق والملفات ومساحات تخزين الملفات بمكاتب الجودة

الممارسة
المميزة

وصفها

مخرجاتها

الاحتفال باليوم العالمي للجودة



تقرير فعاليات الاحتفال باليوم العالمي للجودة 2020

مشاهدة التقرير هنا

قريباً
أنتم على موعد مع فعاليات
الأسبوع الوطني للجودة
ويوم الجودة العالمي

WORLD QUALITY DAY 2020
«creating customer value»

يوم
الجودة
العالمي
2020
إحداث القيمة للعمل
1442/126 - 2020/11/13

SQC National Quality Week
الأسبوع الوطني للجودة
13
٢١-٢٢ ربيع الأول ١٤٤٢ هـ - ٧-٨ نوفمبر ٢٠٢٠ م
"جودة الخدمات والمنتجات الوطنية - طريقنا إلى العالمية"

تابعونا على مواقع التواصل الاجتماعي
لعمادة التطوير الأكاديمي والجودة
qualitytkku

دعوة

برعاية معالي رئيس جامعة الملك خالد
أ.د. فالح بن زجاء الله السلمي
يسر وكالة الجامعة للتطوير والجودة
ممثلة في عمادة التطوير الأكاديمي والجودة
دعوتكم لحضور

**الاحتفال باليوم العالمي للجودة
وتكريم الفائزين بجوائز جامعة الملك خالد
للتميز في دورتها السادسة**

المسرح الجامعي بقرينقر
يوم الإثنين
١٠ / ١١ / ٢٠٢٠ م - ٤ / ١٥ / ١٤٤٢ هـ
١٠ صباحاً - ١٢ ظهراً

برامج الحفل

١	القرآن الكريم	١٠:٠٠ - ١٠:٢٥ ص
٢	معرض مرئي للممارسات المعيزة	١٠:٢٥ - ١٠:٤٥ ص
٣	كلمة سعادة وكيل الجامعة للتطوير والجودة	١٠:٤٥ - ١٠:٢٠ ص
٤	الاستراتيجية الوطنية للجودة - د. خالد الهزالي	١٠:٢٠ - ١٠:٣٥ ص
٥	الجمعية الأمريكية للجودة - القسم السعودي - مر. أحمد الملحم	١٠:٣٥ - ١٠:٥٠ ص
٦	كلمة الفائزين بجوائز جامعة الملك خالد للتميز	١٠:٥٠ - ١١:٠٥ ص
٧	كلمة معالي رئيس جامعة الملك خالد	١١:٠٥ - ١١:٢٥ ص

التكريم

١	مجتازو برنامج تأهيل كبير المدققين الداخلي - IRCA	١١:٢٠ - ١١:٤٠ ص
٢	البرامج الحاصلة على الاعتماد	١١:٤٠ - ١١:٤٠ ص
٣	الفائزون بجوائز جامعة الملك خالد للتميز	١١:٤٠ - ١٢:٠٠ م

WORLD QUALITY DAY 2020
«creating customer value»

qualitytkku

جائزة التميز بجامعة الملك خالد

انطلاقاً من مسؤولية وكالة الجامعة للتطوير والجودة ممثلة في عمادة التطوير الأكاديمي والجودة للإسهام والارتقاء بجودة البيئة الجامعية، أعلنت عمادة التطوير الأكاديمي والجودة عن اطلاق جائزة الملك خالد للتميز للعام الجامعي ١٤٤٢هـ، تشكيل اللجنة الدائمة لجوائز جامعة الملك خالد للتميز وبدء استقبال ملفات المرشحين للدورة السابعة لجائزة التميز، التي تنطلق حرصاً على تحقيق أهداف الجامعة الاستراتيجية والتي تتمثل في الوصول إلى مستوى علمي وبحثي وخدمي متميز، وتهدف الجائزة إلى نشر مفاهيم التميز والإبداع والجودة، الحث على التنافس الإيجابي، تنمية روح المبادرة والابتكار بما يسهم في تعزيز العملية التعليمية وتطويرها بالجامعة. تحفيز أعضاء هيئة التدريس في الجامعة على استخدام الممارسات التربوية والتعليمية المتوافقة مع مفاهيم التميز ومبادئ الجودة في الأداء التدريسي.

ويشهد العام الحالي (١٤٤٢هـ) التحديث الثاني للجائزة في نسختها الثالثة، وذلك في ضوء توجيهات معالي الأستاذ الدكتور رئيس الجامعة ومرئيات المستفيدين، وأصبحت الجوائز تشمل عدد (١٥) خمسة عشر فرعاً، تغطي مجالات التعليم والبحث العلمي والموارد البشرية وخدمة المجتمع والتعلم الإلكتروني والابتكار وريادة الأعمال، حيث بدأ استقبال ملفات التقدم من ٢٠٢١/٤/٤ وانتهى في ٢٠٢١/٦/٣ وكان عدد الملفات ١٢٣ ملف وجاري فحصها

الجوائز المتميز

تعلن وكالة الجامعة للتطوير والجودة ممثلة في عمادة التطوير الأكاديمي والجودة عن إطلاق الدورة السابعة لجوائز جامعة الملك خالد للتميز للعام ١٤٤٢ هـ

والتي تشمل ١٥ فرعاً في مجالات التعليم والبحث العلمي والموارد البشرية وخدمة المجتمع والتعلم الإلكتروني والابتكار وريادة الأعمال وفق المواعيد التالية:

التاريخ	الإجراء
٢٠٢١/٤/٤ - ١٤٤٢/٨/٢٣	بدء استقبال ملفات المتقدمين
٢٠٢١/٦/٣ - ١٤٤٢/١٠/٢٣	نهاية استقبال ملفات المتقدمين
٢٠٢١/٦/٣ - ١٤٤٢/١٠/٢٣	بدء فرز ملفات المتقدمين
٢٠٢١/٨/٢٣ - ١٤٤٣/١/١٥	تحكيم ملفات المتقدمين
٢٠٢١/١٠/٢١ - ١٤٤٣/٣/١٥	اعتماد النتائج
٢٠٢١/١١/١٥ - ١٤٤٣/٤/١٠	إعلان الفائزين

ويمكن الوصول لنماذج الترشيح وشروط التقدم من خلال الرابط أو رمز QR: <https://quality.kku.edu.sa/ar/content/758>

qualitykku

الجوائز المتميز

ملف

جوائز جامعة الملك خالد للتميز

١٤٤٢ هـ - ٢٠٢١ م
الإصدار الثالث

quality.kku.edu.sa

qualitykku

[مشاهدة الدليل هنا](#)

رابطة الخريجين

قدمت رابطة الخريجين بعمادة التطوير والجودة العديد من الإنجازات والخدمات التي تم تقديمها لخريجي الجامعة على النحو التالي:

(١) تم الاتفاق مع شركة التنمية الغذائية لاستقطاب خريجي جامعة الملك خالد على عدد من الوظائف من أجل تمكين الكوادر الوطنية بما يتماشى مع رؤية المملكة ٢٠٣٠ والاعلان عنها على تويتر الرابطة وتزويد الشركة بأسماء المرشحين من الخريجين والخريجات.

(٢) انطلاقاً من أهمية توطيد أواصر العلاقة بين الجامعة وخريجها، وغرس مفاهيم الانتماء والولاء، وحثهم على استمرار العطاء المتبادل، فإن الرابطة قامت بالتنسيق مع الإدارة العامة لتقنية المعلومات بتحديث رابط التسجيل للعضوية وإضافة كود لكل طالب يمكنه من الدخول لمرافق الجامعة والاستفادة من الخدمات وإضافة عدد من الخدمات الأخرى.

(٣) قامت الرابطة بنشر عدد من إعلانات التوظيف والتدريب من خلال موقع الرابطة يتم تحديثه يومياً للإعلان عن الفرص الوظيفية المتاحة من قبل القطاع الحكومي والخاص، وكذلك يتم نشرها بحساب الرابطة على تويتر.

(٤) تمت مخاطبة الكليات بشأن ترشيح جهتين من جهات التوظيف ذات العلاقة بالخريجين مما يسهل عملنا في الرابطة فيما يتعلق بالتوظيف والزمالة والتدريب وتم تزويدنا بأسماء الجهات.

(٥) تحديث قائمة المنسقين والمنسقات الذين تم تعيينهم من قبل الكليات لتسهيل تقديم خدمات الرابطة المتنوعة والإشراف على الورش التدريبية المقدمة للخريجين.

(٦) التواصل مع المرصد الوطني للعمل التابع لوزارة الموارد البشرية للحصول على مؤشرات توظيف خريجي جامعة الملك خالد لآخر سنتين للاطلاع ووضع خطط تحسينية من أجل رفع نسبة توظيف الخريجين ودعمهم.

(٧) تم عمل استبيانات واستطلاعات لغرض التحسين والتطوير والارتقاء لتطلعات جامعة الملك خالد نحو تطبيق رؤية المملكة ٢٠٣٠ وليتسنى لنا قياس مستوى الرضى لدى المستفيدين من خريجين وجهات توظيف. ولكي يتم تعزيز العلاقة بين الجامعة وسوق العمل (القطاع الحكومي والخاص) ومواكبة برامج الجامعة الأكاديمية والبحثية مع احتياجات سوق العمل، تقوم الرابطة بعمل استبيان واستطلاع للرأي بهدف الحصول على تغذية راجعة من قبل جهات التوظيف وأيضا الخريجين مما يساهم في تطوير وجودة البرامج الأكاديمية ومواكبة المستجدات المهنية

استبانة الكترونية لجهات التوظيف:

[مشاهدة الاستبانة هنا](#)

نتائج استطلاع رأي جهات التوظيف :

الفصل الدراسي الثاني ١٤٤٢ عدد المستجيبين (٢٢)					الفصل الدراسي الأول عام ١٤٤٢هـ عدد المستجيبين (١٢)					السؤال
موافق بشدة	موافق	متأكد غير موافق	غير موافق	غير موافق بشدة	موافق بشدة	موافق	متأكد غير موافق	غير موافق بشدة		
		٩,١%	٤٥,٥%	٤٥,٥%			١٧%	٣٣%	٥٠%	التقويم العام [هل ترغب في توظيف خريجي جامعة الملك خالد لديك]
		١٣,٦%	٩,١%	٢٧,٣%			٢٥%	٢٥%	٥٠%	التقويم العام [بشكل عام يمكن الاعتماد على خريج جامعة الملك خالد وأشعر بالرضا عن أدائه]

وتم تقديم شهادات حضور الكورس إلكترونياً من خلال مكتب رابط الخريجين الرئيس وأرسالها إلى البريد الإلكتروني للمنسقين والمنسقات الذين بدورهم يرسلونها للخريجين والخريجات المستفيدين من هذه الدورات.

٩) بناء على موافقة معالي رئيس جامعة الملك خالد للقيام بزيارات من قبل وحدة رابطة الخريجين التابعة لعمادة التطوير الأكاديمي والجودة لجهات مناظرة بجامعات سعودية .

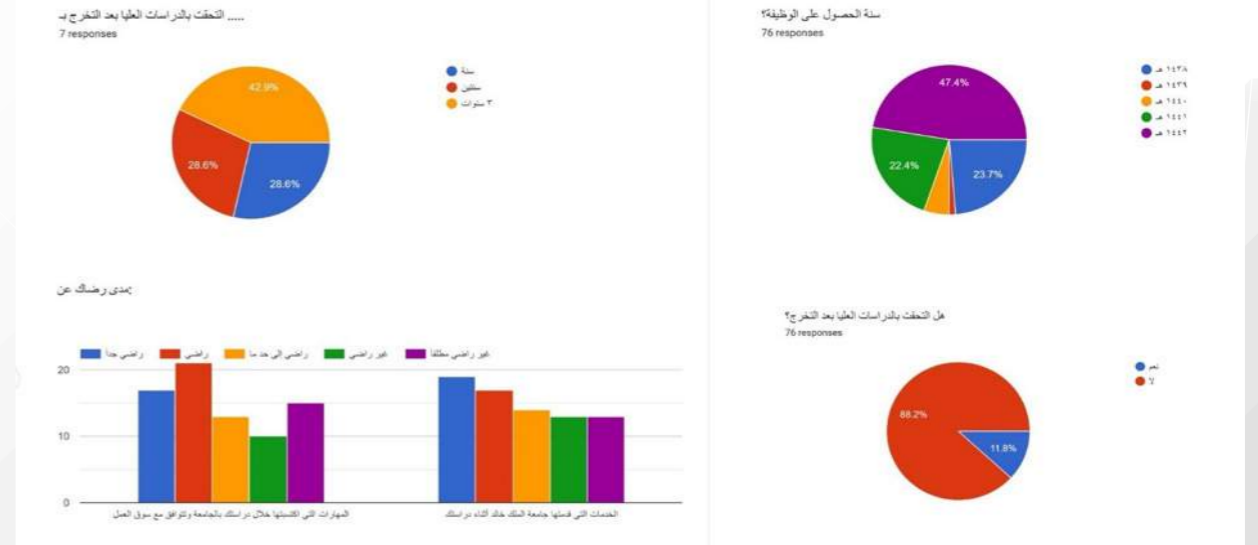
- أول زيارة لجامعة الملك عبدالعزيز بجدة يوم الأربعاء الموافق ١٩ رجب ١٤٤٢ هـ .
- الزيارة الثانية لجامعة الملك سعود بالرياض يوم الأربعاء الموافق ٢٦ رجب ١٤٤٢ هـ .
- الزيارة الثالثة لجامعة الفيصل بالرياض يوم الأربعاء الموافق ٢٥ شعبان ١٤٤٢ هـ .

أهداف الزيارات:

- ١- الاطلاع على أفضل الممارسات المتعلقة بالتواصل مع الخريجين والخدمات المقدمة من قبل الجهات المناظرة.
- ٢- معرفة أين نحن من الآخرين العاملين في نفس المجال.
- ٣- ماهي المجالات التي تحتاج إلى تحسين لدينا.
- ٤- كيف يمكن استخدام أساليب هذه الجهات لدينا في رابطة الخريجين وتطويرها.
- ٥- كيف يمكن أن نتميز بين هذه الجهات.

التوصيات :

١. تنظيم الدورات التدريبية المقدمة من برنامج تطوير الخريج لدينا لتكون ضمن برنامج تدريبي موحد يستمر طوال الفصل الدراسي ويكون برسوم رمزية.
٢. تقديم دورات تدريبية مختلفة للخريجين من ذوي الاحتياجات الخاصة.
٣. تنظيم برنامج تدريبي تأهيلي يقوم على التعاون مع قطاعات خارجية رائدة ومتخصصة في التدريب للارتقاء بالخريجين نحو مستقبل وظيفي ناجح بما يتماشى مع رؤية ٢٠٣٠
٤. زيادة عدد الموظفين لدينا حيث نحتاج إلى موظفة من التقنية من أجل الدعم الفني.
٥. ضرورة توفير أجهزة خدمة ذاتية لطباعة بطاقات العضوية للخريجين للاستفادة من خدمات ومرافق الجامعة.
٦. التعاقد مع شركة لتقديم الخدمات الاستشارية والمهنية للخريجين وعمل اختبارات القياس النفسي psychometric assessment لمعرفة المسار الأنسب لهم.
٧. تقديم دورات تدريبية مختلفة للخريجين من ذوي الاحتياجات الخاصة.
٨. ضرورة عقد شراكات استراتيجية مع جهات توظيف محلية وأقليمية لاستقطاب خريجي وخريجات جامعة الملك خالد لرفع مؤشرات التوظيف لمخرجات الجامعة.
٩. ضرورة بدء تفعيل معرض التوظيف لأهميته البالغة في تسليط الضوء على مخرجات الجامعة وربط الخريجين بسوق العمل والحصول على التغذية الراجعة.



السؤال	نعم	لا
هل حصلت على وظيفة بعد التخرج؟	47.4%	23.7%
هل التحقت بالدراسات العليا بعد التخرج؟	88.2%	11.8%

السؤال	راضٍ جداً	راضٍ	راضٍ إلى حد ما	غير راضٍ	غير راضٍ مطلقاً
مدى رضاك عن: [المهارات التي اكتسبتها خلال دراستك بالجامعة وتتوافق مع سوق العمل]	22%	28%	17%	13%	20%
مدى رضاك عن: [الخدمات التي قدمتها جامعة الملك خالد أثناء دراستك]	25%	22%	18%	17%	17%

٨) تم تنفيذ دورات تدريبية عن بعد ضمن برنامج (تطوير الخريج) الذي يساهم في تعزيز كفاءات الخريجين وتزويدهم بكل ما يستجد من مهارات شخصية وعلمية يتطلبها سوق العمل، حيث نفذت رابطة الخريجين ١٢٤ دورة تدريبية خلال هذا العام.

عدد الدورات التدريبية المنفذة	عدد المستفيدين	الفصل الدراسي
٦٩	٢٥٠٤ خريج وخريجة	الفصل الدراسي الأول
٥٥	٢٢٥٢ خريج وخريجة	الفصل الدراسي الثاني

خدمة المجتمع

-تم إصدار العديد من المطبوعات والبروشرات التعريفية والتثقيفية.





عمادة التطوير الأكاديمي والجودة
تهنئكم
بعيد الفطر المبارك
وكل عام وأنتم بخير




qualitykku

رابطة الخريجين
تهنئ وتبارك
لطلابنا وطالباتنا الخريجين
بجامعة الملك خالد
وتتمنى لهم مستقبلاً مشرقاً بإذن الله




alumnikku

رابطة الخريجين
تهنئكم بحلول
عيد الأضحى المبارك




alumnikku

يتقدم منسوبو ومنسوبات
عمادة التطوير الأكاديمي والجودة
بالتهنئة لسعادة
د. حصه آل ملوذ
بمناسبة تجديد تكليفها وكيالة للعمادة لمدة عامين
متمنين لها التوفيق والسداد



qualitykku

تم تقديم عدد من الدورات للخدمة المجتمعية:



جامعة تبوك:

قدم سعادة عميد التطوير الأكاديمي والجودة الدكتور سالم القرني ندوة إلكترونية بملتقى اليوم العالمي للجودة بجامعة تبوك بعنوان «الجودة والتميز المؤسسي وذلك يوم الاثنين الموافق ٨/٤/٤٤٢هـ».



إدارة التعليم بمنطقة عسير:

قدمت وكالة عمادة التطوير والجودة د. حصة آل ملوذ دورة تدريبية لمنسوبات التعليم العام، بعنوان « تنمية مهارات التدريس الإبداعي في ضوء نموذج تيباك، وقد حضر البرنامج ٢٣ متدربة من منسوبات التعليم بمنطقة عسير».



إدارة التعليم بمحافظة سراة عبيدة :

حيث قدمت الدكتورة أميرة عبدالله نور الدين ورشة إلكترونية بعنوان « الجودة في العملية التعليمية » بحضور كل من مدير إدارة التعليم وأكثر من (١٥٠) معلم ومعلمة بمحافظة سراة عبيدة».



مبادرات العمادة
ببرنامج مبادرون
لعام 2021

قدمت العمادة مبادرتين ضمن برنامج مبادرون بالتعاون مع وكالة الاعمال والاقتصاد المعرفي وعمادة خدمة المجتمع والتعليم المستمر

1- تمهين التعليم:

كانت المبادرة الأولى بعنوان « تمهين التعليم » نفذت يوم الأربعاء الموافق 13 ذي القعدة 1442هـ، بلغ عدد المستفيدين، 750، وهدف اللقاء الي تعريف تمهين التعليم ودواعي تمهين التعليم ومعايير الرخصة المهنية التعليمية واخلاقيات مهنة التعليم.

2- تحديد سمات خريج جامعة الملك خالد:

والتي هدفت الي تحديد الارتباط بين مواصفات الخريج ورسالة الجامعة وحاجة سوق العمل بالإضافة الي مساعدة البرامج الدراسية والتخصصات في كتابة مواصفات خريجها في ضوء مواصفات خريج الجامعة وتحديد مواصفات قابلة للقياس، نفذت يوم الخميس الموافق 14 ذي القعدة 1442هـ، استفاد منها 24 متدرباً.

ضمن مشروع "مبادرون 2" الذي تشرف عليه وكالة الجامعة للأعمال والاقتصاد المعرفي

تحديد سمات خريج جامعة الملك خالد

تقديم
د.مي النسوفي السيد إبراهيم

الأهداف
- تحديد الارتباط بين مواصفات الخريج ورسالة الجامعة وتحديد الارتباط بين مواصفات الخريج وحاجة سوق العمل
- مساعدة البرامج الدراسية والتخصصات في كتابة مواصفات خريجيها في ضوء مواصفات خريج الجامعة وتحديد مواصفات قابلة للقياس

المستهدفون
منسقو البرامج العلمية والنظرية

الموعد
الخميس 14 ذو القعدة (ساعة واحدة)
من الساعة 5 م إلى الساعة 6 م

التسجيل
عمادة التطوير الأكاديمي والجودة

الجهة المنفذة
عمادة التطوير الأكاديمي والجودة

يوجد شهادات حضور

QR Code

الإدارة العامة للتعليم والمبادرات
National Department of Quality and Innovation
www.kku.edu.sa

ضمن مشروع "مبادرون 2" الذي تشرف عليه وكالة الجامعة للأعمال والاقتصاد المعرفي

تمهين التعليم

مقدم الدورة
د.هيفاء الدعان

الأهداف
- مفهوم تمهين التعليم - أهمية تمهين التعليم - رخصة التعليم ورؤية المملكة 2030
- دواعي تمهين التعليم - متطلبات تمهين التعليم - نظام الرخصة المهنية التعليمية
- معايير الرخصة المهنية التعليمية - كفايات مهنة التعليم
- اخلاقيات مهنة التعليم - صغريات تمهين التعليم

المستهدفون
المعلمون ، مضممو المناهج ، المشرفون ، المديرون

الموعد
الأربعاء 13 ذو القعدة
من الساعة 4:30 م الي الساعة 6:30 م

التسجيل
عمادة التطوير الأكاديمي والجودة

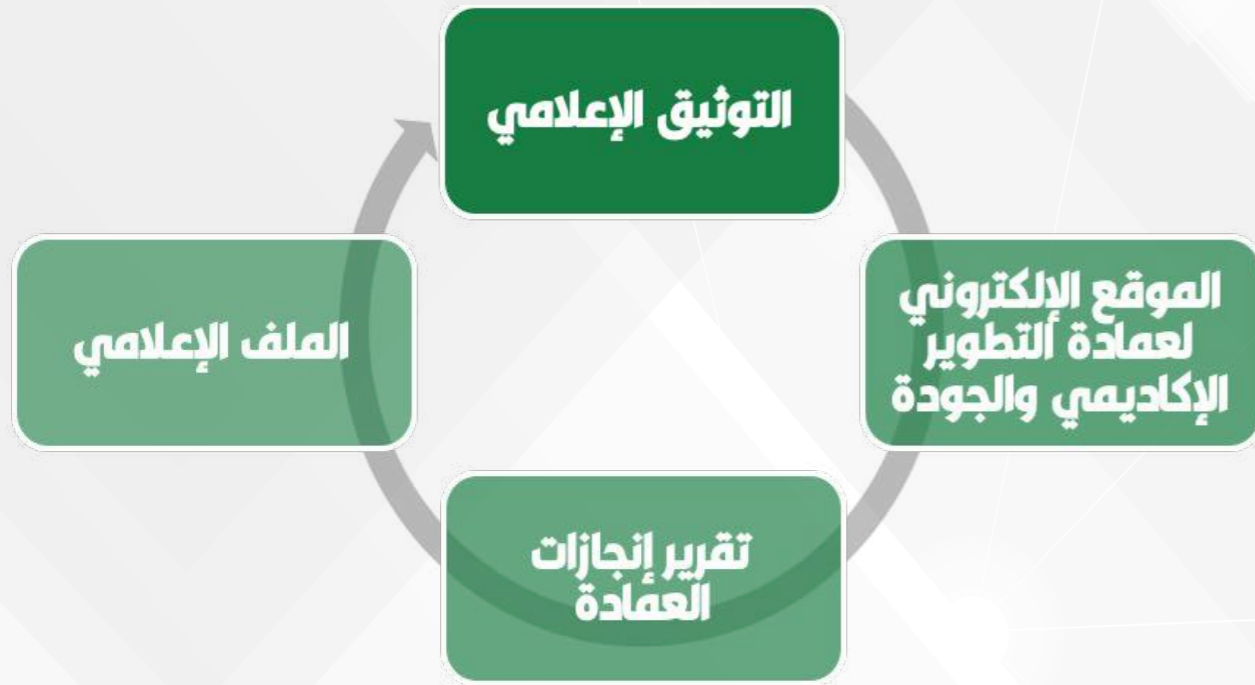
الجهة المنفذة
عمادة التطوير الأكاديمي والجودة

يوجد شهادات حضور

QR Code

الإدارة العامة للتعليم والمبادرات
National Department of Quality and Innovation
www.kku.edu.sa

التوثيق الإعلامي



- تم إعداد ملف إعلامي لفعاليات العمادة وتوثيق الفعاليات ومشاركات العمادة بوسائل التواصل الاجتماعي (تويتر وسناب تشات).

[رابط الموقع هنا](#)

- تم تحديث موقع العمادة، ونشر ٤٩ خبراً على الموقع.

[رابط الموقع هنا](#)

سادساً: المعوقات التي واجهتها العمادة والمقترحات المناسبة للتغلب عليها وآليات التنفيذ

م	المعوقات	المقترحات المناسبة	آليات التنفيذ
١	عدم وجود مختصين في مجال نظم المعلومات الإدارية لتصميم النظم والتطبيقات اللازمة لإدارة الجودة والاعتماد بالجامعة	تعيين أخصائي نظم معلومات إدارية.	مخاطبة الجهات المختصة.
٢	عدم وجود ميزانية تشغيلية للعمادة.	تخصيص ميزانية تشغيلية كافية.	مخاطبة صاحب الصلاحية.

-إعداد تقرير إنجازات العمادة السنوي.

[رابط الموقع هنا](#)

عمادة التطوير الأكاديمي والجودة

التقارير

مُعتمد ACCREDITED

رؤية VISION 2030 المملكة العربية السعودية KINGDOM OF SAUDI ARABIA

تقرير إنجازات وكالة التطوير الأكاديمي والجودة لكليات البنات لعام 1435 هـ - 1436 هـ

تقرير برنامج المراجع الداخلي - نساء لعام 1438 هـ - 1439 هـ

تقرير البرامج التدريبية للفصلين لعام 1438 هـ - 1439 هـ

التقرير السنوي للعمادة لعام 1438 هـ - 1439 هـ

تقرير برنامج المراجع الداخلي - رجال لعام 1439 هـ - 1440 هـ

تقرير فعاليات اليوم العالمي للجودة لعام 1440 هـ

تقرير إنجاز عمادة التطوير الأكاديمي والجودة للخدمات الإلكترونية (بن بعد) لعام 1441 هـ

التقرير السنوي لجامعة الملك خالد لعام 1439 هـ - 1440 هـ

تقرير فعاليات الاحتفال باليوم العالمي للجودة لعام 2020

سابعاً: التطلعات المستقبلية

م	المبادرة	المستهدف للعام القادم	آليات التنفيذ
١	تأهيل برامج أكاديمية للاعتماد	-إعداد خطة تنفيذية لتأهيل باقي برامج الجامعة للاعتماد البرامجي -تنفيذ زيارات ميدانية للبرامج الأكاديمية المؤهلة للاعتماد لمتابعة الوثائق بغرفة الجودة ومتابعة البنية التحتية	-تم تحديد البرامج وسوف يتم إمدادهم بخطة العمادة للحصول علي الاعتماد البرامجي
٢	التنمية المهنية لأعضاء هيئة التدريس	يستهدف البرنامج تنمية أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم مهنياً من خلال البرامج التدريبية وورش العمل	تنفيذ برنامج تدريبي يستهدف التنمية المهنية لأعضاء هيئة التدريس
٣	تطوير مخرجات التعلم للبرامج الأكاديمية	يستهدف البرنامج تدريب أعضاء لجان الخطط والبرامج الدراسية على آلية تطوير مخرجات التعلم للبرامج الدراسية وموائمتها مع مخرجات الهيئة الوطنية.	إعداد البرنامج تدريب أعضاء لجان الخطط والبرامج الدراسية على آلية تطوير مخرجات التعلم للبرامج الدراسية وموائمتها مع مخرجات الهيئة الوطنية ومخرجات قياس.

م	المبادرة	المستهدف للعام القادم	آليات التنفيذ
٤	زيارة المراجعين الداخليين لتقويم البرامج الأكاديمية	يستهدف البرنامج الوقوف على مدى جاهزية البرامج الأكاديمية للاعتماد ووضع خطط التطوير اللازمة وتنفيذها في ضوء ملاحظات الخبراء .	الوقوف على مدى جاهزية البرامج الأكاديمية للاعتماد ووضع خطط التطوير اللازمة وتنفيذها في ضوء ملاحظات الخبراء .
٥	ضمان جودة مخرجات الجامعة وموائمتها لاحتياجات سوق العمل	يستهدف البرنامج إجراء مسح ميداني لاحتياجات سوق العمل في التخصصات الأكاديمية كافة	إجراء مسح ميداني لاحتياجات سوق العمل في التخصصات الأكاديمية كافة
٦	تحسين مستوى مخرجات التعلم للبرامج الأكاديمية	يستهدف البرنامج دراسة وتقييم جودة أداء الخريجين في سوق العمل من خلال استطلاع آراء أرباب العمل .	دراسة وتقييم جودة أداء الخريجين في سوق العمل من خلال استطلاع آراء أرباب العمل

