

KINGDOM OF SAUDI ARABIA
Ministry of Education
King Khalid University
Vice-Rector of Development and Quality .



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة الملك خالد
وكالة الجامعة للتطوير والجودة.

التقرير السنوي لعمادة التطوير الأكاديمي والجودة للعام الجامعي ١٤٣٨/١٤٣٩ هـ



المحتويات

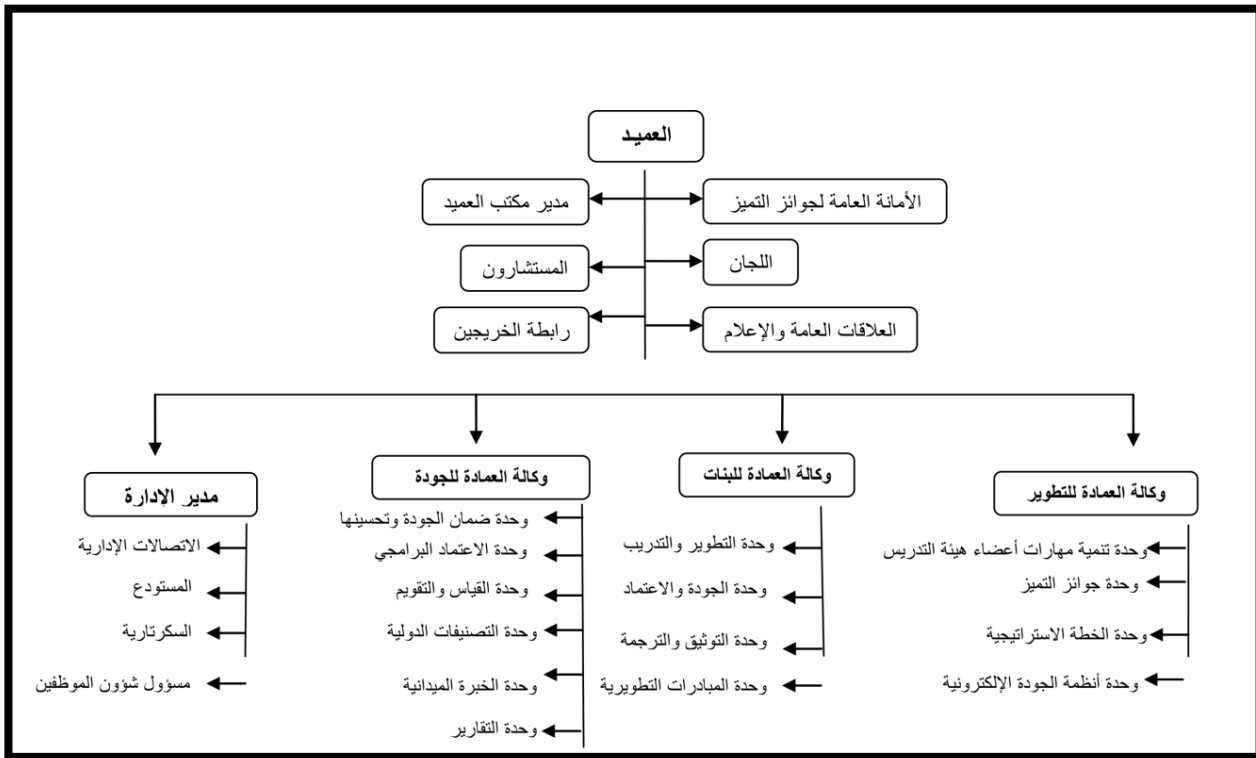
٢.....	أولاً: نبذة عن العمادة.....
٣.....	الهيكل التنظيمي للعمادة.....
٤.....	ثانياً: وحدات وأقسام العمادة
١٧.....	ثالثاً: مجلس العمادة واللجان التابعة له
٢٣.....	رابعاً: الأهداف الاستراتيجية للعمادة وارتباطها بالأهداف الاستراتيجية للجامعة
٢٦.....	خامساً: الأنشطة والفعاليات بالعمادة
٢٩.....	سادساً: إنجازات العمادة
٣٥.....	سابعاً: المعوقات التي واجهتها العمادة والمقترحات المناسبة للتغلب عليها وآليات التنفيذ
٣٦.....	ثامناً: التطورات المستقبلية
٣٨.....	تاسعاً: المرفقات وأدلة الإنجاز

أولاً: نبذة عن العمادة

النشأة	حرصاً من جامعة الملك خالد على إنشاء نظام داخلي للجودة، فقد تمت الموافقة على تأسيس مركز التقييم والتطوير الأكاديمي في جلسة مجلس الجامعة الثالثة للعام الجامعي ١٤٢٥/١٤٢٦هـ والتي عقدت بتاريخ ١٤٢٦/٣/٣هـ بالقرار رقم (١٤٢٥-٣-١٤٢٦)، ثم تحول مركز التقييم والتطوير الأكاديمي إلى عمادة التطوير الأكاديمي والجودة بعد رفع الجامعة بتوصيتها في جلستها الثانية للعام الجامعي ١٤٣٠/١٤٣١هـ المعقود بتاريخ ١٤٣١/١/١٩هـ التي عرضت على مجلس التعليم العالي في جلسته الستين المعقودة بتاريخ ١٤٣١/٦/٢٢هـ والذي اتخذ قراره رقم (١٤٣١/٦٠/١٨) بالموافقة على إنشاء العمادة وتم تعيين أول عميد لها بتاريخ ١٤٣١/١/١هـ.
رؤية العمادة	الريادة في جودة الأداء الأكاديمي.
رسالة العمادة	تقديم الدعم الفني لكافة وحدات الجامعة استيفاءً لمتطلبات ومعايير الاعتماد المؤسسي والبرامجي محلياً ودولياً.
الأهداف الاستراتيجية	١- ترسيخ ثقافة الجودة بالجامعة. ٢- ضمان جودة الأداء المؤسسي والبرامجي. ٣- تقديم الاستشارات الفنية في مجال التطوير الأكاديمي والجودة. ٤- تنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس في مختلف المجالات. ٥- تحفيز منسوبي جامعة الملك خالد في المجالات المختلفة. ٦- توظيف التقنية في مجال التطوير الأكاديمي والجودة. ٧- تشجيع مبادرات وحدات الجامعة لتطبيق معايير الجودة.

الهيكل التنظيمي للعمادة

يتكون الهيكل التنظيمي لعمادة التطوير الأكاديمي والجودة من وكالتين للعمادة إحداهما للتطوير والأخرى للجودة بالإضافة إلى وكالة العمادة لكليات البنات، والمستشارون وعدد من الوحدات الفنية ذات الصلة بالتطوير والجودة والاعتماد، بالإضافة إلى مدير إدارة العمادة ومدير مكتب العميد وبقية الأقسام الإدارية، وذلك وفقا للشكل التالي:



ثانياً: وحدات وأقسام العمادة

أ- الوحدات:

وحدة تنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس

تعريف

هي وحدة مساندة لوكالة العمادة للتطوير وتعنى بتقديم وتنفيذ برامج التطوير الأكاديمي والجودة والإشراف على عمليات تسجيل المشاركين وتنظيم البرامج التدريبية وإصدار شهادات الحضور، والتنسيق مع وحدات الجامعة المختلفة لتقديم الدعم اللازم لإنجاح فعاليات التطوير الأكاديمي في الجامعة.

الارتباط

ترتبط وحدة تنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس بوكيل العمادة للتطوير، ويقوم بالإشراف عليها المشرف على وحدة تنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس.

مهام وحدة تنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس:

- الإعلان عن البرامج التدريبية وورش العمل.
- إعداد وتنفيذ البرامج التدريبية التي تسهم في تطوير وتحسين القدرات القيادية والأكاديمية.
- إعداد وتنفيذ البرامج التدريبية التي تسهم في تطوير مهارات عمليتي التعليم والتعلم لدى أعضاء هيئة التدريس.
- إعداد الحقائق التدريبية والنماذج اللازمة لكل برنامج تدريبي.
- تنظيم اللقاءات والندوات والمؤتمرات التي تخص التطوير والجودة.
- القيام بأية مهام أخرى تكلف بها الوحدة.

وحدة جوائز التميز

تعريف

تختص وحدة جوائز التميز بوضع معايير التقدم للترشيح للحصول على جوائز التميز التي تقدمها الجامعة لمنسوبيها من أعضاء هيئة التدريس والطلاب والإداريين، وتشجيعهم على التقدم للحصول عليها.

الارتباط

ترتبط وحدة جوائز التميز بوكيل العمادة للتطوير ويقوم بالإشراف عليها المشرف على وحدة جوائز التميز.

مهام وحدة جوائز التميز

- تحديد معايير ونماذج تقييم الترشيح للجائزة.
- وضع الإجراءات المتعلقة بكيفية التقدم للحصول على الجائزة.
- الإشراف على سير عمليات تحديد المرشحين للجوائز والتأكد من الالتزام بالمواعيد المحددة للتقدم للجائزة مع الجهات ذات العلاقة.
- إبلاغ الفائزين بالجوائز وتحديد مراسم تسليم الجوائز بالتنسيق مع الإدارات المختصة.
- تنفيذ ما يتم تكليف الوحدة به من أعمال وموضوعات ذات العلاقة بجوائز التميز.
- القيام بأية مهام أخرى تكلف بها الوحدة.

وحدة الخطة الاستراتيجية

تعريف

تعنى الوحدة بالتخطيط الاستراتيجي لعمادة التطوير الأكاديمي والجودة، والإسهام في إعداد وتنفيذ الخطط الاستراتيجية للجامعة وكلياتها وإداراتها المختلفة.

الارتباط

ترتبط وحدة التخطيط الاستراتيجي بوكيل العمادة للتطوير ويقوم بالإشراف عليها المشرف على وحدة الخطة الاستراتيجية بالعمادة.

مهام وحدة الخطة الاستراتيجية

- نشر الوعي بأهمية وأهداف ومقومات التخطيط الاستراتيجي من خلال الدورات التدريبية وورش العمل.
- الإسهام في تطوير وتنفيذ الخطط الاستراتيجية للجامعة ووكالة الجامعة للتطوير والجودة وعمادة التطوير الأكاديمي والجودة.
- تقديم الدعم والاستشارات الفنية في تصميم الخطط الاستراتيجية لوحدات الجامعة الأكاديمية والإدارية.
- الإسهام في وضع الخطط المستقبلية المتعلقة بضمان الجودة وتحسين الأداء في الجامعة بالتنسيق مع الوحدات التابعة لعمادة التطوير الأكاديمي والجودة.
- رصد مؤشرات الأداء الخاصة بإنجازات الخطة الاستراتيجية للجامعة وخطط الوحدات المختلفة.
- التعاون مع الجامعات والمؤسسات التعليمية الأخرى والاستفادة من تجاربها وخبراتها في مجال التخطيط الاستراتيجي.
- القيام بأية مهام أخرى تكلف بها الوحدة.

وحدة أنظمة الجودة الإلكترونية

تعريف

تختص وحدة أنظمة الجودة الإلكترونية بتطوير وتحسين الاستراتيجيات الخاصة بالجودة على مستوى الجامعة.

الارتباط

ترتبط وحدة أنظمة الجودة الإلكترونية بوكيل العمادة للتطوير ويقوم بالإشراف عليها المشرف على وحدة أنظمة الجودة الإلكترونية.

مهام وحدة أنظمة الجودة الإلكترونية

- تصميم استراتيجية خاصة لتقنية المعلومات بعمادة الجودة والاعتماد الأكاديمي.
- العمل مع كوادرات الجودة في مختلف كليات الجامعة ومساندتهم في إكمال جمع البيانات لمؤشرات الأداء الرئيسة.
- العمل على تحقيق نقلة نوعية، خصوصا في جمع الاستبانات ومؤشرات الأداء من خلال استبدال النظام المعتمد على الورق إلى نظام الكتروني.
- المشاركة بفعالية في تطوير موقع العمادة الإلكترونية.
- متابعة تطوير وتحسين برنامج الجودة والاعتماد الأكاديمي (جدير)
- القيام بأية مهام أخرى تكلف بها الوحدة.

وحدة ضمان الجودة وتحسينها

تعريف

تختص وحدة ضمان الجودة وتحسينها بشكل رئيس بتصميم وتنفيذ الخطط والعمليات ذات الصلة بالاعتماد المؤسسي.

الارتباط

ترتبط وحدة ضمان الجودة وتحسينها بوكيل العمادة للجودة، ويقوم بالإشراف عليها المشرف على وحدة ضمان الجودة.

مهام وحدة ضمان الجودة وتحسينها

- نشر ثقافة الجودة بين منسوبي الجامعة وكافة وحداتها الأكاديمية.
- الإشراف على سير عمل الاعتماد المؤسسي بالجامعة.
- متابعة مؤشرات الأداء الرئيسة للجامعة ووحداتها.
- تحديد متطلبات الاعتماد المؤسسي من قبل هيئات الاعتماد والجهات المسؤولة عن تنفيذها.

- اقتراح خطة العمل المتعلقة لتحقيق متطلبات هيئات الاعتماد المعتمدة والجهات المسؤولة عن تنفيذها.
- متابعة تنفيذ خطة العمل المتعلقة ببرنامج الاعتماد المؤسسي.
- مراجعة التقرير النهائي للدراسة الذاتية المؤسسية والأدلة والبراهين.
- الإشراف على إعداد وتنفيذ ومتابعة برنامج زيارة المراجعين الخارجيين للاعتماد المؤسسي.
- القيام بأية مهام أخرى تكلف بها الوحدة.

وحدة الاعتماد البرامجي

تعريف

تختص وحدة الاعتماد البرامجي بشكل رئيس بتصميم وتنفيذ الخطط والعمليات ذات الصلة بالاعتماد البرامجي.

الارتباط

ترتبط وحدة الاعتماد البرامجي بوكيل العمادة للجودة، ويقوم بالإشراف عليها المشرف على وحدة الاعتماد البرامجي.

مهام وحدة الاعتماد البرامجي

- مساعدة البرامج الأكاديمية بالجامعة للتأهيل للحصول على الاعتماد الأكاديمي البرامجي.
- تقديم الدعم للبرامج الأكاديمية بالجامعة للحصول على الاعتماد من هيئات محلية ودولية.
- التنسيق مع الجهات الخارجية ذات العلاقة بالاعتماد الأكاديمي.
- ترشيح الهيئات الدولية للاعتماد المؤسسي ومتابعة إجراءات اعتمادها من قبل المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.
- تقديم المقترحات بشأن استراتيجيات وألويات الجامعة للاعتماد البرامجي.
- التنسيق بين كليات الجامعة المختلفة والمركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي لتحقيق متطلبات الجودة والاعتماد الأكاديمي.
- إقامة علاقات علمية ومهنية بناءة بين الجامعة والمؤسسات التعليمية الأخرى المتميزة في أدائها لتبادل الخبرات وتحسين مستوى الأداء الجامعة.
- القيام بأية مهام أخرى تكلف بها الوحدة.

وحدة القياس والتقييم

تعريف

تختص وحدة القياس والتقييم بتحديد معايير الأداء وتصميم أدوات قياسها وتقييمها لوحدات الجامعة الأكاديمية والإدارية، كما تقوم بتحليل نتائج تقييم الأداء لمختلف الأنشطة التي تقوم بها تلك الوحدات.

الارتباط

ترتبط وحدة القياس والتقييم بوكيل العمادة للجودة، ويقوم بالإشراف عليها مستشار العمادة للقياس والتقييم.

مهام وحدة القياس والتقييم

- نشر ثقافة الوعي بمفاهيم وطرق القياس والتقييم من خلال عقد الدورات التدريبية وورش العمل وإصدار النشرات.
- تحديد معايير القياس وتقييم الأداء لوحدات الجامعة الأكاديمية والإدارية.
- بناء وتطبيق مؤشرات شاملة لتقييم الأداء في الجامعة.
- إعداد أدوات القياس والتقييم واستبيانات استطلاع الرأي وقياس الأداء.
- تقديم الدعم والمشورة الفنية والمتابعة لوحدات الجامعة الأكاديمية والإدارية فيما يتعلق بمجالات القياس وتقييم الأداء.
- تحليل نتائج استطلاعات الرأي ومقاييس تقييم جودة الأداء لوحدات الجامعة المختلفة، وإعداد تقارير دورية عنها.
- إصدار تقرير سنوي لنتائج تقييم الأداء بوحدات الجامعة لأغراض التحسين المستمر.
- القيام بأية مهام أخرى تكلف بها الوحدة.

وحدة التصنيفات الدولية

تعريف

تختص وحدة التصنيفات الدولية بالإسهام في تحسين التصنيف الدولي لجامعة الملك خالد من خلال التعاون المباشر مع وحدة التصنيفات الدولية بوكالة الجامعة للتطوير والجودة.

الارتباط

ترتبط وحدة التصنيفات الدولية بوكيل العمادة للجودة، ويقوم بالإشراف عليها ضابط اتصال التصنيفات الدولية.

مهام وحدة التصنيفات الدولية

- رفع مستوى الوعي بثقافة التصنيف بالجامعة.
- التواصل مع الجهات المختلفة داخل الجامعة للحصول على المعلومات الضرورية اللازمة للتصنيف.
- إعداد قاعدة بيانات تحوي المعايير والمؤشرات المختلفة لتصنيفات الدولية للجامعات.
- رصد مؤشرات الأداء الرئيسة للجامعة مقابل المؤشرات المختلفة لتصنيف الجامعات دولياً.
- إجراء المقارنة المرجعية لأداء الجامعة مقابل الجامعات المحلية والدولية وفقاً لمؤشرات الأداء التصنيفات المختلفة.
- توفير تغذية راجعة لقيادة الجامعة والمشورة فيما يتعلق ب:
 - كيفية تحسين الوضع التصنيفي للجامعة.
 - تحليل مستقبل الوضع التصنيفي للجامعة والتنبؤ به في التصنيفات العالمية المختلفة.
- إعداد استراتيجيات (قصيرة ومتوسطة وطويلة المدى) لتحسين أداء الجامعة لتعزيز مكانتها في التصنيفات الدولية.
- القيام بأية مهام أخرى تكلف بها الوحدة.

وحدة الخبرة الميدانية

تعريف

تختص وحدة الخبرة الميدانية بوضع اللوائح والأدلة الخاصة بتنفيذ أنشطة الخبرة الميدانية للبرامج الأكاديمية بالجامعة ومتابعة تنفيذها.

الارتباط

ترتبط وحدة الخبرة الميدانية بوكيل العمادة للجودة، ويقوم بالإشراف عليها المشرف على وحدة الخبرة الميدانية.

مهام وحدة الخبرة الميدانية

- وضع اللوائح والأدلة الخاصة بتنفيذ أنشطة الخبرة الميدانية.
- المشاركة في تقييم طرق تطبيق الخبرة الميدانية بالبرامج الأكاديمية بالجامعة.
- القيام بأية مهام أخرى تكلف بها الوحدة.

وحدة التقارير

تعريف

تختص وحدة التقارير بتحديد وتصميم وقياس مؤشرات الأداء الرئيسة والتقييم لوحدات الجامعة الأكاديمية، كما تقوم بتحليل نتائج تقييم الأداء لمختلف الأنشطة التي تقوم بها وحدات الجامعة.

الارتباط

ترتبط وحدة التقارير بوكيل العمادة للجودة، ويقوم بالإشراف عليها المشرف على وحدة التقارير.

مهام وحدة التقارير

- تحليل نتائج استطلاعات الرأي ومقاييس تقييم جودة الأداء لوحدات الجامعة المختلفة، وإعداد تقارير دورية عنها.
- قياس مؤشرات جودة أداء الجامعة من خلال نتائج وتحليلات مختلف القياسات المطبقة.
- تقديم الدعم والمشورة الفنية لوحدات الجامعة الأكاديمية فيما يتعلق بمجالات تقييم الأداء.
- إصدار تقرير سنوي لنتائج تقييم الأداء بوحدات الجامعة لأغراض التحسين المستمر.
- مراجعة ملفات وإجراءات الاعتماد للبرامج الأكاديمية بالجامعة
- إعداد تقارير دورية عن وثائق الجودة الخاصة بالبرامج الأكاديمية بالجامعة (التقارير السنوية للبرامج - الدراسة الذاتية)
- مراجعة ملفات وإجراءات الاعتماد البرامجي خارج الجامعة
- القيام بأية مهام أخرى تكلف بها الوحدة.

وحدة التطوير والتدريب (وكالة العمادة لكليات البنات)

تعريف

تختص وحدة التطوير والتدريب بتقديم الدعم اللازم لتنفيذ برامج التطوير بكليات البنات

الارتباط

ترتبط وحدة التطوير والتدريب بوكيلة العمادة لكليات البنات، وتقوم بالإشراف عليها المشرفة على وحدة التطوير

والتدريب بوكالة العمادة لكليات البنات

مهام وحدة التطوير والتدريب (وكالة العمادة لكليات البنات)

- إعداد وتنفيذ البرامج التدريبية التي تسهم في تطوير وتحسين القدرات القيادية والأكاديمية بالشرط النسائي.

- إعداد وتنفيذ البرامج التدريبية التي تسهم في تطوير مهارات عمليتي التعليم والتعلم لدى أعضاء هيئة التدريس بالشطر النسائي.
- دراسة الصعوبات أو المشكلات التي تواجه برامج التطوير والجودة بالجامعة، واقتراح الحلول لها بالشطر النسائي.
- الإعلان عن البرامج التدريبية وورش العمل بالشطر النسائي.
- تنظيم اللقاءات والندوات والمؤتمرات التي تخص التطوير والجودة بالشطر النسائي.
- القيام بأية مهام أخرى تكلف بها الوحدة.

وحدة الجودة (وكالة العمادة لكليات البنات)

تعريف

تختص وحدة الجودة بمتابعة أنشطة الجودة والاعتماد الأكاديمي بالشطر النسائي وكليات البنات.

الارتباط

ترتبط وحدة الجودة بوكيلة العمادة لكليات البنات، وتقوم بالإشراف عليها المشرفة على وحدة الجودة بوكالة العمادة لكليات البنات.

مهام وحدة الجودة (وكالة البنات)

- المشاركة في الإشراف على برنامج الاعتماد المؤسسي بالجامعة بالشطر النسائي.
- متابعة تنفيذ خطة العمل المتعلقة ببرنامج الاعتماد المؤسسي بالشطر النسائي.
- الإسهام في مراجعة التقرير النهائي للدراسة الذاتية المؤسسية والأدلة والبراهين.
- المشاركة في تقديم الدعم للبرامج الأكاديمية بالشطر النسائي للجامعة المتقدمة للحصول على الاعتماد من هيئات محلية ودولية.
- المشاركة في إجراءات إعداد وتنفيذ ومتابعة برنامج زيارة المراجعين الخارجيين للاعتماد المؤسسي.
- القيام بأية مهام أخرى تكلف بها الوحدة

وحدة التوثيق والترجمة

تعريف

تعنى هذه الوحدة بتوثيق أنشطة العمادة وإعداد وترجمة مختلف الوثائق اللازمة ذات الصلة بأعمال العمادة

الارتباط

ترتبط وحدة التوثيق والترجمة بوكيلة العمادة لكليات البنات، وتقوم بالإشراف عليها المشرفة على وحدة التوثيق والترجمة بوكالة العمادة لكليات البنات.

مهام وحدة التوثيق والترجمة

- تحرير وتنسيق كل ما يتعلق بأخبار العمادة.
- ترجمة الوثائق والمستندات اللازمة للحصول على الاعتماد الأكاديمي.
- ترجمة التقارير والدراسات التي تنجزها العمادة في مجال التطوير الأكاديمي والجودة والاعتماد.
- ترجمة الأدلة والكتيبات التعريفية التي تصدرها العمادة.
- ترجمة ما يلزم من الخطابات الصادرة والواردة من وإلى العمادة.
- تيسير التواصل بين العمادة والجهات التي تتعامل معها خارج المملكة.
- وضع مسارد ثنائية اللغة للمصطلحات في مجال الجودة باللغتين العربية والإنجليزية.
- تعريب ما تدعو إليه الحاجة من المصطلحات في مجال الجودة والاعتماد الأكاديمي.
- القيام بأية مهام أخرى تكلف بها الوحدة.

وحدة المبادرات التطويرية

تعريف

تختص وحدة المبادرات التطويرية بالإسهام في تنفيذ الخطة الاستراتيجية للجامعة ودراسة المبادرات المقترحة وتقييمها واختيار أفضلها وتفعيلها.

الارتباط

ترتبط وحدة المبادرات التطويرية بوكيلة العمادة لكليات البنات، وتقوم بالإشراف عليها المشرفة على وحدة المبادرات التطويرية.

مهام وحدة المبادرات التطويرية

- دراسة المبادرات المقترحة وتقييمها واختيار أفضلها وفقا لمعايير معتمدة.
- تفعيل المبادرات المتميزة التي من شأنها قيادة الجامعة نحو المصاف العالمية.

- الإسهام في تنفيذ الخطة الاستراتيجية للجامعة.
- متابعة سير العمل لجميع المبادرات.
- الإسهام في تأصيل وتحديث روابط التواصل بين وحدة المبادرات ومنسوبي الجامعة والمجتمع.
- توظيف إمكانات وطاقات مركز التميز للارتقاء بوحدة المبادرات التطويرية.
- القيام بأية مهام أخرى تكلف بها الوحدة.

ب - الأقسام:

قسم الاتصالات الإدارية

تعريف

يختص هذا القسم بتسليم المعاملات والتعاميم الواردة إلى العمادة عن طريق البريد التقليدي أو عن طريق النظام الإلكتروني (إنجاز) وتوجيهها إلى أقسام العمادة ووحداتها المختلفة وتصدير المعاملات الصادرة من مختلف أقسام العمادة ووحداتها وتوجيهها إلى الجهات خارجها، كما يختص بالرد على استعلام المراجعين بشأن المعاملات.

الارتباط

ترتبط وحدة الاتصالات الإدارية بمدير إدارة العمادة

مهام قسم الاتصالات الإدارية

- استقبال المعاملات الخاصة بمكتب عميد التطوير الأكاديمي والجودة وإصدارها وإحالتها وتوثيقها.
- تسلم المعاملات الداخلية وعرضها على العميد.
- تنفيذ توجيه العميد بإحالة المعاملات إلى الجهات الداخلية في العمادة.
- فرز المعاملات الواردة للمكتب وعرضها على المشرف العام أو مدير المكتب حسب طبيعة العمل.
- الرد على استفسارات المراجعين والمتصلين.
- إعداد كشوفات التسليم للمعاملات وبياناته.
- طبع الظروف والطرود وتجهيزها.
- تنسيق المعاملات المراد متابعتها مع قسم المتابعة بالمكتب.
- أرشفة جميع المعاملات والخطابات والتعاميم الصادرة والواردة إلى العمادة وحفظها.

ج- إحصاءات بعدد العاملين في العمادة:

الوظائف الإدارية العليا في الإدارة/ المركز

المجموع	الوظائف الإدارية العليا		الجنسية
	نساء	رجال	
٣	١	٢	سعودي
٠	٠	٠	غير سعودي
٣	١	٢	المجموع

الوظائف الفنية والمستخدمون والمعینون على بند أجور العمال

المجموع			بند أجور العمال		المستخدمون		الوظائف الفنية		الجنسية
الاجمالي	نساء	رجال	نساء	رجال	نساء	رجال	نساء	رجال	
١	٠	٠	١	٠	٠	٠	٠	٠	سعودي
٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	غير سعودي
١	٠	٠	١	٠	٠	٠	٠	٠	المجموع

الوظائف الإدارية حسب المؤهل

المجموع			أخرى		دبلوم متوسط		بكالوريوس		ماجستير		دكتوراه		الجنسية
الاجمالي	نساء	رجال	نساء	رجال	نساء	رجال	نساء	رجال	نساء	رجال	نساء	رجال	
١٣	٤	٩	٠	٢	٠	٢	٣	٤	١	٠	٠	١	سعودي
٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	غير سعودي
١٣	٤	٩	٠	٢	٠	٢	٣	٤	١	٠	٠	١	المجموع

المستشارون في العمادة (إن وجد)

م	اسم المستشار	التخصص	الأعمال المنوطة به	ملاحظات
١.	د. عادل طاهر شاهين	علم نفس تربوي	المشرف على وحدة القياس والتقويم بالعمادة	
			مقرر لجنة الجودة	
			عضو لجنة تقارير البرامج والمقررات الدراسية بالعمادة	
			عضو لجنة أنظمة الجودة الالكترونية	
٢.	د. أحمد محمود فريد	أصول التربية	المشرف على وحدة جوائز التميز	
			ضابط اتصال الخطة الاستراتيجية	
			عضو اللجنة الدائمة لمراجعة الخطط والبرامج بالجامعة	
			عضو لجنة المبادرات التطويرية لأعضاء هيئة التدريس بالعمادة	



م	اسم المستشار	التخصص	الأعمال المنوطة به	ملاحظات
.٣	د. غادة حمزة الشريبي	أصول التربية	المشرفة على وحدة الجودة والاعتماد بووكالة العمادة للبنات.	
			عضو لجنة الجودة	
			عضو لجنة البرامج والمقررات الدراسية بالعمادة	
			عضو اللجنة الدائمة لمراجعة الخطط والبرامج بالجامعة	
.٤	د. أميرة عبدالله نور الدين	النسيج والملابس	المشرفة على وحدة التطوير والتدريب بووكالة العمادة للبنات	
			مقررة لجنة التقرير السنوي	
			عضو اللجنة الإعلامية	
			عضو لجنة البرامج التدريبية	
.٥	د. مي الدسوقي السيد إبراهيم	مكروبيولوجيا الطبية	مشرفة وحدة التوثيق والترجمة بالعمادة	
			مقرر لجنة المبادرات التطويرية	
			عضو لجنة البرنامج التدريبي	
			منسقة اعتماد البرامج الصحية	



ثالثاً: مجلس العمادة واللجان التابعة له

أ- مجلس العمادة:

م	الاسم	الصفة
١	د. عبد العزيز الهاجري	عميد العمادة ورئيس المجلس
٢	د. سعيد سعد هادي	وكيل العمادة للجودة وعضو المجلس
٣	د. عبدالرحمن بتيل	المشرف على وحدة تنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس وعضو المجلس
٤	د. عادل طاهر	عضو المجلس
٥	د. أحمد فريد	عضو المجلس
٦	د. حصة محمد آل ملوذ	وكيلة العمادة لكليات البنات وعضو المجلس
٧	د. غادة الشريبي	عضو المجلس
٨	د. أميرة عبدالله	عضو المجلس
٩	د. مي الدسوقي	عضو المجلس



ب- اللجان التابعة له:

الأمانة العامة لجوائز التميز

تعريف

تعنى هذه الأمانة بالإعلان عن جوائز التميز واستقبال ملفات المرشحين والتحكيم.

الارتباط

ترتبط الأمانة العامة لجوائز التميز بوكيل الجامعة للتطوير والجودة وتشرف عليها عمادة التطوير الأكاديمي والجودة.

مهام اللجنة:

- أخذ موافقة معالي مدير الجامعة على بدء فعاليات جوائز جامعة الملك خالد للتميز.
- الإعلان عن مواعيد أعمال وأنشطة الأمانة العامة للجوائز.
- استقبال الترشيحات من كليات الجامعة ووحداتها في الموعد المحدد.
- إجراء المفاضلة بين المرشحين وفق الدرجات والأدلة والبراهين.
- توثيق نتائج الترشح في محضر وتحديد أسماء الفائزين لجوائز جامعة الملك خالد للتميز في فروعها المختلفة.
- رفع نتائج فرز الفائزين إلى اللجنة الدائمة للجوائز بالجامعة.
- التواصل مع شركات الدعاية والإعلان لطباعة المواد الإعلانية وتصميم وتنفيذ دروع وشهادات تقدير الفائزين.
- التواصل مع الفائزين وذويهم لإعلانهم بالفوز.
- الإعداد لترتيبات حفل الجوائز.
- أخذ موافقة معالي مدير الجامعة على موعد حفل الجوائز
- إقامة حفل الجوائز وتوزيع الدروع وشهادات تقدير الفائزين.

اللجنة الإعلامية بالعمادة

تعريف

تعنى هذه اللجنة بمتابعة أنشطة العمادة على موقع الجامعة ووسائل الاعلام المختلفة.

الارتباط

- ترتبط اللجنة بعميد التطوير الأكاديمي والجودة وعضوية كلاً من:
- وكالة العمادة لكليات البنات.



- المشرف على وحدة تنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس.
- مستشارة العمادة للتطوير والتدريب.
- المشرف على وحدة العلاقات العامة والاعلام بالعمادة.
- المشرفة على وحدة الترجمة.
- المهام والاختصاصات:
 - الإشراف على موقع العمادة على الانترنت.
 - توثيق كافة أنشطة العمادة.
 - التنسيق مع الجهات الإعلامية داخل الجامعة لنشر أخبار إعلانات العمادة.
 - التنسيق للفعاليات التي تقيمها العمادة والتحضير لها.
 - توزيع العمل على اللجان الخاصة بالفعالية.



اللجنة الإدارية بالعمادة

تعريف

تعنى هذه اللجنة بمتابعة سير العمل في العمادة

الارتباط

- ترتبط اللجنة بعميد التطوير الأكاديمي والجودة وعضوية كلاً من:
- وكيل العمادة للجودة.
- وكالة العمادة لكليات البنات.
- مدير الإدارة.

المهام والاختصاصات:

- الإشراف الإداري والمالي والفني على أعمال العمادة ومنسوبيها.
- الإشراف على العمل وتوزيعه وتنظيمه وفق ما تفضيه مصلحة العمل.
- إعداد واعتماد تقويم الأداء لمنسوبي العمادة سنوياً.

لجنة التطوير بالعمادة

تعريف

تعنى هذه اللجنة بسير العمل في وكالة العمادة للتطوير

الارتباط

- ترتبط اللجنة بعميد التطوير الأكاديمي والجودة وعضوية كلٍ من:
- وكالة العمادة لكليات البنات.
- المشرف على وحدة تنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس.
- مستشار العمادة للتطوير.

المهام والاختصاصات:

- الإشراف على سير العمل في الوحدات التابعة للوكالة ووضع الخطط التنفيذية لرفع مستوى الأداء فيها.
- وضع النظام الداخلي للعمل في الوكالة والتصنيف العام لواجبات العاملين بها وآلية التنسيق بين الوحدات التابعة.
- إعداد وتنفيذ الخطط التطويرية للعمادة.
- التوصية بمن تحتاج الوكالة إلى خدماتهم من أعضاء هيئة التدريس أو غيرهم في التطوير والتدريب وفق أنظمة الجامعة.



لجنة الجودة بالعمادة

تعريف

تعنى هذه اللجنة بسير عمل الجودة والاعتماد.

الارتباط

- ترتبط هذه اللجنة بعميد التطوير الأكاديمي والجودة وعضوية كلاً من:

- وكيل العمادة للجودة.

- وكلية العمادة لكليات البنات.

- مستشار العمادة للجودة.

- مستشارة العمادة للجودة.

المهام والاختصاصات:

- رسم السياسات العامة لضمان الجودة في العمادة.

- رسم وإقرار السياسة العامة لنشر الجودة داخل الجامعة.

- متابعة نتائج تقييم الأداء.

- متابعة عمليات تقييم البرامج في الجامعة للحصول على الاعتماد البرامجي.

لجنة دعم أنظمة الجودة الإلكترونية

تعريف

تعنى هذه اللجنة بسير عمل الجودة والاعتماد الإلكتروني.

الارتباط

- ترتبط هذه اللجنة بعميد التطوير الأكاديمي والجودة وعضوية كلٍ من:

- وكيل العمادة للجودة.

- وكلية العمادة لكليات البنات.

- مستشار العمادة لدعم أنظمة الجودة الإلكتروني.

- مستشارة العمادة لدعم أنظمة الجودة الإلكتروني.

KINGDOM OF SAUDI ARABIA
Ministry of Education
King Khalid University
Vice-Rector of Development and Quality .



المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة الملك خالد
وكالة الجامعة للتطوير والجودة.

المهام والاختصاصات:

- رسم السياسات العامة للنظام الإلكتروني لضمان الجودة في الجامعة.
- متابعة نتائج تقييم الأداء.
- متابعة عمليات تقييم البرامج إلكترونياً في الجامعة للحصول على الاعتماد البرامجي.

رابعاً: الأهداف الاستراتيجية للعمادة وارتباطها بالأهداف الاستراتيجية للجامعة

الأهداف الاستراتيجية للعمادة	مدى ارتباطها بالأهداف الاستراتيجية للجامعة	آليات تحقيقها	ما تم إنجازه (المؤشرات)
١- ترسيخ ثقافة الجودة بالجامعة.	- مرتبط بالهدف الأول (تطوير جودة التعليم والتعلم) والهدف الثاني (توفير بيئة أكاديمية جاذبة).	- إقامة ندوات ولقاءات عن الجودة والاعتماد. - تفعيل وسائل التواصل غير التقليدية لنشر ثقافة الجودة والاعتماد. - مطبوعات الجودة والاعتماد الأكاديمي. - تقديم فعاليات وأنشطة للطلاب عن الجودة. - إعداد خطة لتطوير مراكز التدريب بالجامعة.	- إقامة ندوات ولقاءات عن الجودة والاعتماد. - مطبوعات الجودة والاعتماد الأكاديمي. - فعاليات وأنشطة للطلاب عن الجودة.
٢- ضمان جودة الأداء المؤسسي والبرامجي.	- مرتبط بالهدف السادس (تطوير الأداء المؤسسي). - مرتبط بالهدف الأول (تطوير جودة التعليم والتعلم) والهدف الثاني (توفير بيئة أكاديمية جاذبة).	- تحديث وثائق وأدلة جودة الأداء المؤسسي. - متابعة الخطط التحسينية لضمان جودة الأداء المؤسسي. - ورش عمل تعريفية للبرامج الأكاديمية المتقدمة للاعتماد الأكاديمي. - زيارات ميدانية للبرامج الأكاديمية المتقدمة للاعتماد الأكاديمي. - عقد اتفاقيات وشراكات تعاون مع مؤسسات وبرامج معتمده. - وضع آلية التواصل مع أرباب العمل.	- تم تحديث وثائق وأدلة جودة الأداء المؤسسي. - تم متابعة الخطط التحسينية لضمان جودة الأداء المؤسسي للتعرف على ما تم إنجازه. - تم تقديم ورش عمل تعريفية للبرامج الأكاديمية المتقدمة للاعتماد الأكاديمي. - تم تنفيذ زيارات ميدانية للبرامج الأكاديمية المتقدمة للاعتماد الأكاديمي. - تم تأهيل عشر برامج من برامج الجامعة الأكاديمية للاعتماد المحلي.

الأهداف الاستراتيجية للعمادة	مدى ارتباطها بالأهداف الاستراتيجية للجامعة	آليات تحقيقها	ما تم انجازه (المؤشرات)
		- لقاءات دورية مع أرباب سوق العمل. - تأهيل برامج الجامعة الأكاديمية للاعتماد المحلي والدولي.	
٣- تقديم الاستشارات الفنية في مجال التطوير الأكاديمي والجودة.	- مرتبط بالهدف الأول (تطوير جودة التعليم والتعلم) والهدف الثاني (توفير بيئة أكاديمية جاذبة).	- تأهيل المراجعين الداخليين. - تقديم دورات تدريبية . - تنظيم فعاليات للمستفيدين والمهتمين بالجودة. - خطط تطويرية لتحسين أداء الوحدات.	- تم تأهيل المراجعين الداخليين بالشطرين الرجالي والنسائي. - تم تقديم برنامج تدريبي بالفصلين الأول والثاني . - تم تنظيم فعاليات للمستفيدين والمهتمين بالجودة.
٤- تنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس في مختلف المجالات.	- مرتبط بالهدف الأول (تطوير جودة التعليم والتعلم).	- دورات تدريبية لأعضاء هيئة التدريس. - المهارات اللغوية لأعضاء هيئة التدريس غير الناطقين باللغة العربية. - لقاءات وورش تدريبية. - برنامج تدريبي لأعضاء هيئة التدريس حول تقويم الأداء التدريسي.	- تم تنفيذ عدد من الدورات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس. - تم تقديم دورات باللغة الإنجليزية لغير الناطقين باللغة العربية. - تم تقديم لقاءات وورش تدريبية. - تم تقديم برنامج تدريبي لأعضاء هيئة التدريس حول تقويم الأداء التدريسي.
٥- تحفيز منسوبي جامعة الملك خالد في المجالات المختلفة.	- مرتبط بالهدف الأول (تطوير جودة التعليم والتعلم) والهدف الثاني (توفير بيئة أكاديمية جاذبة)	- إعداد دليل ونماذج وآليات جوائز جامعة الملك خالد للتميز. - تطبيق الآليات المحدثة لجوائز جامعة الملك خالد للتميز.	- تم إعداد دليل ونماذج وآليات جوائز جامعة الملك خالد للتميز - تطوير جائزة جامعة الملك خالد للتميز.

الأهداف الاستراتيجية للعمادة	مدى ارتباطها بالأهداف الاستراتيجية للجامعة	آليات تحقيقها	ما تم انجازه (المؤشرات)
		- تطوير جائزة جامعة الملك خالد للتميز.	
٦- توظيف التقنية في مجال التطوير الأكاديمي والجودة.	- مرتبط بالهدف الأول (تطوير جودة التعليم والتعلم).	- تقديم برامج التدريب للجودة باستخدام التقنية (الإلكتروني) لتنمية معارف ومهارات منسوبي الجامعة كافة وأفراد المجتمع المحلي بشكل يتخطى حواجز المكان والزمان.	- تم تقديم برامج التدريب للجودة الإلكتروني لتنمية معارف ومهارات منسوبي الجامعة خصوصا بفروع الجامعة.
٧- تشجيع مبادرات وحدات الجامعة لتطبيق معايير الجودة.	- مرتبط بالهدف السادس (تطوير الأداء المؤسسي).	- تقديم ورش تعريفية لنشر ثقافة أهمية المبادرات. - وضع آلية لفحص وتنفيذ مبادرات وحدات الجامعة وفق معايير محددة. - ورش تدريبية لأعضاء هيئة التدريس. - تقديم استبانات لتقييم مبادرات وحدات الجامعة.	- تم تقديم ورش تعريفية لنشر ثقافة أهمية المبادرات. - تم تقديم ورش تدريبية لأعضاء هيئة التدريس.

خامساً: الأنشطة والفعاليات بالعمادة

المجال	ما تم تنفيذه	إحصاء بما تم تنفيذه
١- ترسيخ ثقافة الجودة بالجامعة.	<p>- الاحتفال باليوم العالمي للجودة من خلال تنظيم أسبوع كامل لعدد واحد وعشرين مشاركاً ، قدمت فيه خمسة عشر ورقة، ودورة تدريبية وتدشين مبادرة ساعة تطوير وعدد من المسابقات.</p>	<p>- شملت الفعاليات مقر الجامعة الرئيس بقريقر ومسرح كلية العلوم للبنات بطريق الملك عبدالله ، وفروع الجامعة في كل من كلية العلوم والآداب بمحايل عسير والعلوم والآداب بسراة عبيدة.</p> <p>- بدأت الفعاليات يوم الاثنين الموافق ١٤٣٩/٢/٢٤ هـ بالمدرجات المركزية بتقديم ندوة علمية بعنوان "القيادة اليومية".</p> <p>- وجاءت فعاليات اليوم الثاني الثلاثاء الموافق ١٤٣٩/٢/٢٥ هـ بمسرح كلية العلوم ببرنامج الجودة والقيادة الفعالة.</p> <p>- وجاءت فعاليات اليوم الثالث الأربعاء الموافق ١٤٣٩/٢/٢٦ هـ بتقديم دورة تدريبية بكلية العلوم والآداب بمحايل عسير بعنوان "إدارة ضمان الجودة".</p> <p>واختتمت الفعاليات بكلية العلوم والآداب بسراة عبيدة وذلك يوم الخميس الموافق ١٤٣٩/٢/٢٧ هـ، بتقديم برنامج شمل عدداً من المشاركات ، الأولى بعنوان "مهارات القيادة والتخطيط الاستراتيجي". والمشاركة الثانية بعنوان "أساسيات القيادة ودورها في تحقيق الجودة الشاملة"، والمشاركة الثالثة بعنوان " القيادة والتحسين المستمر"</p>

المجال	ما تم تنفيذه	إحصاء بما تم تنفيذه
٢- تحفيز أعضاء هيئة التدريس من خلال مختلف أشكال التقدير.	- حرصت جامعة الملك خالد على تشجيع التميز، وتقدير دور المتميزين من منسوبها في مختلف كليات الجامعة وأقسامها ووحداتها وإداراتها، وإدراكاً منها لأهمية مكافأة المتميزين في إيجاد بيئة تنافسية بين العاملين ، قامت الجامعة ممثلة في وكالة التطوير والجودة باستحداث جوائز جامعة الملك خالد في العام ١٤٣٣ هـ ، بهدف نشر ثقافة التميز وتعميمها، وترسيخ مفاهيمها بين كافة منسوبي الجامعة على اختلافهم، وتشجيعهم لمزيد من الإنجاز في ضوء معايير الجودة بما يحقق مستويات فائقة من الإنجاز في الجوانب الأكاديمية والإدارية، وينعكس على مخرجات الجامعة وإسهاماتها في خدمة المجتمع.	- جائزة التميز للدورة الخامسة ١٤٣٧/١٤٣٨ هـ ، والتي شملت: أولاً: جائزة جامعة الملك خالد للتميز في التدريس الجامعي. ثانياً: جائزة جامعة الملك خالد للطالب المتميز. ثالثاً : جائزة جامعة الملك خالد للموظف المتميز. رابعاً : جائزة جامعة الملك خالد للتميز في خدمة المجتمع (أفراد) خامساً: التميز في خدمة المجتمع (مؤسسات).
٣- مشاركة العمادة بالمركز الوطني.	- المشاركة في ورشة عمل بالمركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.	- مشاركة سعادة عميد التطوير الأكاديمي والجودة وسعادة وكالة العمادة لكليات البنات في ورشة عمل بالمركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي، وذلك يوم ٥ ديسمبر ٢٠١٧ بمدينة الرياض.
٤- التعاون المشترك مع الجامعات الأخرى.	- استقبال وفد من الشطر الرجالي والنسائي بعمادة التطوير والجودة بـجامعة الحدود الشمالية في الفصل الدراسي الأول واطلاعهم على تجربة جامعة الملك خالد في الاعتماد المؤسسي.	- تم استقبال وفد من الشطر الرجالي والنسائي بعمادة التطوير والجودة بـجامعة الحدود الشمالية في الفصل الدراسي الأول واطلاعهم على تجربة جامعة الملك خالد في الاعتماد المؤسسي.

المجال	ما تم تنفيذه	إحصاء بما تم تنفيذه
٥- ربط الجامعة بالخريجين.	- تدشين معالي مدير الجامعة الأستاذ الدكتور فالح بن رجاء الله السلمي، الموقع الإلكتروني لرابطة الخريجين.	- دشن معالي مدير الجامعة الأستاذ الدكتور فالح بن رجاء الله السلمي، في يوم ١٦/٥/٢٠١٨ الموقع الإلكتروني لرابطة الخريجين، وذلك بحضور وكلاء الجامعة، وعدد من عمداء الكليات، والعمادات المساندة، وبعد الموقع حلقة وصل بين الجامعة وخريجها، لتوعية الخريجين بأهمية دورهم في تطوير البرامج الأكاديمية بالجامعة من خلال تزويد الجامعة بمحصلة المعلومات المكتسبة في شتى مجالات الحياة العملية فيما يتعلق بالاحتياجات الفعلية لسوق العمل، وتنمية مهارات العمل الجماعي بما يحقق أهداف الرابطة، وتوفير منبر للخريجين لطرح قضاياهم وتطلعاتهم والعمل على تذليل الصعاب التي تواجههم خاصة فيما يتصل بمهام الجامعة أو يرتبط برسالتها، وأيضاً إبقاء الخريج على اتصال دائم بالمناخ الأكاديمي والعلمي لتبادل الآراء وتحديث معلوماته العلمية بمتابعة ما يستجد من تطورات علمية، وأيضاً إشراك الخريجين في فعاليتها وأنشطة الجامعة المختلفة.

سادساً: إنجازات العمادة

الانجاز بالأرقام	ما تم تنفيذه	المجال
- تم عقد أربعة لقاءات بكليات جامعة الملك خالد.	- تم التعاون والمشاركة مع عمادة شؤون الطلاب في اللقاءات التعريفية بالطلاب الجدد.	١- نشر ثقافة الجودة
- تم تنظيم مسابقات متنوعة بغرض نشر ثقافة الجودة في كلية العلوم والآداب بأحد ريفية وتوزيع الجوائز الرمزية للطلبات الفائزات بأفضل رسومات فنية وابتكار شعار عن الجودة.	- تم تنظيم مسابقات متنوعة بغرض نشر ثقافة الجودة.	
- تم اصدار عدد (١٢) من المطبوعات والبروشرات التعريفية والتثقيفية عن الجودة باللغتين العربية والإنجليزية،	- تم اصدار مجموعة من المطبوعات والبروشرات التعريفية والتثقيفية عن الجودة باللغتين العربية والإنجليزية.	٢- الاصدارات التعريفية والتثقيفية
- تم إعداد الكتيب التعريفي بجامعة الملك خالد	- إعداد الكتيب التعريفي بجامعة الملك خالد.	
- الحصول على المركز الثاني كأفضل موقع الكتروني بجامعة الملك خالد.	- تم تحديث وتطوير الموقع الإلكتروني للعمادة.	٣- التميز بالموقع الإلكتروني للعمادة
- شمل البرنامج تقديم إحدى عشرة دورة تدريبية، لوكلاء التطوير والجودة وأعضاء وعضوات هيئة التدريس بالكليات، بواقع ٨٨ ساعة تدريبية.	- نفذت عمادة التطوير الأكاديمي والجودة (بالشطرين الرجالي والنسائي) برنامج تأهيل المراجع الداخلي، المقدم خلال الفصل الدراسي الثاني للعام الجامعي ١٤٣٨/١٤٣٩هـ.	٤- التطوير والتدريب
- اشتمل البرنامج التدريبي على تقديم (٤٨) دورة تدريبية مباشرة وأون لاین لأعضاء وعضوات	- نفذت عمادة التطوير الأكاديمي والجودة، البرنامج التدريبي للدورات المباشرة والأون لاین المقدمة لأعضاء	

الانجاز بالأرقام	ما تم تنفيذه	المجال
هيئة التدريس بالفصلين الأول والثاني، بواقع أكثر من ١٤٠٠ مستفيد ومستفيدة .	وعضوات هيئة التدريس بالجامعة خلال الفصل الدراسي الأول والثاني للعام الجامعي ١٤٣٨/١٤٣٩ هـ	
- نفذت العمادة البرنامج التدريبي تدريب منسوبي ١١ كلية بواقع ٣٠ برنامجًا لمرحلة البكالوريوس و١٧ برنامجًا للدراسات العليا وذلك في برنامج جدير" إدخال توصيف البرامج والمقررات على النظام الإلكتروني.	- نفذت العمادة البرنامج التدريبي جدير" إدخال توصيف البرامج والمقررات على النظام الإلكتروني بالشطرين الرجالي والنسائي.	
- نفذت عمادة التطوير الأكاديمي والجودة خمس دورات تدريبية منها المباشر ومنها الاون لاين لفروع الكليات.	- نفذت عمادة التطوير الأكاديمي والجودة (دورات تدريبية) لفروع الكليات.	
- تم متابعة زيارة المراجعين للبرامج الست وكذلك تم تجهيز متطلبات الزيادة وتأهيل البرامج للزيارة.	- متابعة زيارة المراجعين للبرامج الست.	
- تم متابعة اعتماد البرامج العشرة .	- متابعة اعتماد البرامج العشرة.	
- تم تنفيذ عدد من الزيارات الميدانية للبرامج العشرة.	- تنفيذ عدد من الزيارات الميدانية للبرامج العشرة.	
- تم مراجعة وتقييم البرامج والمقررات الدراسية.	- مراجعة وتقييم البرامج والمقررات الدراسية.	٥-الجودة والاعتماد البرامجي
- تم متابعة مهام وكلاء التطوير والجودة بالكليات والعمادات المساندة.	- متابعة مهام وكلاء التطوير والجودة بالكليات والعمادات المساندة.	
- إعداد دليل تقييم مخرجات التعلم للبرامج.	- دليل تقييم مخرجات التعلم للبرامج.	
- إعداد دليل برامج الدبلوم وفق الاطار الوطني للمؤهلات.	- دليل برامج الدبلوم وفق الإطار الوطني للمؤهلات.	

الانجاز بالأرقام	ما تم تنفيذه	المجال
- تم متابعة مؤشرات الأداء للخطة الاستراتيجية فيما يتعلق بمبادرات العمادة.	- متابعة مؤشرات الأداء للخطة الاستراتيجية فيما يتعلق بمبادرات العمادة.	٦- الخطة الاستراتيجية
- تقرير حول نتائج تقييم الخريجين للجامعة للعام الجامعي ١٤٣٨/٣٧هـ، اشتملت أداة التقييم على (٥ أبعاد رئيسة والمتوسط العام لها) تم تطبيقها على عينة عشوائية من خريجي الجامعة بلغت (٣٩٣ خريج) شملت العديد من البرامج والكليات، وجاء التقرير في (٣٧ صفحة). - تقرير حول نتائج تقييم جهات التوظيف لخريجي الجامعة للعام الجامعي ١٤٣٨/٣٧هـ، اشتملت أداة التقييم على (٥ أبعاد رئيسة والمتوسط العام لها) تم تطبيقها على عينة عشوائية من جهات التوظيف بلغت (٩٣ مشارك) شملت العديد من البرامج والكليات، وجاء التقرير في (١٣ صفحة). - تقرير حول نتائج تقييم طلاب السنة النهائية لبرامجهم الأكاديمية للعام الجامعي ١٤٣٨/٣٧هـ، اشتملت أداة التقييم على (٣ أبعاد رئيسة والمتوسط العام لها) تم تطبيقها على عينة عشوائية من خلال عمادة القبول والتسجيل شملت العديد من البرامج والكليات، وجاء التقرير في (١٨٨ صفحة). - تقرير حول نتائج تقييم طلاب السنتين الأخيرتين لخبرتهم الجامعية للعام الجامعي ١٤٣٨/٣٧هـ، اشتملت أداة التقييم على (٣ أبعاد رئيسة والمتوسط العام لها) تم تطبيقها على عينة عشوائية من خلال عمادة القبول	- قامت وحدة القياس والتقييم بالعمادة بالمشاركة في قياس مؤشرات أداء الجامعة المؤسسية وبرامجها الأكاديمية. - كما قامت بتطبيق مجموعة من الاستبانات وتحليل بياناتها إحصائياً وتقديمها في صورة تقارير شملت تحليل لنقاط القوة والنقاط التي تحتاج إلى تحسين، كما شملت مقارنة النتائج على مستوى الجامعة وفروعها وعلى مستوى النوع.	٧- القياس والتقييم

الانجاز بالأرقام	ما تم تنفيذه	المجال
<p>والتسجيل شملت العديد من البرامج والكليات، وجاء التقرير في (١٨٥ صفحة).</p> <p>- تقرير حول نتائج تقييم طلاب السنتين الأخرتين لمقومات التعلم بالجامعة للعام الجامعي ١٤٣٨/٣٧هـ، اشتملت أداة التقييم على (٧ أبعاد رئيسة والمتوسط العام لها) تم تطبيقها على عينة عشوائية من خلال عمادة القبول والتسجيل شملت العديد من البرامج والكليات، وجاء التقرير في (١٩٢ صفحة).</p> <p>- تصميم استبانة تقييم طلاب الدراسات العليا للمقررات للعام الجامعي ١٤٣٩/٣٨هـ، اشتملت أداة التقييم على (٦ أبعاد رئيسة والمتوسط العام لها)، تم تطبيقها على عينة عشوائية، وشملت (٢٨) برنامج دراسات عليا من خلال (١١٢) مقرر، وجاء التقرير في (١٨٢ صفحة).</p> <p>- تقرير مختصر لتحليل العام لنتائج تقييم طلاب البكالوريوس للمقررات الدراسية للعام الجامعي ١٤٣٧/١٤٣٨هـ والعام الجامعي ١٤٣٨/١٤٣٩هـ؛ حيث يتم تطبيق الاستبانة على كافة طلاب الجامعة من خلال عمادة القبول والتسجيل.</p>		
<p>- تم إعداد دليل الخبرة الميدانية والذي يشتمل على أهمية وأهداف وأنشطة وتقويم الخبرة الميدانية، وكذلك المهام والمسؤوليات للأطراف المشاركة في التدريب الميداني، بالإضافة إلى المعايير العامة للخبرة الميدانية.</p>	- إعداد دليل الخبرة الميدانية.	٨- الخبرة الميدانية

الانجاز بالأرقام	ما تم تنفيذه	المجال
- تم تطوير جوائز جامعة الملك خالد للتميز.	- تطوير جوائز جامعة الملك خالد للتميز.	٩- تطوير جوائز جامعة الملك خالد للتميز
- تم توفير منصة للبيانات المفتوحة لجميع المواطنين وزوّار البوابة الالكترونية لجامعة الملك خالد ، تمكّنهم من الاستفادة من البيانات المنشورة واستخدامها حسب الحاجة والرغبة، حيث توفر البوابة مكتبة مفتوحة تحتوي على ملفات تضم مختلف بيانات الجامعة ، ويمكن تصديرها في صيغ مختلفة،	- إنشاء منصة للبيانات المفتوحة بجامعة الملك خالد.	١٠- البيانات المفتوحة
- تم تدشين الموقع الإلكتروني لرابطة الخريجين.	- تدشين الموقع الإلكتروني لرابطة الخريجين.	١١- رابطة الخريجين
- تم تحديث لائحة رابطة الخريجين.	- تحديث لائحة رابطة الخريجين.	
- تدريب عدد (٣٥) من القيادات في مختلف الجهات الحكومية والقطاع الخاص بمنطقة الباحة وذلك يوم الأحد الموافق ١٦/٢/١٤٣٩هـ بالتعاون مع مركز الأمير مشاري للجودة وتحسين الأداء بمنطقة الباحة.	- التعاون مع مركز الأمير مشاري للجودة وتحسين الأداء بمنطقة الباحة ، حيث قدمت عمادة التطوير الأكاديمي والجودة ، ورشة تدريبية بعنوان: " الجودة من التنظير إلى التطبيق " قدمتها ممثلة العمادة سعادة الدكتورة/ حصة محمد آل ملوذ وكيلة عمادة التطوير الأكاديمي والجودة لكليات البنات.	١٢- التعاون مع الجهات الأخرى
- تم تدريب عدد (٨٠) ضابطاً وفرداً من منسوبي مرور محافظة خميس مشيط يوم الثلاثاء ٢٧/٥/١٤٣٩هـ بالتعاون مع عمادة خدمة المجتمع والتعليم المستمر.	-تقديم دورة بعنوان (فن التأمل مع الجمهور) لمنسوبي مرور محافظة خميس مشيط قدمها سعادة الدكتور/ عبدالرحمن بتيل المشرف	

الانجاز بالأرقام	ما تم تنفيذه	المجال
	على وحدة تنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس بالعمادة.	
- تم تدريب عدد (٨٠) ضابطاً وفرداً من منسوبي مرور محافظة خميس مشيط يوم الاثنين ١٤٣٩/٥/٢٦ هـ بالتعاون مع عمادة خدمة المجتمع والتعليم المستمر.	- تقديم دورة بعنوان (فن التأمل مع الجمهور) لمنسوبي مرور محافظة أبها قدمها سعادة الدكتور/ سعيد سعد آل هادي وكيل العمادة للجودة.	
- تم تدريب عدد (٥٥) منسوبي وطالبات مدرسة الثانوية (١٧) د. أميرة عبدالله بالتعاون مع عمادة خدمة المجتمع والتعليم المستمر.	- تدريب منسوبي وطالبات مدرسة الثانوية (١٧) د. أميرة عبدالله.	
- تم تدريب عدد (٥٠) من قيادات الصف الثاني الإدارية يومي الأحد والاثنين ٦-٧/٨/١٤٣٩ هـ بالتعاون مع مركز إعداد القادة الإداريين.	- إعداد قيادات الصف الثاني الإدارية بالجامعة د. عبدالعزيز الهاجري.	
- تم تدريب عدد (٥٠) من قيادات الصف الثاني الإدارية يومي الثلاثاء والأربعاء ٨-٩/٨/١٤٣٩ هـ بالتعاون مع مركز إعداد القادة الإداريين.	- إعداد قيادات الصف الثاني الإدارية بالجامعة د. عبدالرحمن بتيل.	

سابعاً: المعوقات التي واجهتها العمادة والمقترحات المناسبة للتغلب عليها وآليات التنفيذ

م	المعوقات	المقترحات المناسبة	آليات التنفيذ
١	لا يوجد قاعة تدريبية خاصة بالعمادة في الشطر الرجالي.	توفير قاعة تدريبية تكون ملكاً للعمادة لتنفيذ الدورات التدريبية بها والمناشط حسب الخطة التدريبية التي تُعد بداية الفصل الدراسي؛ حيث أننا في الوضع الراهن لا نتمكن من تنفيذها كاملةً لظروف انشغال القاعة التدريبية بفعاليات وأنشطة جهات الجامعة الأخرى.	مخاطبة الجهات المختصة المسؤولة لتوفير قاعة تدريبية خاصة بالشطر الرجالي.
٢	القاعة التدريبية بالشطر النسائي لا يوجد بها أدوات الربط بالشطر الرجالي في الدورات المشتركة.	توفير الأجهزة والأدوات التي تساعد على الربط في الدورات التدريبية مع الشطر الرجالي.	مخاطبة الجهات المختصة المسؤولة لتوفير تلك الأجهزة والأدوات.
٣	عدم وجود فنيين (لتشغيل وصيانة الأجهزة الإلكترونية وأجهزة الاتصال) بالشطر الرجالي والنسائي.	تعيين فنيين بالشطر الرجالي والنسائي.	مخاطبة الجهات المختصة.
٤	قلة عدد المستشارين والمستشارات مع زيادة الأعباء المطلوبة.	تعيين مستشارين ومستشارات بالشطرين.	مخاطبة الجهات المختصة.

ثامناً: التطلعات المستقبلية

م	المبادرة	المستهدف للعام القادم	آليات التنفيذ
١	تأهيل برامج أكاديمية للاعتماد.	- إعداد خطة تنفيذية للوقوف على مدى جاهزية البرامج الأكاديمية للاعتماد ووضع خطط التطوير اللازمة وتنفيذها في ضوء ملاحظات الخبراء . - تقديم زيارات ميدانية للبرامج الأكاديمية المؤهلة للاعتماد الأكاديمي لمتابعة الوثائق بغرفة الجودة ومتابعة البنية التحتية.	تم تحديد البرامج وسوف يتم تزويد المستفيدين بخطة العمادة للحصول على الاعتماد البرامجي.
٢	اللجان الاستشارية للكليات والبرامج.	إقامة برنامج لتأسيس لجان استشارية في الكليات والبرامج يكون لها دور في نشر ثقافة الجودة وتطوير العملية التعليمية .	اللجان الاستشارية للكليات والبرامج.
٣	التنمية المهنية لأعضاء هيئة التدريس.	يستهدف البرنامج تنمية أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم مهنياً من خلال البرامج التدريبية وورش العمل.	تنفيذ برنامج تدريبي يستهدف التنمية المهنية لأعضاء هيئة التدريس.
٤	التنمية القيادية للقيادات الأكاديمية.	يستهدف البرنامج تنمية المهارات القيادية لقيادات الجامعة ومن في حكمهم من خلال البرامج التدريبية وورش العمل.	إعداد برنامج تنمية المهارات القيادية لقيادات الجامعة.



م	المبادرة	المستهدف للعام القادم	آليات التنفيذ
٥	تطوير مخرجات التعلم للبرامج الأكاديمية.	يستهدف البرنامج تدريب أعضاء لجان الخطط والبرامج الدراسية على آلية تطوير مخرجات التعلم للبرامج الدراسية ومواءمتها مع مخرجات الهيئة الوطنية. ومخرجات قياس.	إعداد برنامج تدريب أعضاء لجان الخطط والبرامج الدراسية على آلية تطوير مخرجات التعلم للبرامج الدراسية ومواءمتها مع مخرجات الهيئة الوطنية.
٦	زيارة المراجعين الخارجيين لتقويم البرامج الأكاديمية.	يستهدف البرنامج الوقوف على مدى جاهزية البرامج الأكاديمية للاعتماد ووضع خطط التطوير اللازمة وتنفيذها في ضوء ملاحظات الخبراء.	الوقوف على مدى جاهزية البرامج الأكاديمية للاعتماد ووضع خطط التطوير اللازمة وتنفيذها في ضوء ملاحظات الخبراء.
٧	المقارنات المرجعية الخارجية.	يستهدف البرنامج عقد اتفاقيات تعاون وتواصل بشأن الجانب الأكاديمي وإجراء المقارنات المرجعية مع المؤسسات والبرامج المناظرة الحاصلة على الاعتماد.	إعداد عقد اتفاقيات تعاون وتواصل بشأن الجانب الأكاديمي وإجراء المقارنات المرجعية مع المؤسسات والبرامج المناظرة الحاصلة على الاعتماد.
٨	ضمان جودة مخرجات الجامعة ومواءمتها لاحتياجات سوق العمل.	يستهدف البرنامج إجراء مسح ميداني لاحتياجات سوق العمل في التخصصات الأكاديمية كافة.	إجراء مسح ميداني لاحتياجات سوق العمل في التخصصات الأكاديمية كافة.



م	المبادرة	المستهدف للعام القادم	آليات التنفيذ
٩	تحسين مستوى مخرجات التعلم للبرامج الأكاديمية.	يستهدف البرنامج دراسة وتقييم جودة أداء الخريجين في سوق العمل من خلال استطلاع آراء أرباب العمل.	دراسة وتقييم جودة أداء الخريجين في سوق العمل من خلال استطلاع آراء أرباب العمل .
١٠	أن تكون العمادة بيت خبرة في منطقة عسير.	عمل شراكات مع جهات حكومية وقطاع خاص.	تقديم العديد من البرامج التطويرية وورش العمل والمشاركة في تقييم الأداء.

تاسعا: المرفقات و أدلة الإنجاز

كود المرفق/ الدليل	اسم المرفق/الدليل	وصف المرفق/الدليل
١-١	- دليل عمادة التطوير الأكاديمي والجودة.	- يحتوى دليل عمادة التطوير الأكاديمي والجودة علي رؤية ورساله وأهداف العمادة والهيكل التنظيمي ولجان العمادة.
١-٥	- تقرير الاحتفال باليوم العالمي للجودة.	- تقرير الاحتفال باليوم العالمي للجودة بأبها ومحایل عسير وسراة عبيدة.
٢-٥	- تقرير حفل جوائز التميز.	- تقرير حفل جوائز التميز.
٣-٥	- شهادات المشاركة في ورشة عمل بالمركز للتقويم والاعتماد الأكاديمي.	- شهادات المشاركة في ورشة عمل بالمركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.
٤-٥	- الخطابات الرسمية لاستقبال وفد من الشطر الرجالي والنسائي بعمادة التطوير والجودة بجامعة الحدود الشمالية.	- الخطابات الرسمية لاستقبال وفد من الشطر الرجالي والنسائي بعمادة التطوير والجودة بجامعة الحدود الشمالية.
٥-٥	- صور تدشين معالي مدير الجامعة الأستاذ الدكتور فالح بن رجاء الله السلمي، الموقع الإلكتروني لرابطة الخريجين.	- صور تدشين معالي مدير الجامعة الأستاذ الدكتور فالح بن رجاء الله السلمي، الموقع الإلكتروني لرابطة الخريجين.
١-١-٦	- صور اللقاءات التعريفية بالطلاب الجدد.	- صور اللقاءات التعريفية بالطلاب الجدد.
٢-١-٦	- مسابقات متنوعة بغرض نشر ثقافة الجودة.	- صور للمسابقات متنوعة بغرض نشر ثقافة الجودة.
١-٢-٦	- المطبوعات والبروشرات التعريفية والتثقيفية عن الجودة باللغتين العربية والانجليزية.	- صور أغلفت المطبوعات والبروشرات التعريفية والتثقيفية عن الجودة باللغتين العربية والانجليزية.
٢-٢-٦	- إعداد الكتيب التعريفي بجامعة الملك خالد.	- صور للكتيب التعريفي بجامعة الملك خالد.
٣-٦	- شهادة الحصول على المركز الثاني كأفضل موقع الكتروني بجامعة الملك خالد.	- شهادة الحصول على المركز الثاني كأفضل موقع الكتروني بجامعة الملك خالد.

وصف المرفق/الدليل	اسم المرفق/الدليل	كود المرفق/ الدليل
- تقرير برنامج تأهيل المراجع الداخلي في الشطرين الذي يشمل عدد الدورات وعدد المتدربين والمتدربات.	- تقرير برنامج تأهيل المراجع الداخلي في الشطرين.	١-٤-٦
- تقرير البرنامج التدريبي للدورات المباشرة والأون لاین المقدم لأعضاء وعضوات هيئة التدريس بالجامعة خلال الفصلين الأول والثاني للعام الجامعي ١٤٣٨/١٤٣٩ هـ والذي يشمل عدد الدورات وعدد المتدربين والمتدربات.	- تقرير البرنامج التدريبي للدورات المباشرة والأون لاین المقدم لأعضاء وعضوات هيئة التدريس بالجامعة خلال الفصلين الأول والثاني للعام الجامعي ١٤٣٨/١٤٣٩ هـ.	٢-٤-٦
- تقرير البرنامج التدريبي جدير" إدخال توصيف البرامج والمقررات على النظام الإلكتروني بالشطرين الرجالي والنسائي.	- تقرير البرنامج التدريبي جدير" إدخال توصيف البرامج والمقررات على النظام الإلكتروني بالشطرين الرجالي والنسائي.	٣-٤-٦
- صور من الفعالية وشهادات تقديم الدورات التدريبية لفروع الكليات . بمحایل عسير.	- صور من الفعالية وشهادات تقديم الدورات التدريبية لفروع الكليات . بمحایل عسير.	٤-٤-٦
- تقارير ومحاضر زيارة المراجعين للبرامج الست.	- تقارير ومحاضر زيارة المراجعين للبرامج الست.	١-٥-٦
- تقرير ونموذج الاجتماع لمتابعة اعتماد البرامج العشرة.	- تقرير ونموذج الاجتماع لمتابعة اعتماد البرامج العشرة.	٢-٥-٦
- خطابات الزيارات الميدانية للبرامج العشرة.	- خطابات الزيارات الميدانية للبرامج العشرة.	٣-٥-٦
- تقرير مراجعة وتقييم البرامج والمقررات الدراسية.	- تقرير مراجعة وتقييم البرامج والمقررات الدراسية.	٤-٥-٦
- خطابات وتقرير متابعة مهام وكلاء التطوير والجودة بالكليات والعمادات المساندة.	- خطابات وتقرير متابعة مهام وكلاء التطوير والجودة بالكليات والعمادات المساندة.	٥-٥-٦
- دليل تقييم مخرجات التعلم للبرامج.	- دليل تقييم مخرجات التعلم للبرامج.	٦-٥-٦

وصف المرفق/الدليل	اسم المرفق/الدليل	كود المرفق/ الدليل
- دليل برامج الدبلوم وفق الاطار السعودي للمؤهلات.	- دليل برامج الدبلوم وفق الاطار السعودي للمؤهلات.	٧-٥-٦
- اشتملت أداة التقييم على (٥ أبعاد رئيسة والمتوسط العام لها) تم تطبيقها على عينة عشوائية من خريجي الجامعة بلغت (٣٩٣ خريج) شملت العديد من البرامج والكليات، وجاء التقرير في (٣٧ صفحة).	- تقرير حول نتائج تقييم الخريجين للجامعة للعام الجامعي ١٤٣٨/٣٧ هـ	١-١-٧
- اشتملت أداة التقييم على (٥ أبعاد رئيسة والمتوسط العام لها) تم تطبيقها على عينة عشوائية من جهات التوظيف بلغت (٩٣ مشارك) شملت العديد من البرامج والكليات، وجاء التقرير في (١٣ صفحة).	- تقرير حول نتائج تقييم جهات التوظيف لخريجي الجامعة للعام الجامعي ١٤٣٨/٣٧ هـ	٢-١-٧
- اشتملت أداة التقييم على (٣ أبعاد رئيسة والمتوسط العام لها) تم تطبيقها على عينة عشوائية من خلال عمادة القبول والتسجيل شملت العديد من البرامج والكليات، وجاء التقرير في (١٨٨ صفحة).	- تقرير حول نتائج تقييم طلاب السنة النهائية لبرامجهم الأكاديمية للعام الجامعي ١٤٣٨/٣٧ هـ	٣-١-٧
- اشتملت أداة التقييم على (٣ أبعاد رئيسة والمتوسط العام لها) تم تطبيقها على عينة عشوائية من خلال عمادة القبول والتسجيل شملت العديد من البرامج والكليات، وجاء التقرير في (١٨٥ صفحة).	- تقرير حول نتائج تقييم طلاب السنتين الأخيرتين لخبرتهم الجامعية للعام الجامعي ١٤٣٨/٣٧ هـ	٤-١-٧
- اشتملت أداة التقييم على (٧ أبعاد رئيسة والمتوسط العام لها) تم تطبيقها على عينة عشوائية من خلال عمادة القبول والتسجيل	- تقرير حول نتائج تقييم طلاب السنتين الأخيرتين لمقومات التعلم بالجامعة للعام الجامعي ١٤٣٨/٣٧ هـ	٥-١-٧

وصف المرفق/الدليل	اسم المرفق/الدليل	كود المرفق/ الدليل
شملت العديد من البرامج والكليات، وجاء التقرير في (١٩٢ صفحة).		
- اشتملت أداة التقييم على (٦ أبعاد رئيسية والمتوسط العام لها)، تم تطبيقها على عينة عشوائية، وشملت (٢٨) برنامج دراسات عليا من خلال (١١٢) مقرر، وجاء التقرير في (١٨٢ صفحة).	- تقييم طلاب الدراسات العليا للمقررات للعام الجامعي ١٤٣٩/٣٨ هـ	٦-١-٧
- اشتملت أداة التقييم على (٤ أبعاد رئيسية والمتوسط العام لها)، يتم تطبيق الاستبانة على كافة طلاب الجامعة من خلال عمادة القبول والتسجيل، وجاء التقرير المختصر في (١٢ صفحة).	- تقرير مختصر للتحليل العام لنتائج تقييم طلاب البكالوريوس للمقررات الدراسية للعام الجامعي ١٤٣٧/١٤٣٨ هـ والعام الجامعي ١٤٣٨/١٤٣٩ هـ.	٧-١-٧
- دليل الخبرة الميدانية.	- دليل الخبرة الميدانية.	١-٨
- اللائحة المطورة لجوائز جامعة الملك خالد للتميز.	- اللائحة المطورة لجوائز جامعة الملك خالد للتميز.	١-٩
http://data.kku.edu.sa/ar/about	- رابط منصة البيانات المفتوحة بجامعة الملك خالد	١-١٠
- رابط الموقع الإلكتروني لرابطة الخريجين.	- رابط الموقع الإلكتروني لرابطة الخريجين.	١-١-١١
- لائحة رابطة الخريجين.	- لائحة رابطة الخريجين.	٢-١-١١
- شهادة تقديم د. حصة آل ملوذ دورتها بمركز الأمير مشاري للجودة وتحسين الأداء بمنطقة الباحة .	- شهادة تقديم د. حصة آل ملوذ دورتها بمركز الأمير مشاري للجودة وتحسين الأداء بمنطقة الباحة .	١-١-١٢
- شهادة تقديم د. عبدالرحمن بتيل التي تفيد تدريب منسوبي مرور محافظة خميس مشيط.	- شهادة تقديم د. عبدالرحمن بتيل التي تفيد تدريب منسوبي مرور محافظة خميس مشيط.	٢-١-١٢

وصف المرفق/الدليل	اسم المرفق/الدليل	كود المرفق/ الدليل
- شهادة تقديم د . سعيد آل هادي التي تفيد تدريب منسوبي مرور محافظة أبها.	- شهادة تقديم د . سعيد آل هادي التي تفيد تدريب منسوبي مرور محافظة أبها.	٣-١-١٢
- خطاب عمادة خدمة المجتمع بترشيح د. أميرة عبدالله لتدريب منسوبي وطالبات مدرسة الثانوية (١٧) وشهادة تقديم الدورة .	- خطاب عمادة خدمة المجتمع بترشيح د. أميرة عبدالله لتدريب منسوبي وطالبات مدرسة الثانوية (١٧) وشهادة تقديم الدورة .	٤-١-١٢
- شهادة تقديم د. عبدالعزيز الهاجري لورشة إعداد قيادات الصف الثاني الإدارية بالجامعة.	- شهادة تقديم د. عبدالعزيز الهاجري لورشة إعداد قيادات الصف الثاني الإدارية بالجامعة .	٥-١-١٢
- شهادة تقديم د. عبد الرحمن بتيل دورة إعداد قيادات الصف الثاني الإدارية بالجامعة.	- شهادة تقديم د. عبد الرحمن بتيل دورة إعداد قيادات الصف الثاني الإدارية بالجامعة .	٦-١-١٢

العميد

الاسم: د. عبد العزيز سعيد الهاجري
عميد التطوير الأكاديمي والجودة

معد التقرير

الاسم: د. أميرة عبدالله نور الدين
مستشارة عمادة التطوير الأكاديمي والجودة